

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

جمهورية السودان

جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم



دليل كلية الدعوة والإعلام

٢٠١٧/١٤٣٨ هـ

عنوان كلية الدعوة والإعلام : مدينة أبوعشر - ولاية الجزيرة - السودان
الموقع الإلكتروني للجامعة: www.uofq.edu.sd
البريد الإلكتروني للجامعة: info.uofq.edu.sd

استهلال

﴿ وَمَنْ أَحْسَنُ قَوْلًا مِمَّنْ دَعَا إِلَى اللَّهِ وَعَمِلَ
صَالِحًا وَقَالَ إِنَّنِي مِنَ الْمُسْلِمِينَ ﴾

[فصلت: ٢٣]

مقدمة

بدأت جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم بفرع من جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية ممثلة في معهد القرآن الكريم منذ العام ١٤١٢هـ الموافق له ١٩٩١م، بإنشاء كلية تتبع لجامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية التي مقرها مدينة أم درمان، ثم انتشرت بكلياتها في ود مدني وبعض مدن الولاية، وهذه الكليات متمثلة في (كلية الشريعة، كلية التربية، كلية القرآن الكريم بالكاملين، كلية الشريعة الهلالية، وكلية التربية مرحلة الأساس بومدني)، وقد أدى التطور المضطرد في برامجها التعليمية ومناشطها المجتمعية والبحثية والتوسع في بنيتها التحتية؛ إلى تطويرها إلى مؤسسة تعليمية كبرى، ففي ٥ رجب ١٤٢٨هـ الموافق له ١٩ يوليو ٢٠٠٧م أعلن رئيس الجمهورية عن قيام جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم، في احتفال حاشد، وتم افتتاح عدد كبير من منشآت الجامعة، وفي ١١ صفر ١٤٢٩هـ الموافق له ١٨ فبراير ٢٠٠٨م، وقّع السيد رئيس الجمهورية على قانون جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم، بعد أن أجازته المجلس الوطني في جلسته رقم (٢٦) من دورة الانعقاد الخامسة بتاريخ ٦ محرم ١٤٢٩هـ الموافق له ١٥ يناير ٢٠٠٨م، وأصبحت بمقتضى هذا القانون هيئة علمية ذات شخصية اعتبارية.

وفتحت بالجامعة بعد إنشائها إضافة للكليات أعلاه كلية اللغة العربية بالمناقل، وكلية الاقتصاد والعلوم الإدارية بالحصاحيصا، وكلية المجتمع، وكلية الدراسات العليا والبحث العلمي، ومركز تأسيس العلوم، وكلية الحاسوب برفاعة، وكلية اللغات بالحوش، وتطمح الجامعة لإنشاء كلية الدعوة والإعلام بمدينة أبو عشر والتي سيتم القبول لها في العام ١٤٢٨هـ الموافق ٢٠١٧م بإذن الله تبارك وتعالى.

كلية الدعوة والإعلام :

كلية الدعوة والإعلام أسست لإعداد إعلاميين أكفاء يمتازون بأصالة الفكر وسلامته، والقدرة العلمية والفنية في مجال الدراسة والممارسة الإعلامية، ومواكبة التطور بالدراسات الإعلامية، ولبناء دعاة يقومون بواجب الدعوة إلى الله تعالى بطرق علمية ومتطورة، والدعوة من أشرف الأعمال التي قام بها أفضل وأشرف البشر الذين اصطفاهم الله عز وجل لتبليغ الدين، وقد جاء الاهتمام من قبل إدارة الجامعة بإنشاء كلية للدعوة والإعلام ليتم أمر الدعوة على أسس قوية راسخة قائمة على التخطيط السليم والبرامج المدروسة والأنشطة العملية، وتعمل كلية الدعوة للإعلام على تحقيق الأهداف العامة للجامعة، وعلى تحقيق أهدافها الخاصة، وتقوم الجامعة على فلسفة نشر العلوم الشرعية والكونية داخل المجتمعات بالبلاد لذلك قامت بإنشاء عدد من كلياتها في المحليات خارج مركز الولاية وهذه الكلية تم اختيار منطقة أبو عشر لها لتكون مركزاً للإشعاع الدعوي والإعلامي للسودان خاصة والأمة الإسلامية عامة.

رؤية الكلية:

نشر الفكر الإسلامي على ضوء الكتاب والسنة والمستند إلى العقيدة الإسلامية الصحيحة وعلى تراث الأمة في المستويات المختلفة في الكلية.

رسالة الكلية:

إعداد دعاة وإعلاميين أكفاء يتميزون بقدرة علمية وفنية عالية في الممارسة العملية، لنشر الإسلام ومواكبة التطور.

أهداف الكلية:

١. تأكيد هوية الأمة وتأسيسها.
٢. تدريس مناهج الدعوة والإعلام وفق المنهج التأسيلي وذلك من خلال ربطه بالعقيدة الإسلامية الصحيحة وقيم المجتمع الإسلامي.

٣. تنمية قدرات الطلاب تأهيلاً وتدريباً وتوظيفاً لمهاراتهم في مجال الدعوة والإعلام.
٤. تنشيط البحث العلمي في الدعوة والإعلام من خلال المنطلقات الفكرية الإسلامية المستوعبة لقضايا العصر.
٥. إعداد الطلاب ومنحهم الإجازات العلمية.
٦. خدمة المجتمع من خلال الدورات التي تعقد بالكلية للإعلاميين والدعاة وأئمة المساجد.

أقسام الكلية:

تضم كلية الدعوة والإعلام قسمين علميين على النحو التالي:

أولاً: قسم الدعوة ونظم الاتصال:

يدرس الطالب في هذا القسم من العلوم الشرعية والدعوية والاتصالية ما يؤهله أن يكون داعية متمكناً، يستطيع أن يوظف وسائط الاتصال المختلفة لخدمة الدعوة إلى الله تبارك وتعالى.

أهداف القسم:

١. تعريف الطالب بأهمية الدعوة الإسلامية باعتبارها تكليف رباني وأن القيام بها واجب على مسلم في مجال تخصصه.
٢. بيان أن الدعوة علم يقوم على التخطيط العلمي المنهجي المدروس لتمليك المهارات اللازمة للقيام بها على أكمل وجه.
٣. صياغة شخصية الطالب وفق التصور الإسلامي القائم على الثقافة الإسلامية للأمة.
٤. تبصير الطالب بأهمية علم مقارنة الأديان من منظور إسلامي وذلك لاتفاق أصول الديانتين اليهودية والنصرانية قبل تحريفهما.

ثانياً: قسم الإعلام:

يمثل لبنة من بناء الجامعة في السعي نحو تأصيل الإعلام للرقمي بمستوى الأداء الإعلامي الملتزم بتوجهات الإسلام، ويضم القسم ثلاث شعب هي: شعبة الصحافة والنشر وشعبة العلاقات العامة وشعبة الإذاعة والتلفاز.

أهداف قسم الإعلام:

١. السعي نحو تأصيل الإعلام للرقمي بمستوى الأداء الإعلامي الملتزم.
٢. إعداد الكفاءات الإعلامية للإسهام في دفع عجلة التنمية.
٣. الاهتمام بقضايا المجتمع من خلال البحوث العلمية.

شعبة الصحافة والنشر:

يتلقى الطالب فيها مواد الصحافة والنشر إضافة لمواد الدعوة التي تؤهله لمواكبة المنظومة الصحفية في أرقى مستوياتها، كما أن الطالب يتلقى أثناء دراسته تدريباً عملياً في مجالات العمل الصحفي المختلفة فيما تلقاه من معارف نظرية.

شعبة العلاقات العامة:

يدرس الطالب من خلالها كل فنون العلاقات العامة والإعلان الأمر الذي يؤهله أن يكون حازقاً لطبيعة العلاقات العامة وفق المنطلقات الإسلامية.

شعبة الإذاعة والتلفاز:

يتلقى الطالب من خلالها دراسة متطلبات العمل بشقيه المسموع والمرئي مع ربط كل ذلك بالموروث الإسلامي الأصيل الأمر الذي يؤهله أن يكون إذاعياً حازقاً يستطيع أن يوظف الإذاعة والتلفاز لخدمة الإسلام والمجتمع المسلم.

الدرجة العلمية التي تمنحها الكلية:

تمنح الكلية درجة البكالوريوس في التخصص المعني بعد إكمال البرنامج

بنجاح.

نظام القبول والتسجيل:

يتم القبول والتوزيع لتخصصات الكلية من الفرقة الأولى وفقاً للائحة الإدارة العامة للقبول والتسجيل، وشروط القبول الداخلية للجامعة، ويتم تسجيل الطلاب بالكلية وفقاً للوائح ونظم أمانة الشؤون العلمية بالجامعة.
نظام الدراسة:

تعتمد الكلية على النظام السنوي والذي يتم فيه تقسيم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين.

الساعات المعتمدة:

الساعات المعتمدة ساعتين مخصصة للمحاضرة الواحدة في الأسبوع على مدى إثني عشر أسبوعاً (فصل دراسي).

الخطة التدريسية:

هي مخطط يشتمل على الآتي:

- وصفاً شاملاً للبرنامج.
- وصفاً تفصيلياً للمقررات الدراسية التي ينبغي على الطلاب إكمال دراستها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية (البكالوريوس).

الفصل الدراسي:

المدة الزمنية خاصة بالتدريس تمتد إلى إثني عشر أسبوعاً لا تشتمل على فترة الامتحانات.

العام الدراسي:

المدة الزمنية المخصصة للتدريس والتي يتم تحديدها في نهاية كل عام دراسي طبقاً لتقويم الجامعة، ويتألف العام الدراسي من فصلين دراسيين.

العدد المخطط للقبول:

الكلية تستهدف استقبال عدد (١٠٠ طالب) و(١٠٠ طالبة)، بواقع (٥٠ طالب) لكل قسم من أقسام الكلية في الطلاب والطالبات.

اللجنة العلمية المكلفة بإعداد المنهج:

١. أسماء أعضاء اللجنة ودرجاتهم العلمية والوظيفية:

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	الوظيفة	ملاحظات
١	د. يوسف محمد النور حامد	أ مساعد	دعوة إسلامية	امين المكتبات	رئيس اللجنة
٢	د. لؤي عبد الوهاب الصقري	أ مساعد	مناهج وطرائق تدريس	أمين الشؤون العلمية	
٣	أ.د محمد موسى محمد أحمد البر	أستاذ	إعلام		
٤	د. عبد الباقي عبد الفتاح محمد	أ مساعد	الإعلام الإسلامي	مدير مشروع قناة التأميل	
٥	د محمد حمزة محمد الشريف	أ مساعد	الصحافة والنشر		مقرر اللجنة
٦	أ. علي الزين عبد الوهاب إدريس	محاضر	علاقات عامة		

٢. الإجراءات التي أتبعها اللجنة وفقاً لخطة العمل:

- استعانت اللجنة - بعد الله تعالى - بملاحظات عمداء الكليات الآتية:
 - أ. كلية الدعوة والإعلام جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية.
 - ب. كلية الدعوة بجامعة أم درمان الإسلامية.
 - ت. كلية علوم الاتصال بجامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا.
 - ث. كلية علوم الاتصال جامعة الجزيرة.
- استفادت اللجنة من خطط ومفردات بعض الكليات النظرية في العالم العربي والإسلامي المنشورة في شبكة الانترنت، مثل:
 - أ. جامعة أم القرى.
 - ب. كلية الدعوة والإعلام جامعة الإمام محمد بن سعود.
- استفادت اللجنة من خبرات عدد من أساتذة الدعوة والإعلام منهم:
 ١. أ.د محمد موسى محمد البر - جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية.

٢. د أحمد خليل - جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا .

٣. د محمد بشير منصور - جامعة الجزيرة .

- بالإضافة إلى ذلك استفادت اللجنة من خبرات عدد من أعضائها الذين شاركوا في وضع مناهج كليات الجامعة المختلفة، بما توافر لهم من رصيد في إعداد وصياغة المفردات وترتيبها وتبويبها وتوزيع الساعات وشاركوا مع اللجان العلمية المختلفة.

٣. الإمكانيات البشرية للكلية : (أعضاء هيئة التدريس المعينون والمتعاونون) حين التأسيس:

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	ملاحظات
المعينون				
١	أ.د محمد موسى البر	بروفيسور	إعلام	عميد الكلية المكلف
٢	د. محمد حمزة محمد الشريف	أ. مساعد	صحافة ونشر	رئيس قسم الإعلام
٣	د. نعمات عباس محمد علي	أ. مساعد	دعوة وإعلام	رئيس قسم الدعوة
٤	أ. علي الزين عبدالوهاب إدريس	محاضر	علاقات عامة	
٥	د. يوسف محمد النور حامد	أ. مشارك	دعوة إسلامية	
٦	د. منير أحمد محمد دفع الله	أ. مساعد	أصول فقه	
٧	د. محمد بشير محمد الخليفة	أ. مساعد	دراسات إسلامية	
٨	د. الباقر إبراهيم موسى	أ. مساعد	اقتصاد	
٩	د. أبو عبيدة علي حسن عبيدالله	أ. مساعد	لغة إنجليزية	
١٠	أ. عصمت الأمين إبراهيم احمد	تقني حاسوب	علوم حاسوب	
١١	أسامة عبد المنعم موسى محمد	تقني حاسوب	علوم حاسوب	
المتعاونون				
١٢	أ.د محمد بشير منصور	بروفيسور	علاقات عامة	
١٣	د و داد عوض الكريم	أ. مشارك	صحافة ونشر	
١٤	د فتحي حامد بشارة	أ. مساعد	إذاعة وتلفزيون	
١٥	د أيمن هاشم عوض الكريم	أ. مساعد	صحافة ونشر	
١٦	د عبد القادر النور بابكر	أ. مساعد	علاقات عامة	
١٧	محمد أحمد حسن	أ.مساعد	صحافة ونشر	

٤. أعضاء هيئة التدريس:

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	الصفة
١	د. عبد الرحمن عبد الله محمد الفكي	أ مساعد	لغة عربية	عميد الكلية
٢	د. حافظ عمر الأمين الطيب محمد	أ مساعد	دعوة وإعلام	-
٣	د. عبدالرحيم إبراهيم محمد عوض الكريم	أ مساعد	إذاعة وتلفزيون	مدير العلاقات العامة
٤	أ. كمال بابكر الأمين عبد الله أحمد	محاضر	علاقات عامة	-
٥	د. شيماء يوسف عيسى بره	أ مساعد	صحافة ونشر	-
٦	أ. أم الحسين إبراهيم الطيب مصطفى	مدرس فني	مكتبات ومعلومات	أمين المكتبة
٧	أ. رجاء خالد الكامل القاسم	تقني حاسوب	علوم حاسوب	رئيس معمل الحاسوب

٥. الإمكانيات المادية المتوفرة لقسم الطلاب:

أ. تم تخصيص مساحة تبلغ (٣,٤٠٠) م^٢، في مدينة أبو عشر لتشييد مركز الطلاب (القاعات، المكاتب، المكتبة، الأستديو، المرافق الأخرى الخاصة بالنشاط الطلابي).

ب. يجري حالياً حصر الاحتياجات الإدارية (القوى البشرية العاملة) من إداريين وموظفين وعمال لتكملة إجراءات توظيفهم.

٦. الإمكانيات المادية المتوفرة لقسم الطالبات:

تم تخصيص مبنى المعهد العلمي التابع للجامعة في مدينة أبو عشر ليكون مقراً للكلية قسم الطالبات ويحتوي المركز على الآتي:

م	البنى التحتية	العدد	السعة	ملاحظات
١	مكاتب	٢		
٢	قاعات	٣	٥٠ طالبة	
٣	مكتبة	١	٥٠ طالبة	
٤	عمارة (٣) طوابق			تحت التشييد
٥	معامل			
٦	مرافق مختلفة			دورات مياه+كافتريا

استراتيجيات التدريس المستخدمة في الكلية :

١. محاضرات تلقى ويشارك فيها الطلاب.
٢. التعلم النشط.
٣. التعلم التعاوني.
٤. العصف الذهني.
٥. التعلم الذاتي.
٦. المناقشات الحرة والموجهة.
٧. تحليل المهام.
٨. حل المشكلات.
٩. المشاريع البحثية.
١٠. أخرى.

أساليب التقويم :

نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	همة التقويم (كتابة، مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي)	الترتيب
٪١٠	---	الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية	١
٪٥	الأسبوع الرابع	الاختبارات القصيرة	٢
٪١٥	الأسبوع السابع	الاختبار النصفى	٣
٪١٠	الأسبوع الخامس	مشروع بحثي	٤
٪٦٠	الأسبوع الثالث عشر	الاختبار النهائي	٥
٪١٠٠		المجموع	

مصادر التعلم :

- ١ . الكتب المقررة المطلوبة.
- ٢ . المراجع الرئيسية.
- ٣ . الكتب والمراجع التي يوصى بها.
- ٤ . المراجع الالكترونية.
- ٥ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي / الأسطوانات المدمجة ، والمعايير واللوائح التنظيمية الفنية.

رموز الكلية والأقسام العلمية (Codes) :

The code	Indication	الدلالة	الرمز
UR	University requirement	مطلوب الجامعة والتأصيل (مقررات تدرس بكافة كليات الجامعة)	مج تـأ
FRDM	Faculty requirement	مطلوب كلية الدعوة والإعلام (مقررات تدرس بكافة تخصصات الكلية)	مك-د إ
		مطالب تأسيسية لكل التخصصات	مت - د س
DC	Daawa and Systems of Communication	مطلوب تخصص الدعوة ونظم الاتصال	مت - د ت
PR	Public Relation	مطلوب تخصص العلاقات العامة	مت - ع ع
JP	Journalism and Publishing	مطلوب تخصص الصحافة والنشر	مت-ص ش
BT	Broadcasting and TV	مطلوب تخصص الإذاعة والتلفزيون	مت - ذ ت

الخطة التدريسية لكلية الدعوة والإعلام

Faculty of Daawa and Media Study Plans

أولاً : متطلبات الكلية : Department of Daawa communication Systems

First Semester						الفصل الأول		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Economic	مدخل لعلم الاقتصاد	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese community	المجتمع السوداني	٢
٤	٤	٧	٠	٣	٤	المجموع		

Third Semester						الفصل الثالث		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٢	٣	٠	١	٢	Christianizing and Orientalism	التنصير والاستشراق	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islam Political System	نظام الإسلام السياسي	٢
٢	٣	٥	٢	١	٢	Multiple Media (1)	الوسائط المتعدد(١)	٣
٤	٤	١١	٢	٣	٦	المجموع		

Fourth Semester						الفصل الرابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية			اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الاجموع	عملي	متابعة				نظري
٢	٢	٣	٠	١	٢	Public Opinion and propaganda	الرأي العام والدعاية مك- د ٤٠٦	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Multiple Devices (2)	الوسائط المتعدد(٢) مك- د ٤٠٧	٢
٥	٤	٦	٠	٢	٤	المجموع		

Fifth Semester						الفصل الخامس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية			اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الاجموع	عملي	متابعة				نظري
٢	٢	٣	٠	١	٢	Communication Theories	نظريات الاتصال مك- د ٥٠٨	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Research Methods	مناهج البحث العلمي مك- د ٥٠٩	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran & the Sunnah	الإعجاز العلمي في القرآن الكريم والسنة الشريفة مك- د ٥١٠	٣
٦	٦	٩	٠	٣	٦	المجموع		

Sixth Semester						الفصل السادس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Media	الإعلام الإسلامي	١ - مك - د ٦١١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Ethics and Media legislations	القيم والتشريعات الإعلامية	٢ - مك - د ٦١٢
٤	٤	٦	٠	٢	٤	المجموع		

Seventh Semester						الفصل السابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٢	٥	٢	١	٢	Recompense and Sharia Censorship	الحسبة والرقابة الشرعية	١ - مك - د ٧١٣
٢	٢	٥	٢	١	٢	المجموع		

Eighth Semester						الفصل الثامن		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٢	٣	٠	١	٢	International Media	الإعلام الدولي	١ - مك - د ٨١٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	المجموع		

مفردات مطالب الكلية لكل الأقسام :

رمز المقرر		مسمى المقرر	
مك - د ١٠١	مدخل لعلم الاقتصاد	Introduction to Economic	
الساعات الاسبوعية			
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات
٢	١	-	٣
			الساعات المعتمدة
			٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الاقتصاد والإنتاج

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم اقتصادية حتى يتمكن من العمل على أسس اقتصادية.

٢. يتعرف على مفاهيم التكلفة والايرادات والموازنة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.

- مشروع بحثي.

- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- مبادي الاقتصاد : د محمد زكي سيد.

- مدخل إلى الاقتصاد الإسلامي : عبد العزيز هيكل.

- الاقتصاد الإسلامي الجزئي والكلى : د محمد عبد المنعم.

- علم الاقتصاد : بارثا داسكوبتا. ترجمة خضر الاحمد.

- الاقتصاد الاسلامي مدخل ومنهاج : عيسى عبده.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الاقتصاد الإسلامي	الأول
٢	المذاهب الاقتصادية	الثاني
٢	بعض المناهج الاقتصادية	الثالث
٢	المشكلة الاقتصادية وعناصرها	الرابع
٢	الإنتاج ومفاهيمه	الخامس
٢	عناصر الإنتاج : العمل / الأرض	السادس
٢	عناصر الإنتاج : رأس المال / التنظيم	السابع
٢	عناصر الإنتاج والنظم الاقتصادية	الثامن
٢	تكاليف الإنتاج	التاسع
٢	إيرادات الإنتاج وتوازن المنتج	العاشر
٢	السوق وقوانينه والتوازن فيه	الحادي عشر
٢	الطلب ومفهومه والمرنات	الثاني عشر
٢	المذاهب الاقتصادية: الإسلامي - الرأسمالي - الإشتراكي	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

١. مفهوم الاقتصاد والاقتصاد الإسلامي.
٢. الإنتاج ومفاهيمه.
٣. المذاهب الاقتصادية : الإسلامي - الرأسمالي - الإشتراكي.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د ١٠٢	المجتمع السوداني	Sudanese community		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

إعطاء الطالب فكرة عامة عن نشوء وتطور المجتمع السوداني ومن ثم التعرف على النواحي النفسية والظروف الاجتماعية والبشرية المشتركة .

أهداف المقرر:

١. تعريف الطالب بمكونات المجتمع السوداني والشرائح البشرية التي يضمها، ومدى قوتها وسيطرتها، ومن ثم تكوين النفوذ السياسي والاجتماعي لهذه الشرائح وكذلك الآثار التي أدت إلى هذا التكوين.
٢. عموماً تعتبر المقرر بحثاً في حدود الشخصية السودانية، ومحاولة الإجابة عن الأسئلة المطروحة حالياً، مثل مشكلة الهوية، والثقافة، والوحدة الوطنية، وتوزيع الثروة والسلطة، بحيث تركز الإجابة على تلك الجذور والبناء البشري لهذا المجتمع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- تاريخ العرب وأفريقيا وبلاد السودان ج ٢ د. يوسف فضل حسن .
- هوية السودان د محمد علي حاكم.
- صراع السلطة والثروة في السودان - ترجمة : الفاتح التجاني وآخرون.
- تاريخ الثقافة العربية في السودان - د عبد المجيد عابدين.
- تاريخ السودان - مكي شببكة.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ملامح لتاريخ وجغرافية السودان	الأول
٢	التركيب السكاني والبشري للمجتمع السوداني	الثاني
٢	تاريخ دخول الإسلام في السودان	الثالث
٢	الممالك السودانية القديمة	الرابع
٢	الممالك السودانية القديمة	الخامس
٢	تطور الحياة وأثارها الاقتصادية والاجتماعية	السادس
٢	النظام الإداري والفيديري	السابع
٢	النظام الإداري والفيديري	الثامن
٢	إعادة التوازن بدراسة الهوية وتوزيع الثروة والسلطة	التاسع
٢	الخلاوي في السودان	العاشر
٢	حركة التجديد الديني في السودان	الحادي عشر
٢	حركة التجديد الديني في السودان	الثاني عشر
٢	تطور التعليم الديني في السودان	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة المجتمع السوداني ومن ثم التعرف على النواحي النفسية والظروف الاجتماعية والبشرية المشتركة.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Christianizing and Orientalism		التنصير والاستشراق		مك - د إ ٣٠٣
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب التنصير والاستشراق وأهدافه.

أهداف المقرر:

١. تعريف الدارسين بالآخطار التي واجهت العالم الإسلامي ولا يزال بعضها مستمراً .
٢. التعرف على المناهج التي تبعد الأمة عن إسلامها .
٣. إبراز الدور السلبي للمسلمين في موالاتهم للكافرين
٤. استعراض الجهاد الفكري والعسكري من قبل المسلمين ضد الأفكار الهدامة.
٥. دراسة الصهيونية العالمية وتوضيح أضرار الاستعمار الاستيطاني .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الفكر الإسلامي الحديث وصلته بالاستعمار الغربي - د. محمد البهي.
- المستشرقون ما لهم وما عليهم - د. مصطفى السباعي.
- مقارنة الأديان :د. أحمد شلبي.
- حقيقة التبشير - محمد عبد الوهاب.
- الإسلام الحديث وصلته بالاستعمار الغربي - د. محمد البهي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل لدراسة النصرانية والحروب الصليبية وواقع العالم الإسلامي	الأول
٢	واقع العالم الإسلامي قبل وبعد الحروب الصليبية دراسة للحياة السياسية	الثاني
٢	التنصير والاستشراق: مفهومه، وأهدافه، وأساليبه	الثالث
٢	أوجه النشاط التنصيري وأشهر المؤتمرات التنصيرية والإرساليات التي وجهت النشاط التنصيري في العالم الإسلامي	الرابع
٢	آثار التنصير على العالم الإسلامي.	الخامس
٢	الإستشراق مفهومه، تاريخه، أهدافه، دوافعه وأنشطة المستشرقين ووسائلهم	السادس
٢	موازن البحث عند المستشرقين ومناهجهم في دراسة الإسلام والتاريخ الإسلامي	السابع
٢	الاستعمار - بواكير الاستعمار ووسائله وأهدافه	الثامن
٢	من أفكار الاستعمار أ. العلمانية ب. الديمقراطية	التاسع
٢	الصلة بين التنصير والإستشراق	العاشر
٢	الاتجاهات التي والت الإستعمار (الجانب السلبي) احمد خان بهادور - القاديانية	الحادي عشر

٢	الحركات التي واجهت الاستعمار (الجانب الإيجابي) أ. حركات المقاومة العسكرية (نموذج حركة محمد عبد الحسن الحسن في الصومال) ب. حركة المقارنة الفكرية (نموذج حركة جمال الدين الأفغاني)	الثاني عشر
٢	الصهيونية العالمية تعريفها، نشأتها أطماعها وأساليبها وأساليب التصدي لها	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

١. معرفة الطالب للتصوير والاستشراق مفهومه، وأهدافه، وأساليبه.
٢. معرفة الطالب الحركات التي واجهت الاستعمار.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د ٣٠٤	نظام الإسلام السياسي	Islam Political System		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على وصف شامل للنظام السياسي في الإسلام والأنظمة السياسية الأخرى.

الهدف من المقرر:

١. توضيح مفهوم النظام السياسي في الإسلام.
٢. إلمام الطالب بطبيعة نظام الإسلام الاجتماعي حتى يؤسس مجتمعاً إسلامياً فاضلاً.
٣. تعريف الطالب بالأسس العقائدية والدستورية للحكم الإسلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- تاريخ الإسلام السياسي د. حسن إبراهيم حسن.
- نظام الإسلام الحكم والدولة محمد المبارك.

- النظرية السياسية الإسلامية محمد ضياء الدين.
- الأحكام السلطانية - الامام الما وردي.
- الحكم والإدارة في الاسلام - أحمد ابوسن.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التصور الإسلامي ومقوماته - موقف الإسلام من الحكم والدولة - تعريف الدولة في الإسلام والعناصر المكونة لها	الأول
٢	أهداف الدولة في الإسلام	الثاني
٢	الأسس العقائدية للدولة والحكم عند المسلمين	الثالث
٢	الأسس الدستورية لنظام الحكم الإسلامي والالتزام بقواعد التشريع	الرابع
٢	الأسس الدستورية لنظم الحكم الإسلامية - مسئولية الحكم وحقوق الأمة - المساواة - ملكية الأمة وملكية الحاكم - العد	الخامس
٢	أنظمة الحكم الإسلامي - السلطة في فكر المسلمين وتطبيقات معاصرة	السادس
٢	وظائف الدولة الإسلامية - فصل السلطات وتحديد الاختصاصات ومبدأ السيادة	السابع
٢	مفهوم الأمة عند المسلمين وتمييزه عن مفهوم القومية	الثامن
٢	مفهوم مصطلح الراعي والرعية وحدود سلطانه في الفكر مسلمين	التاسع
٢	الحريات الأساسية وحقوق الإنسان ومقياس التفاضل	العاشر
٢	حرية الرأي والنقد، مبدأ المعارضة في الفكر السياسي الإسلامي	الحادي عشر

٢	حماية الحقوق والحريات (دار السلم ودار الحرب)	الثاني عشر
٢	التكفل الاجتماعي في الإسلام	الثالث عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة التصور الإسلامي للسياسة ومقوماتها و موقف الإسلام من الحكم والدولة.
- معرفة الحريات الأساسية في الإسلام وحقوق الإنسان ومقياس التفاضل.
- معرفة وظائف الدولة الإسلامية.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د ٣٠٥	الوسائط المتعددة (١)	Multimedia (1)		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للحاسوب والبرامج المستخدمة في وسائل

الإعلام.

أهداف المقرر:

١. خلق صلة عملية بين الحاسب الآلي وطالب الإعلام.
٢. توظيف الحاسب الآلي لأغراض الاستخدامات الصحفية والإعلامية.
٣. تطوير الأداء الإعلامي بالإمكانات المتوفرة في الحاسوب .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- العلاقات العامة عبر الانترنت - ديفيد فيلبث.
- مقدمة في علم الحاسب الآلى - بشير علي القائد.
- تعلم الكمبيوتر بسهولة - حمدان سعفان وآخرون.

- الحاسب الآلي والتكنولوجيا - سمير محمود .
- مدخل إلى علم الحاسوب - د. رياض السيد .

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	المعلومات الأساسية عن الحاسب الآلي .	الأول
٢	المعلومات الأساسية الأولية عن التشغيل .	الثاني
٢	شحن البرنامج (Word) .	الثالث
٢	شحن برنامج أوتوماتيكيا (Word) .	الرابع
٢	نموذج إلجوم .	الخامس
٢	افتتاح الشاشة .	السادس
٢	استخدامات Menu Bar .	السابع
٢	استخدامات Menu BAR .	الثامن
٢	إشارات ومفاتيح (الفارة) .	التاسع
٢	صناديق الحوار .	العاشر
٢	صناديق الحوار .	الحادي عشر
٢	علامات التنسيق .	الثاني عشر
٢	فتح ملف (Folder) .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
١. معرفة الطالب من آلية توظيف الحاسب الآلي لأغراض الاستخدامات الإعلامية .
 ٢. تطوير الأداء الإعلامي للطالب بالامكانيات المتوفرة في الحاسوب .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Public Opinion and Propaganda		مك - د ٤٠٦		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب خصائص وسمات الرأي العام في المجتمعات.

أهداف المقرر:

١. تكوين معرفة لدى الطالب حول خصائص وسمات الرأي العام في المجتمع، إضافة لطرق توجيهه وردود فعله السلبية، وتطوير إيجابياته لخدمة الأهداف المرسومة .

٢. معرفة تأثير الدعاية على الرأي العام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.

- مشروع بحثي.

- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الرأي العام والدعاية والاتصال : أحمد بدر.

- الدعاية والاتصال الجماهيري : د. إبراهيم إمام.

- الإعلام الجماهيريّ : إبراهيم إمام .
- أصول الإعلام الإسلاميّ : د. إبراهيم إمام .
- رأي الجماعة والرأي العام من المنظور الإسلامي : فاضل الكيلاني .

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	نشأة وتطور الرأي العام.	الأول
٢	ماهية الرأي العام.	الثاني
٢	وظائف الرأي العام وقياسه.	الثالث
٢	أنواع الرأي العام ، عوامل تكوينه.	الرابع
٢	اتجاهات الرأي العام طرق التعبير و الإسقاط والتبرير والإبدال و الشعارات.	الخامس
٢	الرأي العام الإسلاميّ.	السادس
٢	ماهية الدعاية التعريفات .	السابع
٢	أنواع الدعاية البيضاء ، الرمادية.	الثامن
٢	أساليب الدعاية .	التاسع
٢	الدعاية المضادة الصهيونية النازية ، الغربية.	العاشر
٢	قضايا الدعاية والرأي العام ، والدعوة والإعلان والإعلام.	الحادي عشر
٢	الحرب النفسيّة والشائعة.	الثاني عشر
٢	قياس الرأي العام .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
 - معرفة الطالب لخصائص وسمات الرأي العام في المجتمع ، إضافة لطرق توجيهه وردود فعله السلبيّة، وتطوير إيجابياته لخدمة الأهداف المرسومة .
 - معرفة الطالب لتأثير الدعاية على الرأي العام .

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د إ ٤٠٧	الوسائط المتعددة (٢)	Multiple Devices (2)		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر تعريف الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفها في الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفه في الاستخدامات الإعلامية.

٢. خلق صلة عملية بين الحاسب الآلي وطالب الإعلام.

٣. تمكين الطالب من توظيف إمكانات الحاسوب في العمل الإعلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.

- مشروع بحثي.

- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- أساسيات الكمبيوتر : بورك البرت.

- أوفست ٢٠٠٣ : كوالست وانج.

- مهارات الحاسوب : مراد سلفايا وآخرون.
- مقدمة في علم الحاسوب : بشير علي القاعدي.
- مدخل إلى علم الحاسوب : د. رياض السيد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ماهية الشبكة العالمية للمعلومات (الإنترنت) .	الأول
٢	الهيكلية الأساس للإنترنت .	الثاني
٢	الوسائط المتعددة في الإنترنت .	الثالث
٢	إضافة محتوى لشبكة الإنترنت.	الرابع
٢	التواصل عبر الإنترنت.	الخامس
٢	التواصل عبر الإنترنت.	السادس
٢	استخدام الإنترنت في وسائل الاتصال (الراديو) .	السابع
٢	استخدام الإنترنت في وسائل الاتصال (والتلفاز) .	الثامن
٢	الفيروسات.	التاسع
٢	أمن الشبكة.	العاشر
٢	تحميل الملفات على الإنترنت.	الحادي عشر
٢	تحميل الوسائط المتعددة على شبكة الإنترنت.	الثاني عشر
٢	إنزال البرامج من الإنترنت على الحاسب الشخصي.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للبرامج الأساسية في الحاسوب ليتمكن من استخدامها في وسائل الإعلام.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Communication Theories		نظريات الاتصال		مك - د ٥٠٨
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب النظريات الأساسية في الاتصال.

أهداف المقرر:

١. تمكين الطالب من معرفة دوافع القائم بالاتصال في مجتمعه وفي المجتمعات.
٢. تزويد الطالب بمهارات وقدرات تمكنه من التأثير في الآخرين وفقاً لمنظور الإسلام ومقاصد الدين.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- نظريات الاتصال : د. صالح أبو إصبع.
- الاتصال ونظرياته المعاصرة : د. حسن عماد مكاوي وليلى حسين السيد.
- الإعلام الجماهيريّ : إبراهيم إمام.
- أصول الإعلام الإسلاميّ : د. إبراهيم إمام.
- المدخل إلى علم الاتصال : جيهان رشتي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ماهية النظرية ومدخل إلى نظريات الإعلام.	٢
الثاني	فلسفة الإعلام والنظريات الإعلامية.	٢
الثالث	بحوث الدعاية والرأي العام والجماهير /نظرية الرصاصة السحرية: مفهوم التأثير القوي لوسائل الاتصال.	٢
الرابع	نظرية التأثير الانتقائي(تطور أسس التحليل الاجتماعي).	٢
الخامس	مفهوم التأثير الضعيف لوسائل الاتصال.	٢
السادس	نظرية الاستخدام والتشبع/نظرية ترتيب الأجندة.	٢
السابع	مفاهيم ونظريات اتصال عربية معاصرة.	٢
الثامن	نظرية حارس البوابة/ نظرية تدفق المعلومات على مرحلتين.	٢
التاسع	نظرية لولب الصمت/نظرية الحصاد الثقافي.	٢
العاشر	نظريات الصحافة الأربع(دراسة في ضوء المفهوم الإسلامي للاتصال).	٢
الحادي عشر	نظريات الصحافة الأربع(دراسة مقارنة في ضوء المفهوم الإسلامي للاتصال).	٢
الثاني عشر	تطورات ما بعد نظريات الصحافة الأربع.	٢
الثالث عشر	نظريات الاتصال والتطور التقني للمعلومات والاتصال.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- تمكين الطالب من معرفة دوافع القائم بالاتصال في مجتمعه وفي المجتمعات.
 - تزويد الطالب بمهارات وقدرات تمكنه من التأثير في الآخرين وفقاً لمنظور الإسلام ومقاصد الدين.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Scientific Research Methods		مك - د ٥٠٩		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالطرق العلمية للبحث ومناهجه.

أهداف المقرر:

١. تدريب الطالب على كتابة البحوث العلمية.
٢. إلمام الطالب بضرورة دراسة المشكلات الجديدة والمحاولة لإيجاد حلول لها لخدمة المجتمع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- كيف تكتب بحثاً أو رسالة : د. احمد شلبي
- مناهج البحث عند مفكري الإسلام : د. على سامي النشار
- كيف تكتب بحثاً : د. محمد نفير
- الدليل إلى كتابة البحوث الجامعية ورسائل الماجستير أو الدكتوراة : د. عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ماهية البحث / أشهر مناهج البحث / صفات الباحث	٢
الثاني	أغراض التأليف / اختيار موضوعات البحث / عنوان البحث	٢
الثالث	اختيار الموضوع وإعداد خطة البحث	٢
الرابع	إعداد المصادر والبطاقات وتنظيمها	٢
الخامس	اختيار المقرر العلمية	٢
السادس	مسودة البحث	٢
السابع	تحقيق المخطوطات وأهميته	٢
الثامن	أهمية البحث العلمي في الحضارات الإنسانية	٢
التاسع	أنواع البحوث ومستوياتها / مراكز البحوث في السودان ونشاطها	٢
العاشر	الاقتناس وأنواعه وشروطه	٢
الحادي عشر	كيفية كتابة وتنظيم مصادر البحث	٢
الثاني عشر	تقرير البحث النهائي	٢
الثالث عشر	كتابة خطة بحث نموذجية	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للطرق العلمية لكتابة البحث العلمي والمناهج المتبعة في كتابة البحوث.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Scientific Miraculous in the Holy Quran and the Sunnah		الإعجاز العلمي في القرآن الكريم والسنة	مك - د ١٠٥	
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على وصف شامل لمفهوم الإعجاز في القرآن الكريم والسنة.

أهداف المقرر:

١. يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالإعجاز في القرآن الكريم والسنة.
٢. بيان صدق رسولنا الكريم صلى الله عليه وسلم من خلال إثبات المعجزات.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- المدخل إلى علم الدعوة : محمد أبو الفتح البيانوني.
- اصول الدعوة : د. عبد الكريم زيدان.
- نظريات التنظيم الإداري : فضل الله علي فضل الله.
- الإدارة في الإسلام : أحمد إبراهيم أبو سن.
- الإعجاز العلمي في القرآن الكريم : د. زغلول النجار.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل تعريفى عن المقرر	٢
الثاني	تعرف الإعجاز العلمي في اللغة والإصطلاح	٢
الثالث	آيات الإعجاز في القرآن الكريم	٢
الرابع	الإعجاز العلمي في القرآن الكريم	٢
الخامس	الإعجاز العلمي في السنة النبوية المطهرة	٢
السادس	الإعجاز العلمي والرد على المستشرقين	٢
السابع	معجزات الأنبياء وكرامات الأولياء	٢
الثامن	معجزات الأنبياء والمرسلين قبل سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم	٢
التاسع	معجزات رسولنا الكريم صلى الله عليه وسلم	٢
العاشر	الإعجاز الكوني	٢
الحادي عشر	سمنار عن دلائل الإعجاز العلمي في القرآن الكريم	٢
الثاني عشر	سمنار عن دلائل الإعجاز العلمي في السنة النبوية المطهرة	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم الإعجاز العلمي والإطلاع على الإعجاز العلمي في القرآن والسنة.
 - معرفة الطالب لكيفية التعامل مع المعجزات والكرامات.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د ١١١		الإعلام الإسلامي		
Islamic Media				
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على وصف شامل لنظم الإعلام الإسلامي.

أهداف المقرر:

١. يطلع الدارس على أنواع المناهج الدعوية.
٢. توضيح خصائص ومميزات واستعمالات كل منهج.
٣. التنبيه لأمثل طرق الاستفادة من المناهج في الدعوة إلى الله.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- المدخل إلى علم الدعوة : محمد أبو الفتح البيانوني.
- أصول الدعوة : د. عبد الكريم زيدان.
- فقه الدعوة ومرونة المنهج الإسلامي : د. السيد محمد نوح.
- فقه الدعوة إلى الله : د. علي عبد الحليم محمود.
- نظام الإعلام الإسلامي أ.د محمد موسي البر.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم الإعلام الإسلامي، تعريف الإعلام ومفهوم الدعوة والدعاية.	٢
الثاني	عوامل تكوين نظام الإعلام الإسلامي.	٢
الثالث	خصائص منهج الإعلام الإسلامي أ. منهج التلقي والبلاغ.	٢
الرابع	ب. شمول التصور ج. حرية نقل المعلومات والمسؤولية الذاتية .	٢
الخامس	أهداف الإعلام الإسلامي أ. نشر عقيدة التوحيد ب. بنیان المجتمع وتقويمه ج. توفير المعلومات الصحيحة د. تجميع طاقات المسلمين هـ. التصدي للحملات التي تواجه المسلمين .	٢
السادس	وظائف وسائل الإعلام .	٢
السابع	وظائف وسائل الإعلام في الدولة الإسلامية.	٢
الثامن	صور واقعية للإعلام الإسلامي أ. الإعلام في مكة على عهد الرسول (صلي الله عليه وسلم) ب. الإعلام في المدينة في عهد الرسول (صلي الله عليه وسلم).	٢
التاسع	الإعلام الإسلامي في عهد الخلافة الراشدة .	٢
العاشر	ضوابط الإعلام الإسلامي أ. ضابط العقيدة .	٢
الحادي عشر	ب. ضابط الشريعة.	٢
الثاني عشر	ج. ضابط الأخلاق.	٢
الثالث عشر	ملاحح لواقع الإسلام في العالم الإسلامي والعربي	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة مفهوم الإعلام الإسلامي.
- الإلمام بالملاحح العامة لواقع الإسلام في العالم الإسلامي والعربي المعاصر.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Communication Ethics and Legislations		القيم والتشريعات الإعلامية	مك - د ١١٢	
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالقيم والتشريعات الإعلامية في العالم.

أهداف المقرر:

١. تعريف الطالب بالقوانين المنظمة للمؤسسات الإعلامية .
٢. إلمام الطالب بحدود وضوابط حرية التعبير في الإسلام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- حقوق الإنسان وحرياته في الإسلام - د. عبد الوهاب الشيشان.
- الإسلام وحقوق الإنسان - د. القطب طليبة.
- المواثيق الدولية لحقوق الإنسان.
- قوانين الإذاعة والتلفزيون والمصنفات الفنية والأدبية.
- قانون الحريات الصحفية السوداني.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	حرية التعبير عن الرأي العام والمواثيق الدولية والمبادئ الدستورية.	الأول
٢	قانون الإذاعة	الثاني
٢	قانون التلفزيون	الثالث
٢	قانون المصنفات الفنية والأدبية	الرابع
٢	قانون ورقابة الأفلام السينمائية	الخامس
٢	قانون حماية حق المؤلف	السادس
٢	حدود النقد وشروطه	السابع
٢	المبادئ القضائية في النقد	الثامن
٢	القيود القانونية الشرعية التي ترد على حرية الرأي	التاسع
٢	نظريات الاتصال والقانون	العاشر
٢	مدى شرعية قوانين الاتصال	الحادي عشر
٢	حرية التعبير والمواثيق الدولية	الثاني عشر
٢	جرائم البث الإذاعي والتلفازي.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للقوانين المنظمة للمؤسسات الإعلامية .
- إلمام الطالب بحدود وضوابط حرية التعبير في الإسلام.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د ٧١٣	الحسبة والرقابة الشرعية	Recompense and Sharia Censorship		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بمفهوم الحسبة والرقابة الإدارية في

الإسلام.

أهداف المقرر:

١. تعريف الطالب بمصطلح الحسبة.
٢. لفت نظر الطالب الي اهمية الحسبة.
٣. تعريف الطالب بواقع الاحتساب ومراحل تطوره.
٤. التنبيه الي حاجة المجتمعات الي نظام الحسبة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الحسبة في الاسلام :ابن تيمية.
- الاحكام السلطانية : الماوردي.
- الحسبة تعريفها ومشروعيتها ووجوبها: د. فضل ظهير.
- الحسبة في عهد الخلفاء الراشدين : د. فضل ظهير.
- احياء علوم الدين :محمد الغزالي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الحسبة، مكانة الحسبة وفضلها وأهميتها، وضرورتها	الأول
٢	الحسبة في عهد الرسول (ص) والصحابة والتابعين	الثاني
٢	مابين نظام الحسبة ونظام القضاء	الثالث
٢	ما بين نظام الحسبة ونظام المظالم	الرابع
٢	ما بين الحسبة والامر بالمعروف والنهي عن المنكر	الخامس
٢	اركان الحسبة : أ - المحتسب	السادس
٢	ب - المحتسب	السابع
٢	ج - موضوع الحسبة	الثامن
٢	مجالات الحسبة: أ- العقائد ب- العبادات ج- المعاملات	التاسع
٢	د- الادب ه- الاخلاق و- درء المفسد	العاشر
٢	نظام الحسبة عند أ- الغزالي	الحادي عشر
٢	نظام الحسبة عند ب- ابن تيمية	الثاني عشر
٢	الحسبة في العصر الحديث	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة الطالب للحسبة ومكانتها وفضلها - والحسبة في عهد الرسول صلى الله عليه وسلم.
 - معرفة الطالب لمجالات الحسبة : أ- العقائد ب- العبادات ج- المعاملات.
 - معرفة الطالب بالحسبة في العصر الحديث.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مك - د ١٧٤	الإعلام الدولي	International media		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للتطورات التي جرت في مجال الاتصال العالمي ووسائله.

أهداف المقرر:

١. التعرف بمؤسسات الوسائل والمنظمات التي يسرت الوضع الجديد للإعلام الدولي.
٢. تقديم المشكلات التي تواجه الدول النامية في ظل النظام الإعلامي العالمي الجديد.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الإعلام بالراديو والتلفزيون : جيهان رشتي .
- انهيار النظام الإعلامي الدولي فاروق أبو زيد.
- قضايا التبعية الإعلامية والثقافية في العالم الثالث: عواطف عبد الرحمن .
- دراسات في الإعلام الدولي/ مشكلة الاختلال الإخباري : راسم محمد الجمال.
- وسائل الإعلام في المجتمع الحديث : ديزتر ویترسون - ترجمة : إبراهيم إمام.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم الإعلام الدولي ودوافع الاهتمام بدراسته.	٢
الثاني	أهداف ووظائف الإعلام الدولي.	٢
الثالث	اختلاف مفهوم الخبر دولياً: القيم الإخبارية.	٢
الرابع	نماذج وأشكال التدفق الدولي للمعلومات.	٢
الخامس	آليات الإعلام الدولي المختلفة.	٢
السادس	مشكلات الإعلام الدولي: عدم التوازن-الاختلال وحقيقة السيطرة.	٢
السابع	الاختراق الثقافي: مفهومه وأهدافه.	٢
الثامن	أساليب صياغة الرسالة في شبكات الإعلام الدولي.	٢
التاسع	الاتجاهات الفكرية لتفسير ظاهرة التدفق وموقف الدول النامية.	٢
العاشر	الإعلام الدولي في السياسة الخارجية والعلاقات الدولية.	٢
الحادي عشر	نماذج من منظمات الإعلام الإسلامي الدولي (أينا).	٢
الثاني عشر	الإعلام الدولي والعولمة.	٢
الثالث عشر	أثر التطور التقني على آليات الإعلام الدولي.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للإعلام الدولي ودوافع الإهتمام بدراسته وأهدافه ووظائفه.
- معرفة الطالب لآليات الإعلام الدولي وأساليبه - مشكلات الإعلام الدولي.

ثانياً : الخطة التدريسية للمطالب التأسيسية لكل أقسام الكلية :

First Semester						الفصل الأول			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الجموع	عملي	متابعة	نظري				
٢	٢	٢	٠	١	٢	Introduction to communication	مدخل علم الاتصال	مت - د س ١٠١	١
٢	٢	٢	٠	١	٢	Introduction to Dawa	مدخل علم الدعوة	مت - د س ١٠٢	٢
٤	٤	٦	٠	٢	٤	المجموع			

Second Semester						الفصل الثاني			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الجموع	عملي	متابعة	نظري				
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Broadcasting .and TV	مدخل الإذاعة والتلفزيون	مت - د س ٢٠٣	٣
٢	٢	٢	٠	١	٢	Introduction to journalism and publishing	مدخل الصحافة والنشر	مت - د س ٢٠٤	٤
٢	٢	٢	٠	١	٢	Introduction to PR	مدخل العلاقات العامة	مت - د س ٢٠٥	٥
٢	٢	٢	٠	١	٢	Introduction to Mass media	مدخل وسائل الاتصال	مت - د س ٢٠٦	٦
٩	٩	١٣	٠	٥	٨	المجموع			

Third Semester						الفصل الثالث			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري				
٢	٢	٤	٠	٣	٢	Methods to Dawa	مناهج وأساليب الدعوة	مت - دس ٣٠٧	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Institutions and Media of Dawa	وسائل ومؤسسات الدعوة	مت - دس ٣٠٨	٨
٤	٤	٧	٠	٣	٤	المجموع			

Fourth Semester						الفصل الرابع			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري				
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Media	الإعلام السوداني	مت - دس ٤٠٩	٩
٢	٢	٤	٠	١	٢	Principle of journal Translation	مبادئ الترجمة الصحفية	مت - دس ٤١٠	١٠
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to marketing	مدخل التسويق	مت - دس ٤١١	١١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Socio- psychology	علم النفس الاجتماعي	مت - دس ٤١٢	١٢
٩	٨	١١	٠	٤	٨	المجموع			

مفردات الطالب التأسيسية لكل اقسام الكلية:

رمز المقرر		مسمى المقرر	
مت- دس ١٠١		مدخل علم الاتصال	
Intoduction to communication			
الساعات الاسبوعية			
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣
			٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم علم الاتصال.

أهداف المقرر:

١. إلمام الطالب بمفهوم عملية الاتصال الإنساني وبعناصر عملية الاتصال.
٢. الاستفادة من المفاهيم العلمية في توظيف وسائل الاتصال والإعلام من خلال معرفة مزاياه الاتصالية.
٣. تعريف الطالب بوظائف الاتصال والتحقق من آثاره السلبية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- كيف نفهم وسائل الإعلام : مارشال ماكلوهان: ترجمة خليل صابات.
- الاتصّل الجماهيريّ: النظريات والوسائل والنماذج : محمود محمد قلندر(دكتور).
- مدخل الاتصال الجماهيري : جون سيترز.
- الاتصّل ونظرياته المعاصرة : د.حسن عماد مكاوي وليلى حسين السيد.
- الاتصال الجماهيري : إبراهيم امام.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل الاتصال كظاهرة إنسانية، محاولة تحديد المفهوم	الأول
٢	تعريف الاتصال وخصائصه	الثاني
٢	مراحل تطور الاتصال (نظرية الانتقالات)	الثالث
٢	عناصر العملية الاتصالية- وسائل الاتصال: أنواعها وخصائصها	الرابع
٢	أهداف الاتصال ووظائفه	الخامس
٢	مستويات الاتصال وأنواعه	السادس
٢	مراحل عملية الاتصال وعوامل فاعليتها	السابع
٢	معوقات الاتصال (التشويش: أنواعه وأساليبه ودوافعه)	الثامن
٢	الجزور النفسية لعملية الاتصال (العمليات الذهنية والنفسية)	التاسع
٢	الإدراك والإدراك الانتقائي	العاشر
٢	الذاكرة والاتصال: معالجة المعلومات في الذهن	الحادي عشر
٢	نماذج الاتصال (النماذج الخطية أحادية الاتجاه)	الثاني عشر
٢	النماذج التفاعلية (ثنائية الاتجاه)- مداخل دراسات علم الاتصال	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

١. مفهوم الاتصال وعناصر العملية الاتصالية.

٢. أهداف الاتصال.

٣. النماذج التفاعلية (ثنائية الاتجاه)- مداخل دراسات علم الاتصال.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دس ١٠٢	مدخل علم الدعوة	Introduction to Dawaa		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم علم الدعوة.

أهداف المقرر:

١. تعريف الطالب بعلم الدعوة ومصطلحاته .
٢. ترسيخ أهمية علم الدعوة بالنسبة للمسلم .
٣. الوقوف على أهداف الدعوة الإسلامية وغاياتها .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- المدخل إلى علم الدعوة - محمد أبو الفتح البيانوني.
- خصائص الدعوة الإسلامية - محمد الأمين حسين.
- أصول الدعوة - د. عبد الكريم زيدان.
- طرق الدعوة إلى الله - مصطفى مشهور.
- فقه الدعوة ومرونة المنهج الإسلامى د. سيد محمد نوح.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريف علم الدعوة لغة واصطلاحاً ، تعريف الدعوة(الفضل، الحكم)	٢
الثاني	نشأة وتطور علم الدعوة ، تحديد مصطلحات الدعوة	٢
الثالث	أهداف الدعوة ، أهداف عامة ، أهداف خاصة	٢
الرابع	مصادر الدعوة وأدلتها أ- القرآن الكريم ب- السنة النبوية	٢
الخامس	مصادر الدعوة وأدلتها ج . سنة الأنبياء والرسل . السيرة النبوية	٢
السادس	مصادر الدعوة وأدلتها د- سيرة الصحابة والتابعين ه- تجارب الدعاة	٢
السابع	أركان الدعوة أ/ الداعية ب/ المدعو ج/ موضوع الدعوة	٢
الثامن	خصائص الدعوة (أ) الربانية	٢
التاسع	خصائص الدعوة (ب) العالمية	٢
العاشر	خصائص الدعوة (ج) الإنسانية	٢
الحادي عشر	خصائص الدعوة (د) الاستمرارية	٢
الثاني عشر	خصائص الدعوة (هـ) الشمول	٢
الثالث عشر	مراجعة ما تقدم من مفردات	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- المام الدارس بعلم الدعوة ومصطلحاته .
 - معرفة أهمية علم الدعوة بالنسبة للمسلم .
 - الوقوف على أهداف الدعوة الإسلامية وغاياتها .

رمز المقرر		مسمى المقرر		
من - دس ٢٠٣		مدخل الإذاعة والتلفزيون		
		Introduction to Broadcasting and TV.		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للمداخل الرئيسة للإذاعة والتلفزيون.

أهداف المقرر:

١. إلمام الطالب بماهية الإذاعة والتلفزيون كعلم ومهنة ورسالة.
٢. تعريف الطالب بخصائص ومميزات ووظائف الإذاعة والتلفزيون.
٣. أن يلم الطالب بالتطور الذي طرأ على الإذاعة والتلفزيون.
٤. إعطاء الطالب مدخلاً عاماً لعلم الإذاعة والتلفزيون.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- التلفزيون فن : د. فوزية فهم
- الإعلام الإذاعي والتلفزيوني : د. إبراهيم إمام.
- الصحافة السودانية تاريخ وتوثيق - د. صلاح عبد اللطيف.
- الإذاعة السودانية في نصف قرن - عوض إبراهيم عوض.
- الإعلام الإذاعي في السودان - د. حديد السراج.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل تعريفي لوسائل الإعلام المسموعة	٢
الثاني	خصائص ووظائف الإذاعة	٢
الثالث	هداف الإذاعة والتلفزيون	٢
الرابع	خصائص ووظائف التلفزيون	٢
الخامس	دور الإذاعة وفي التنمية	٢
السادس	دور الإذاعة وفي الإرشاد والتوجيه	٢
السابع	دور الإذاعة وفي التثقيف والترفيه والتعليم	٢
الثامن	دور التلفزيون وفي التنمية	٢
التاسع	دور التلفزيون وفي الإرشاد والتوجيه	٢
العاشر	دور التلفزيون وفي التثقيف والترفيه والتعليم	٢
الحادي عشر	الجوانب الفنية والإدارية في الإذاعة والتلفزيون	٢
الثاني عشر	البرامج الإذاعية والتلفزيونية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لماهية الإذاعة والتلفزيون كعلم ومهنة ورسالة.
 - تعريف الطالب بخصائص ومميزات ووظائف الإذاعة والتلفزيون.
 - أن يلم الطالب بالتطور الذي طرأ على الإذاعة والتلفزيون، إضافة إلى إعطاء الطالب مدخلاً عاماً لعلم الإذاعة والتلفزيون.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دس ٢٠٤		مدخل الصحافة والنشر		
Introduction to Journalism and Publishing				
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للمداخل الرئيسة لعلم الصحافة.

أهداف المقرر:

١. يهدف المقرر لتعميق وتحبيب علم الصحافة للطالب.
٢. يوضح المقرر مفهوم علم الصحافة والنشر وأركانه.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- مدخل إلى علم الصحافة - د. عبد العزيز الغنام.
- تاريخ الصحافة في أوروبا وأمريكا - د. محمد نجيب.
- صناعة النشر والمعلومات - عيسى عيسى العسافين.
- الصحافة السودانية تاريخ وتوثيق - د. صلاح عبد اللطيف.
- الصحافة السودانية ونشأتها - علي شمو.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريف الصحافة لغة واصطلاحاً	٢
الثاني	خصائص الصحافة ووظائفها	٢
الثالث	اهداف الصحافة وأهميتها الاقتصادية والاجتماعية السياسية	٢
الرابع	أهداف الصحافة	٢
الخامس	أنواع النشر	٢
السادس	أنواع الصحف والمجلات	٢
السابع	مشكلات وتحديات الصحافة المقروءة	٢
الثامن	النشر في السودان	٢
التاسع	تعريف النشر لغة وإصطلاحاً	٢
العاشر	أهمية النشر والتوثيق	٢
الحادي عشر	التطور التاريخي للنشر	٢
الثاني عشر	إطراف ومعوقات عملية النشر	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب تعريف الصحافة لغة واصطلاحاً وخصائص الصحافة ووظائفها.
- معرفة الطالب للنشر وأنواعه وأهميته ومشاكله في السودان.

مسمى المقرر			رمز المقرر	
Introduction to Public Relations and Advertizing		مدخل العلاقات العامة والإعلان	مت - دس ٢٠٥	
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للمداخل الرئيسة للعلاقات العامة كعلم وك مهنة.

أهداف المقرر:

- إلمام الطالب بماهية العلاقات العامة كعلم وك مهنة.
- التعريف بمبادئ وبرامج العلاقات العامة.
- إعطاء الطالب مدخلا للعلاقات العامة من منظور إسلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- المداخل الأساسية للعلاقات العامة : د. محمد منير حجاب.
- الأسس العلمية للعلاقات العامة : د. على عوجة.
- العلاقات العامة في الدولة الحديثة : احمد إبراهيم أبو سن.
- العلاقات العامة في المجتمع : د محمد عبد المنعم .
- الإعلام الإسلامي وتطبيقاته العملية : د. محي الدين عبد الحليم.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل عام عن العلاقات العامة كظاهرة وكنشاش إنساني	الأول
٢	العلاقات العامة في صورها الأولى	الثاني
٢	تطور العلاقات العامة	الثالث
٢	العلاقات العامة: تعريفها وعلاقتها بالأنشطة الاتصالية الأخرى	الرابع
٢	نقد التعريفات المختلفة ومحاولة الخروج بتعريف توفيقى	الخامس
٢	خصائص العلاقات العامة	السادس
٢	أسباب الاهتمام بالعلاقات العامة	السابع
٢	العلاقات العامة والعلوم الأخرى	الثامن
٢	النقد الموجه للعلاقات العامة	التاسع
٢	مبادئ و أهداف ووظائف وأنواع العلاقات العامة	العاشر
٢	أخلاقيات العلاقات العامة/ المشتغلون بالعلاقات العامة	الحادي عشر
٢	زيارة ميدانية لمؤسسة علاقات عامة	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لماهية العلاقات العامة كعلم وكمهنة.
 - معرفة الطالب بمبادئ وبرامج العلاقات العامة.
 - معرفة الطالب مدخلا للعلاقات العامة من منظور إسلامي.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Introduction to Mass Media		مت - دس ٢٠٦		
نشأة وتطور وسائل الاتصال				
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على وصف شامل لوسائل الاتصال المستخدمة قديماً وحديثاً.

أهداف المقرر:

١. إلمام الطالب بوسائل الاتصال التقليدية والحديثة واستخداماتها.
٢. التعرف بمنهج التطور العلمي والتطبيقي للإعلام بوسائله المختلفة، ليقوم بدوره في توظيفها لما يحتاج إليه مجتمعه الحاضر.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- وسائل الاتصال نشأتها وتطورها : خليل صابات.
- الأسس العلمية لنظرية الإعلام : جيهان أحمد رشتي.
- المدخل إلى وسائل الإعلام : عبد العزيز شرف.
- المدخل إلى الاتصال الجماهيري : عصام سليمان.
- كيف نفهم وسائل الإعلام : مارشال ماكلوهان ترجمة خليل صابات.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ظاهرة تفجر المعلومات، أهمية المعلومات، مشكلة المعلومات	٢
الثاني	مجتمع المعلومات وتطور الاتصال	٢
الثالث	وسائل الاتصال : الوسائل التقليدية - الخصائص والمميزات	٢
الرابع	عصر الكتابة : النشأة والتطور	٢
الخامس	عصر الاتصال الجماهيري: الطباعة - الصحافة	٢
السادس	عصر الاتصال الإلكتروني الراديو	٢
السابع	الأقمار الصناعية	٢
الثامن	التلفاز	٢
التاسع	التصوير الفوتوغرافي والسينمائي	٢
العاشر	الفيديو - التليتكس - الفيديو تكس	٢
الحادي عشر	التلكس - الفاكس	٢
الثاني عشر	الإنترنت ، إندماج وسائل الاتصال	٢
الثالث عشر		٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة وسائل الاتصال التقليدية والحديثة واستخداماتها .
 - التعرف على التطور العلمي والتطبيقي للإعلام بوسائله المختلفة، ليقوم بدوره في توظيفها لما يحتاج إليه مجتمعه الحاضر .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Method to Dawa		مناهج وأساليب الدعوة		مت - دس ٣٠٧
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم المناهج المستخدمة في علم الدعوة.

أهداف المقرر:

١. يطلع الدارس على أنواع المناهج الدعوية.
٢. توضيح خصائص ومميزات واستعمالات كل منهج.
٣. التنبيه لأمثل طرق الاستفادة من المنهج في الدعوة إلى الله.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- المدخل إلى علم الدعوة - محمد أبو الفتح البيانوني
- خصائص الدعوة الإسلامية - محمد الأمين حسين
- أصول الدعوة - د. عبد الكريم زيدان.
- فقه الدعوة إلى الله - د. علي عبد الحليم محمود.
- فقه الدعوة ومرونة المنهج الإسلامي - د. سيد محمد نوح.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	أهمية المناهج الدعوية والحاجة إليها وتعريفها لغة واصطلاحاً	٢
الثاني	أهداف وأنواع المناهج الدعوية.	٢
الثالث	المنهج العاطفي والمنهج التجريبي	٢
الرابع	المنهج العقلي	٢
الخامس	طرق معالجة مناهج الدعوة لجوانب الحياة: أ/ في جانب العقيدة : ١. تقرير العقيدة الصحيحة ٢. تثبيتها وتحسينها ٣. إبطال العقائد الفاسدة.	٢
السادس	طرق معالجة مناهج الدعوة لجوانب الحياة في جانب العبادات .	٢
السابع	طرق معالجة مناهج الدعوة لجوانب الحياة في جانب الشريعة.	٢
الثامن	طرق معالجة مناهج الدعوة لجوانب الحياة في جانب الأخلاق.	٢
التاسع	الأساليب الدعوية - أسلوب الحكمة	٢
العاشر	أسلوب الموعدة الحسنة	٢
الحادي عشر	أسلوب المجادلة	٢
الثاني عشر	أسلوب القدوة، الخصائص العامة للأساليب الدعوية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة أنواع المناهج الدعوية.
- معرفة خصائص ومميزات واستعمالات كل منهج.
- معرفة أمثل طرق الاستفادة من المنهج في الدعوة إلى الله.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Institutions and Media of Dawaa		مت - دس ٣٠٨		
وسائل ومؤسّسات الدعوة				
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على وصف شامل لوسائل ومؤسّسات الدعوة.

أهداف المقرر:

١. تزويد الطالب بالمعرفة الضرورية لتوظيف الأجهزة الإعلامية لأغراض الدعوة إلى الله.
٢. إكمال الفهم الإداري لدى الطالب وتوجيهه ليتأهل لإدارة المؤسّسات الدعوية والوقوف على طبيعة أنشطتها وكيفية إدارتها والتخطيط لبرامجها وانجاحها وتمويل هذه البرامج ومراجعتها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- المدخل إلى علم الدعوة : محمد أبو الفتح البيانوني.
- اصول الدعوة : د. عبد الكريم زيدان.
- نظريات التنظيم الإداري : فضل الله علي فضل الله.
- الإدارة في الإسلام : أحمد إبراهيم أبو سن.
- فقه الدعوة ومرونة المنهج الإسلامى د. سيد محمد نوح.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الوسائل والمؤسسات وشرح مصطلحات الدعوة (مراجعة)	الأول
٢	وسائل الدعوة ووظائفها: أ. الوسائل الأصلية ب. الوسائل المستخدمة	الثاني
٢	المؤسسات الدعوية أنواعها ووظائفها وتمويلها	الثالث
٢	إدارة المؤسسات الدعوية	الرابع
٢	نظم إدارة المسجد والخلوة	الخامس
٢	المنظمات والهيئات الدعوية ومراكز الدعوة	السادس
٢	تخطيط وتنسيق برامج الدعوة	السابع
٢	التقويم والمسابقة في البرامج الدعوية	الثامن
٢	العلاقات العامة في المؤسسات الدعوية	التاسع
٢	علاقات المؤسسات الدعوية الخارجية	العاشر
٢	كيفية إدارة المؤسسات الدعوية من خلال المؤسسة الدعوية	الحادي عشر
٢	زيارات لمنظة دعوية	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة وسائل ومؤسسات الدعوة القديمة والحديثة واستخداماتها.
 - المنظمات والهيئات الدعوية ومراكز الدعوة.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Sudanese Media		الإعلام السوداني		مت - دس ٤٠٩
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لنشأة وتطور وسائل الإعلام السوداني.

أهداف المقرر:

١. إعطاء الطالب فكرة عن نشأة وتطور وسائل الإعلام السوداني.
٢. معرفة المشاكل التي تعوق العمل الإعلامي في السودان.
٣. تكوين نزعة نقدية علمية لدى الطالب في سبيل تكوين رأي حول أساليب تطور الأداء الإعلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- صفحات قديمة : سليمان كشة
- الإعلام السوداني : د. هاشم الجاز
- الصحافة السودانية في نصف قرن: محبوب محمد صالح
- الإذاعة السودانية في نصف قرن : عوض ابراهيم عوض.
- محفوظات الصحف : دار الوثائق.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	دوافع ظهور الصحافة السودانية ونشأتها	٢
الثاني	مجلة الفجر، مجلة النهضة.	٢
الثالث	الصحافة السودانية ١٩٠٠/١٩٥٦ م النيل / السودان الجديد/ صوت السودان	٢
الرابع	نشأة وتطور إعلام الدولة في السودان.	٢
الخامس	الإعلام الرسمي قبل وبعد الاستقلال	٢
السادس	وزارة الإعلام وأنشطتها	٢
السابع	الإعلام الخارجي / المعلومات / الشؤون الصحفية	٢
الثامن	المؤسسة العامة للطباعة والنشر	٢
التاسع	الإذاعة السودانية - تلفزيون السودان	٢
العاشر	الإذاعة الولائية والموجهة ووكالة السودان للأنباء	٢
الحادي عشر	أكاديمية السودان لعلوم الاتصال.	٢
الثاني عشر	إستراتيجية الإعلام السوداني بعد التسعينات.	٢
الثالث عشر	مشكلات الإعلام السوداني في القرن الحادي والعشرين.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- يأخذ الطالب فكرة عن نشأة وتطور وسائل الإعلام السوداني.
 - يتمكن الطالب من معرفة المشاكل التي تعوق العمل الإعلامي في السودان.
 - تكوين نزعة نقدية علمية لدى الطالب في سبيل تكوين رأي حول أساليب تطور الأداء الإعلامي.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Principle of Journal Translation		مبادئ الترجمة الصحفية		
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب على المصطلحات الإعلامية.

أهداف المقرر:

١. تعريف الطالب بالترجمة من خلال تمهيد نظري ومقدمة منهجية.
٢. تزويد الطالب بمفردات مبسطة في التعبير (vocabulary) في مختلف المجالات لتنويع وإثراء قدراته.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.
- الترجمة الصحفية : منير حسن.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل تعريف للترجمة الصحافية	٢
الثاني	اشكال الترجمة الصحفية	٢
الثالث	الفرق بين الترجمة والتعبير	٢
الرابع	مناهج ومذاهب الترجمة	٢
الخامس	مراجعة لقواعد اللغة الإنجليزية	٢
السادس	مراجعة عامة	٢
السابع	إصطلاحات إعلامية واقتصادية	٢
الثامن	مفردات للترجمة في مجالات العلوم المختلفة	٢
التاسع	ترجمة نصوص صحفية	٢
العاشر	ترجمة نصوص صحفية	٢
الحادي عشر	ترجمة موضوعات إسلامية	٢
الثاني عشر	ترجمة موضوعات إسلامية	٢
الثالث عشر	تدريبات إعلامية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة ترجمة المصطلحات الإعلامية.
 - معرفة مناهج ومذاهب الترجمة.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Maeketing Administration		مدخل التسويق		مت - دس ٤١١
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بالنظريات العلمية الحديثة في مجال التسويق وإتاحة فرصة له لممارسة التسويق في حقل السلع و الخدمات.

أهداف المقرر:

١. تزويد الطالب بالمعارف والمفاهيم الحديثة في مجال التسويق.
٢. الإعانة على بيان الأنماط السلوكية في التسويق وتنزيل السلوك الإسلامي كمارسة عملية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- إدارة التسويق، محمد صادق بازركة.
- استراتيجية ونظم التسويق، إسماعيل عبد الحميد.
- الإدارة التسويقية الحديثة، صلاح الشنواني.
- الأصول العلمية للتسويق، على عبد الحميد عبده.
- التسويق، محمد سعيد عبد الفتاح.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريفات ومفاهيم، وأهمية التسويق ومنافعه.	٢
الثاني	نشأة وتطور التسويق ومراحلها التي مرَّ بها.	٢
الثالث	الوظائف التسويقية.	٢
الرابع	دراسة سلوك المستهلك.	٢
الخامس	عناصر المزيج التسويقيّ: المنتجات.	٢
السادس	عناصر المزيج التسويقيّ: الترويج.	٢
السابع	عناصر المزيج التسويقيّ: التسعير.	٢
الثامن	عناصر المزيج التسويقيّ: التوزيع.	٢
التاسع	تسويق الخدمات والمعلومات.	٢
العاشر	بحوث التسويق في ظل العولمة الاقتصادية.	٢
الحادي عشر	بحوث التسويق ونظم المعلومات التسويقية.	٢
الثاني عشر	التجارة الإلكترونية والتسويق عبر الانترنت.	٢
الثالث عشر	أخلاقيات التسويق وقيمه في الإسلام والحضارة المعاصرة.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم التسويق وأهميته ونشأة التسويق والمراحل التي مرَّ بها.
- معرفة الطالب لوظائف التسويق - والتجارة الإلكترونية - وأخلاقيات التسويق.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Sociopsychology		مت - دس ٤١٢		
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لعلم النفس الاجتماعي لاستخدامه في العملية الإعلامية.

أهداف المقرر:

١. تهدف هذه المقرر إلى تعريف طلاب الكلية بدورهم الرسالي تجاه المجتمع ومحاولة إحداث التغييرات الاجتماعية من خلال الفهم الكامل للقيم والاتجاهات الاجتماعية المعاصرة والسائدة وربطها بالنظرة الإسلامية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- علم النفس الاجتماعي : د. سعد جلال.
- علم النفس لاجتماعي : د. مصطفى فهمي.
- علم النفس والقرآن : محمد عثمان نجاتي.
- علم النفس الإسلامي : د. محمد عبد المعروف.
- علم النفس الاجتماعي : د. محمد الحسن.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ماهية علم النفس: التعريف وأهمية دراسته العلميّة	٢
الثاني	المنظمات الاجتماعية/ الاستجابة الجماعيّة	٢
الثالث	تحليل التفاعل الاجتماعيّ/عمليات التفاعل الاجتماعيّ	٢
الرابع	التطبيع الاجتماعيّ: تعريفه وعناصره وعناصر الفرقة	٢
الخامس	التطبيع الاجتماعيّ: عناصر تتصل بالمجتمع/عناصر تتصل بالقيم والمعايير/ بالمؤسسات الاجتماعية/ عناصر تتصل بالقطاعات الاجتماعيّة	٢
السادس	نظريات التطبيع الاجتماعيّ: نظرية التحليل النفسي/ نظرية الدور الاجتماعيّ/نظريات التعلم الاجتماعيّ/ تكامل النظريات/التطبيع الاجتماعيّ من منظور إسلاميّ	٢
السابع	الاتجاهات النفسية: تعريفها وتكوينها وتصنيفها والاتجاه العلميّ	٢
الثامن	تغيير الاتجاهات النفسية: خصائص الجمهور المتلقيّ/محتوى الرسالة/التفاعل	٢
التاسع	الاتجاهات والقيم/الاتجاهات والرأي العام	٢
العاشر	دراسات الاتجاهات: دراسة وصفية/ دراسة تحكّمية/مقاييس الاتجاهات	٢
الحادي عشر	المسايرة والمغايرة: التعريف/ المستويات والعوامل المؤثرة	٢
الثاني عشر	المسؤولية الاجتماعية: التعريف/العناصر/ عوامل النمو	٢
الثالث عشر	القيادة: تعريفها وأنواعها وأساليبها وطرق تنميتها/ صفات القائد/ المقاييس السومترية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب دورهم الرسالي تجاه المجتمع ومحاولة إحداث التغييرات الاجتماعية من خلال الفهم الكامل للقيم والاتجاهات الاجتماعية المعاصرة والسائدة وربطها بالنظرة الإسلامية.

ثالثاً : تقسيم التخصصات :

١- قسم الدعوة ونظم الاتصال (Department of Daawa communication Systems) :

ملخص المقررات والساعات التدريسية:

المجموع		مطلوبات التخصص		مطلوبات الكلية		مطلوبات الجامعة والتأصيل		المطلوبات	الفصول
الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات		
٢٢	١٠	٤	٢	٤	٢	١٤	٦	٦	الفصل الدراسي الأول
٢٢	١٠	٨	٤	-	-	١٤	٦	٦	الفصل الدراسي الثاني
٢٢	١٠	٤	٢	٦	٣	١٢	٥	٥	الفصل الدراسي الثالث
٢٤	١١	٨	٤	٤	٢	١٢	٥	٥	الفصل الدراسي الرابع
٢٢	١٠	١٢	٦	٦	٣	٤	١	١	الفصل الدراسي الخامس
٢٢	١٠	١٤	٧	٤	٢	٤	١	١	الفصل الدراسي السادس
٢٤	١١	١٨	٩	٢	١	٤	١	١	الفصل الدراسي السابع
٢٠	٩	١٤	٧	٢	١	٤	١	١	الفصل الدراسي الثامن
١٧٨	٨١	٨٢	٤٠	٢٨	١٤	٦٨	٢٦		المجموع

الخطة التدريسية لقسم الدعوة ونظم الاتصال:

First Semester						الفصل الأول		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (1) القرآن الكريم (١)	مج ١٠١	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (Intonation)(1) التجويد (١)	مج ١٠٢	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Principles of Jurisprudence (Figh) مدخل أصول الفقه	مج ١٠٣	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence(Figh) of worship(1) فقه العبادات ١	مج ١٠٤	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (1) اللغة العربية مهارات ١	مج ١٠٥	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (1) اللغة الإنجليزية ١	مج ١٠٦	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Economic مدخل لعلم الاقتصاد	مك-د ١٠١	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese community المجتمع السوداني	مك-د ١٠٢	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to communication مدخل علم الاتصال	مت-د ١٠١	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Dawaa مدخل علم الدعوة	مت-د ١٠٢	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Second Semester						الفصل الثاني		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (2) القرآن الكريم (٢)	مج تـأ ٢٠٧	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (2) التجويد (٢) (Intonation)	مج تـأ ٢٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Quran Sciences مدخل علوم القرآن	مج تـأ ٢٠٩	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence of worship(2) فقه العبادات (٢)	مج تـأ ٢١٠	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (2) اللغة العربية مهارات ٢	مج تـأ ٢١١	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (12) اللغة الإنجليزية ٢	مج تـأ ٢١٢	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Broadcasting and TV. مدخل الإذاعة والتلفزيون	مت-دس ٢٠٣	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to journalism and publishing مدخل الصحافة والنشر	مت-دس ٢٠٤	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to PR مدخل العلاقات العامة	مت-دس ٢٠٥	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Mass media مدخل وسائل الاتصال	مت-دس ٢٠٦	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Third Semester						الفصل الثالث		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (3) القرآن الكريم (٣)	مج تـأ ٣١٣	١
٢	٢	٣		١	٢	Figh prophet (seerah) & history of orthodox فقه السيرة وتاريخ الراشدين	مج تـأ ٣١٤	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Taseel of Science Methods مناهج تأصيل العلوم	مج تـأ ٣١٥	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic faith and contemporary intellectual doctrines العقيدة والمذاهب الفكرية المعاصرة	مج تـأ ٣١٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to (Qur'an interpretation) Tafseer مدخل التفسير	مج تـأ ٣١٧	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Christianizing and Orientalism التنصير والاستشراق	مك- د إ ٣٠٣	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islam Political System نظام الإسلام السياسي	مك- د إ ٣٠٤	٧
٣	٣	٥	٢	١	٢	Multiple Media (1) الوسائط المتعددة (١)	مك- د إ ٣٠٥	٨
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Methods to Dawa مناهج وأساليب الدعوة	مت- د س ٣٠٧	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Institutions and Media of Dawa وسائل ومؤسّسات الدعوة	مت- د س ٣٠٨	١٠
٢٢	٢٣	٣٥	٢	١٢	٢٠	المجموع		

Fourth Semester						الفصل الرابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٤	Quran Kareem (4) القرآن الكريم (٤)	مج تا ٤١٨	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Al-Shriaa Aims مقاصد الشريعة	مج تا ٤١٩	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Al-Hadith مدخل الحديث وعلومه	مج تا ٤٢٠	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran مدخل الإعجاز العلمي	مج تا ٤٢١	٤
		٣	٠	١	٢	Sudanese Studies الدراسات السودانية	مج تا ٤٢٢	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Public Opinion and propaganda الرأي العام والدعاية	مك- د ٤٠٦	٦
٣	٢	٥	٢	١	٢	Multiple Devices (2) الوسائط المتعدد (٢)	مك- د ٤٠٧	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Media الإعلام السوداني	مت- دس ٤٠٩	٨
٢	٢	٤	٠	١	٢	Principle of journal Translation مبادئ الترجمة الصحفية	مت- دس ٤١٠	٩
٣	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to marketing مدخل التسويق	مت- دس ٤١١	١٠
٢	٢	٣	٠	١	٢	Socio- psychology علم النفس الاجتماعي	مت- دس ٤١٢	١١
٢٤	٢٤	٣٥	٣	١١	٢٤	المجموع		

Fifth Semester						الفصل الخامس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (5) القرآن الكريم (٥)	مج تـ ٥٢٣	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Communication Theories نظريات الاتصال	مك- د إ ٥٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Research Methods مناهج البحث العلمي	مك- د إ ٥٠٩	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran & the Sunnah الإعجاز العلمي في القرآن الكريم والسنة الشريفة	مك إ د ٤١٠	٤
٢	٢	٥	٢	١	٢	Translation of Daawa (1) الترجمة الدعوية (١)	مت- د ت ٥١٣	٥
٢	٢	٥	٢	١	٢	producing programs For Radio إنتاج البرامج الإذاعية	مت- د ت ٥١٤	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Development communication الاتصال التنموي	مت- د ت ٥١٥	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic unity Organizations منظمات الوحدة الإسلامية	مت- د ت ٥١٦	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Daawa in prophet Mohammed -p.u.h- Era الدعوة في عهد الرسول (ص)	مت- د ت ٥١٧	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Dialogue of Civilizations حوار الحضارات	مت- د ت ٥١٨	١٠
٢٢	٢٢	٣٨	٧	١١	٢٠	المجموع		

Sixth Semester						الفصل السادس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (6) القرآن الكريم (٦)	مج تـأ ٦٢٤	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Media الإعلام الإسلامي	مك- د إ ٦١١	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Ethics and Media legislations القيم والتشريعات الإعلامية	مك- د إ ٦١٢	٣
٢	٣	٥	٢	١	٢	Translation of Daawa (2) الترجمة الدعوية (٢)	مت- دت ٦١٩	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Daawa in Modern Era/ time الدعوة في العصر الحديث	مت- دت ٦٢٠	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Psychology of Daawa علم نفس الدعوة	مت- دت ٦٢١	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Knowledge Morals and Variation of Jurisprudence آداب العلم وفقه الاختلاف	مت- دت ٦٢٢	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Religions compariscn/ contrast مقارنة الأديان	مت- دت ٦٢٣	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Cultural الثقافة الإسلامية	مت- دت ٦٢٤	٩
٢	٢	٥	٢	١	٢	Art of Oratory فن الخطابة وإعداد الخطيب	مت- دت ٦٢٥	١٠
٢٢	٢٣	٣٦	٥	١١	٢٠	المجموع		

Seventh Semester						الفصل السابع			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		المجموع	عملي	متابعة	نظري				
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (7)	القران الكريم (٧)	مج تـ أ ٧٢٥	١
٢	٢	٥	٢	١	٢	Recompense and Sharia Censorship	الحسبة والرقابة الشرعية	مك - د ٧١٣	٢
٢	٢	٥	٢	١	٢	Translation of Daawa (3)	الترجمة الدعوية (٣)	مت - د ت ٧٢٦	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Techniques Communication	تقنيات الاتصال	مت - د ت ٧٢٧	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Daawa in Africa and Sudan	الدعوة في أفريقيا والسودان	مت - د ت ٧٢٨	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	The Future of Islamic Nation	حاضر الأمة الإسلامية	مت - د ت ٧٢٩	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	The Family's System In Islam	نظام الأسرة في الإسلام	مت - د ت ٧٣٠	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Specialized Media	الإعلام المتخصص	مت - د ت ٧٣١	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Saintific Media	الإعلام العلمي	مت - د ت ٧٣٢	٩
٢	٢	٥	٢	١	٢	Contemporary Daawa Message	الخطاب الدعوي المعاصر	مت - د ت ٧٣٣	١٠
٢	٦	٦	٠	٦	٠	Graduation project	بحث التخرج	مت - د ت ٧٣٤	١١
٢٤	٢٤	٣٦	٥	١١	٢٢	المجموع			

Eightth Semester						الفصل الثامن		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٢	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (8) القرآن الكريم (٨)	ميج تـ ٨٢٦	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	International Media الإعلام الدولي	مك- د ٨١٤	٢
٢	٢	٥	٢	١	٢	Translation of Daawa (4) الترجمة الدعوية (٤)	مت- د ت ٨٣٥	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Press الصحافة الإسلامية	مت- د ت ٨٣٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Civilization الحضارة الإسلامية	مت- د ت ٨٣٧	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	International Relationship in Islam العلاقات الدولية في الإسلام	مت- د ت ٨٣٨	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Administration Daawa institution إدارة مؤسسات الدعوة	مت- د ت ٨٣٩	٧
٢	٢	٥	٢	١	٢	Training تدريب عملي	مت- د ت ٨٤٠	٨
٢	٣	٣	٠	٠	٣	Graduation project بحث التخرج	مت- د ت ٨٤١	٩
٢٠	١٩	٣٣	٥	٩	١٩	المجموع		

مفردات مقررات قسم الدعوة ونظم الاتصال:

رمز المقرر		مسمى المقرر	
مت - د ٥١٣		الترجمة الدعوية (١)	
		Translation of Daawa (1)	
الساعات الأسبوعية			
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات
الساعات المعتمدة			
٢	١	١	٤
			٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الترجمة للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية) وتعريفه بالمصادر العلمية لتأهيله لهذه المهمة .
٢. لفت نظر الطالب لأهمية معرفة اللغات غير العربية في وظيفة الدعوة الإسلامية.
٣. تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

١. (Journalism today) توماس بري.
٢. (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	معاني الاستعاذة والبسملة والشهادتين والحمد لله والصلاة على النبي .	الأول
٢	معاني أركان الإيمان وأركان الإسلام وأدلتها .	الثاني
٢	معاني مصطلحات الصلاة الأذان - التكبير - الإقامة - القيام - الركوع - السجود - الجلوس بين السجدين ... الخ .	الثالث
٢	معاني مصطلحات الصوم وفقه العبادات	الرابع
٢	معاني القرآن الكريم في سور مختارة (الفاحة - المعوذتين - الإخلاص) خواتيم البقرة وآل عمران والكهف والزمر وياسين والملك .	الخامس
٢	نصوص مختارة في حكمة شروعية الصلاة .	السادس
٢	نصوص مختارة في حكمة مشروعية الصلاة .	السابع
٢	نصوص مختارة في حكمة مشروعية الصوم .	الثامن
٢	مصطلحات شعائر الحج .	التاسع
٢	نصوص مختارة في حكمة مشروعية الحج .	العاشر
٢	نصوص مختارة من قصص الأنبياء .	الحادي عشر
٢	نصوص مختارة من قصص الأنبياء .	الثاني عشر
٢	نصوص مختارة في حكمة مشروعية الصلاة .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- يتمكن الطالب من القيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية).
 - يتعرف الطالب على قواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Producing Programs For Radio		مت - دت ٥١٤		
إنتاج البرامج الإذاعية (١)				
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لمفهوم الإنتاج الإذاعي وأساليبه

الهدف من المقرر:

١. تمليك الطالب مفهوم الإنتاج الإذاعي ، أشكاله ومكوناته ومراحله.
٢. تعريف الطالب بالإنتاج في الإسلام والحث على العمل الجماعي.
٣. تمكين الطالب من إدراك كيفية إعداد الميزانيات ومعرفة القضايا القانونية وربطها بالإسلام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. إنتاج البرامج للراديو والتلفزيون - (النظرية والتطبيق) : عماد حسن مكاوي.
٢. اتجاهات حديثة في إنتاج البرامج الإذاعية : د. بركات عبد العزيز.
٣. الإنتاج التلفزيوني وفنون الإخراج: د. كرم شلبي.
٤. معجم المصطلحات الإعلامية: د. كرم شلبي.
٥. تخطيط وإنتاج البرامج : د. حديد الطيب السراج.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الإنتاج الإذاعي.	الأول
٢	أنواع الإنتاج - البرامج الإخبارية والثقافية.	الثاني
٢	مكونات الإنتاج الإذاعي.	الثالث
٢	أشكال الإنتاج	الرابع
٢	إنتاج برامج حوار.	الخامس
٢	أشكال برامج المنوعات والحديث الإذاعي.	السادس
٢	أشكال البرامج الجماهيرية والخاصة.	السابع
٢	مداخل وخطوات الإنتاج.	الثامن
٢	فريق الإنتاج الإذاعي.	التاسع
٢	المنتج ومسؤولياته.	العاشر
٢	إعداد الميزانية .	الحادي عشر
٢	الجدول الزمني للإنتاج.	الثاني عشر
٢	الضوابط القانونية والأخلاقية للإنتاج.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم الأنتاج الإذاعي ووسائله
 - معرفة الطالب للإنتاج في الإسلام والحث على العمل الجماعي.
 - تمكين الطالب من إدراك كيفية إعداد الميزانيات ومعرفة القضايا القانونية وربطها بالإسلام .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Development Communicatin		الاتصال التنموي		
		مت - دت ٥١٥		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بجوانب التنمية الشاملة - التنمية الاقتصادية والسياسية والاجتماعية والتنمية الفكرية والروحية، والتنمية الثقافية والعلمية مع عدم إغفال التنمية الريفية.

الهدف من المقرر:

١. إكساب الطالب قدرًا من المفاهيم الأساسية للتنمية .
٢. معالجة الدور الذي يمكن لوسائل الإعلام أن تطلع به خاصة الإذاعة والتلفزيون.
٣. التعريف ببرامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون وأثرها في الإسهام في تحقيق التنمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. الإعلام التنموي - محمود الخطيب.
٢. الإعلام والتنمية - د. محمد سيد محمد.
٣. وسائل الإعلام والتنمية - وليبر شرام - ترجمة أديب يوسف.
٤. الاتصال الجماهيري بين الاقناع والتطويع والتنمية - د. احمد بدر.
٥. الاسس العلمية لعملية الاتصال - د. جيهان احمد رشتي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التنمية (تعريفها ، مفاهيمها).	الأول
٢	التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية	الثاني
٢	نظرية التنمية	الثالث
٢	التنمية في العالم الثالث	الرابع
٢	التنمية في السودان	الخامس
٢	المنظور الإسلامي للتنمية	السادس
٢	دور وسائل الإعلام في التنمية (تطبيقاً على السودان)	السابع
٢	برامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون: أ- الاطفال - الشباب - المرأة	الثامن
٢	ب- العمال - المزارعون - الرعاية ج- برامج التنمية الثقافية	التاسع
٢	د- برامج التنمية السياسية والاقتصادية هبرامج التنمية الاجتماعية (توجيه محاربة العادات المعوقة للتنمية)	العاشر
٢	الحملات الإعلامية في خدمة قضايا التنمية	الحادي عشر
٢	إنتاج ومتابعة برنامج تنموي إذاعي	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية.
- معرفة الطالب لنظريات التنمية - معرفة الطالب للتنمية في السودان ودول العالم الثالث.
- معرفة الطالب لكيفية إنتاج البرامج التنموية.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٥١٦	منظمات الوحدة الإسلامية	Islamic Unity Organizations		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بمنظمات الوحدة الإسلامية

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى لفت نظر الطالب إلى أهمية الوحدة، وأنه مطلوب منه أن يسهم في توحيد المسلمين، وأن يتعرف على منظمات الوحدة في العصر الحديث وأن الوحدة الفكرية تؤدي إلى الوحدة العضوية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. وجوب وحدة المسلمين: عبد المجيد البياتوني.
٢. الوحدة الإسلامية: محمد رشيد رضا.
٣. دستور الوحدة الثقافية بين المسلمين: محمد الغزالي.
٤. وحدة العمل الإسلامي بين الأمل والواقع: د. محمد أبو الفتح البياتوني.
٥. الوحدة الإسلامية: د. محمد أبو زهرة.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	معاني الوحدة الإسلامية والتوحيد، أهمية الوحدة الإسلامية ووجوب وحدة المسلمين والدليل عليها الأدلة النقلية من الكتاب والسنة	الأول
٢	تابع الأدلة النقلية من أقوال الصحابة، الأدلة الفعلية والقواعد الشرعية والأصول العامة، والأدلة المستفادة من التاريخ	الثاني
٢	دراسة نتائج الوحدة الإسلامية في تعزيز الوحدة العضوية	الثالث
٢	نماذج لمفكرين قادوا الوحدة في العصر الحديث	الرابع
٢	أضرار التفرق والفرقة (الآيات والأحاديث)	الخامس
٢	نماذج لمنظمات الوحدة الإسلامية في العصر الحديث	السادس
٢	أهمية وحدة العمل الإسلامي المعاصر	السابع
٢	الطريق إلى جماعة المسلمين، دراسة للجماعات الإسلامية المعاصرة	الثامن
٢	دراسة مختصرة عن أقطار العالم الإسلامي - دراسة جغرافية	التاسع
٢	عوامل الوحدة في العالم الإسلامي	العاشر
٢	نتائج الفرقة والشتات المعاصر	الحادي عشر
٢	التحديات التي تواجه الوحدة الإسلامية وطرق مواجهتها	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة الطالب لمعاني الوحدة الإسلامية والتوحيد، وأهمية الوحدة الإسلامية ووجوب وحدة المسلمين والدليل عليها.
 - معرفة الطالب لنماذج لمفكرين قادوا الوحدة في العصر الحديث.
 - معرفة الطالب لأهمية وحدة العمل الإسلامي المعاصر.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Daawa in Prophet Mohammed -peace upon him- Era		مت - دت ٥١٧ الدعوة في عهد الرسول (صلى الله عليه وسلم) والخلفاء الراشدين		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالأسس التي قامت عليها الدعوة في عهد الرسول (صلى الله عليه وسلم) وخلفاءه.

الهدف من المقرر:

١. ربط الطالب بالسيرة النبوية.
٢. أخذ المنهج الصحيح في توجيه الدعوة.
٣. تعليم الطالب الثبات على الحق مهما كانت المتغيرات.
٤. تعليم الطالب اختيار البيئة الصالحة للدعوة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- سيرة ابن هشام .
- الرحيق المختوم - المبارك فوري.
- البداية والنهاية - ابن كثير.
- خلفاء الرسول - محمد حسن الحضري.
- نور اليقين في سيرة سيد المرسلين - محمد حسن الحضري.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	نبذة عن مسيرة الدعوة من آدم عليه السلام إلى بعثة نبينا صلى الله عليه وسلم	٢
الثاني	الدعوة السرية ونتائجها (دراسة تحليلية)	٢
الثالث	الدعوة الجهرية وعناد قريش في مواجهتها	٢
الرابع	عروض قرى لرسول الله صلى الله عليه وسلم لكفه عن الدعوة (دراسة تحليلية)	٢
الخامس	خروج النبي صلى الله عليه وسلم إلى الطائف لطلب النصر	٢
السادس	بيعة العقبة الأولى والثانية ونتائج البيعتين	٢
السابع	الهجرة والدروس المستفادة	٢
الثامن	ركائز مجتمع المدينة	٢
التاسع	خلافة أبي بكر رضي الله ومحاربه لماعني الزكاة	٢
العاشر	خلافة عمر رضي الله عنه والفتوحات في عهده	٢
الحادي عشر	خلافة عثمان رضي الله عنه وسيد الدعوة في عهده	٢
الثاني عشر	خلافة علي رضي الله عنه ومواجهته لمخالفه	٢
الثالث عشر	توقير أصحاب الرسول صلى الله عليه وسلم وحمل ما جرى بينهم لاختلاف اجتهادهم	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- يتمكن الطالب من الارتباط بالسيره النبويه، بجانب أخذه المنهج الصحيح في توجيه الدعوة.
 - يتعلم الطالب الثبات على الحق مهما كانت المتغيرات.
 - يتعلم الطالب اختيار البيئه الصالحة للدعوة.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Dialogue of Civilizations		مت - دت ٥١٨		
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بحضارته الإسلامية.

الهدف من المقرر:

١. ربط الطالب بحضارته الإسلامية .
٢. تنمية ولاء الطالب للإسلام واعتزازه به لتقديمه على ما سواه .
٣. تزويد الطالب بحصيلة من المعارف حول حضارته الإسلامية وتبصيره بالمخاطر المحدقة.
٤. تنمية المنهجية العلمية في البحث والحوار لدى الطالب لمعالجة المشكلات المعاصرة التي تواجه أمة الإسلام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع

١. موسوعة التاريخ والحضارة الإسلامية - أحمد شلبي
٢. المقدمة - ابن خلدون.
٣. حاضر العالم الإسلامي - محمد جميل المصري.
٤. من روائع حضارتنا - مصطفى السباعي.
٥. الأقليات المسلمة في العالم المعاصر - محمود شاكر.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الحضارة لغة واصطلاحاً والعلاقة بين الحضارة والثقافة والمدنية	الأول
٢	علاقة الحضارة الإسلامية بكل من الثقافة والمدنية والعلم	الثاني
٢	مفهوم الحضارة الإسلامية وأهميتها دراستها	الثالث
٢	موقف الحضارة الإسلامية من الحضارات الأخرى	الرابع
٢	مصادر وخصائص الحضارة الإسلامية	الخامس
٢	نماذج لأثر الحضارة الإسلامية على الحضارة الغربية والعالمية أ/ في الفلك ب/ في الرياضيات ج/ في الزراعة	السادس
٢	أ/ إسهامات المسلمين في الحركة العلمية	السابع
٢	ب/ إسهامات المسلمين في الحركة العلمية	الثامن
٢	مقومات الحضارة أ/ البيئة الإنسانية	التاسع
٢	ب/ البيئة الطبيعية	العاشر
٢	نماذج للحضارة الإسلامية أ/ حضارة الأندلس	الحادي عشر
٢	ب/ حضارة المسلمين في بغداد	الثاني عشر
٢	الإسلام وأزمة الحضارة العالمية	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للحضارة لغة واصطلاحاً والعلاقة بين الحضارة والثقافة والمدنية.
- معرفة الطالب لنماذج لأثر الحضارة الإسلامية على الحضارة الغربية والعالمية.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٦١٩	الترجمة الدعوية (٢)	Translation of Daawa (2)		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الترجمة للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام

باللغة الأجنبية

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية) وتعريفه بالمصادر العلمية لتأهيله لهذه المهمة.
٢. لفت نظر الطالب لأهمية معرفة اللغات غير العربية في وظيفة الدعوة الإسلامية.
٣. تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- ١ . (Journalism today) توماس بري.
- ٢ . (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس
- ٣ . (The Ideal Muslim Societ): المجتمع المسلم - د. محمد علي الهاشمي
- ٤ . (hat Does it mean to be A Muslim): ماذا يعني انتمائي للإسلام؟
فتحي يكن.
- ٥ . (The Sealed Nectar): الرحيق المختوم.
- ٦ . (Safur - Rahman Almubarakphuri).

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مصطلحات فقهية وشرعية (الفقه، حلال، حرام، جائز، حديث، إجماع، قياس)	الأول
٢	آيات مختارة .	الثاني
٢	أحاديث مختارة.	الثالث
٢	مفهوم الاقتصاد الإسلامي	الرابع
٢	أخبار .	الخامس
٢	مصطلحات سياسيّة .	السادس
٢	جانب من سيرة الرسول صلى الله عليه وسلم دلائل النبوءة والمعجزات الكونية والعقلية	السابع
٢	النظافة والطهارة في الإسلام .	الثامن
٢	مفهوم التوحيد في الإسلام في مقابلة مفهوم العقيدة لدى النصرى واليهود	التاسع
٢	دواعي الجهاد وأداب الحرب في الإسلام .	العاشر
٢	حقوق الانسان في الإسلام حق الاعتقاد والتعبير	الحادي عشر
٢	عداء الصهيونية والصليبيين للإسلام	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية).
 - تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٦٢٠	الدعوة في العصر الحديث	Daawa in Modern Era/ time		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لعلم النفس البشري لتسهيل عملية الدعوة.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بحركات الإصلاح الإسلامي في السودان - ليبيا - الصومال.
٢. إلمام الطالب بباكر اليقظة الإسلامية وظهور الجماعات الإسلامية في بعض البلدان.
٣. تمكين الطالب من الإلمام بمواجهه التحديات التي تواجهه الدعوة في العصر الحديث .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الفكر الإسلامي الحديث وصلته بالاستعمار الغربي : د. محمد البهي.
- واقعا المعاصر : محمد قطب.
- الموسوعة الحركية : فتحي يكن.
- الحركة الإسلامية في السودان : محمد خير عبد القادر.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	حركات الإصلاح ، عمر المختار في ليبيا ، محمد عبد الله الحسن في الصومال ، عبد الكريم الخطابي في المغرب .	٢
الثاني	زعماء الإصلاح الإسلامي في العصر الحديث ، الأفغاني ، رشيد رضا ، محمد عبده ، خير الدين التونسي ، عبد الله النديم .	٢
الثالث	سقوط الخلافة الإسلامية وظهور الاتجاهات القومية العلمانية .	٢
الرابع	دور اليهود في سقوط الخلافة الإسلامية وظهور القومية العربية .	٢
الخامس	بواكير اليقظة الإسلامية والبعث الإسلامي الحديث .	٢
السادس	التيار السني ، جماعة أنصار السنة ، جماعة التبليغ .	٢
السابع	دور جماعة الأخوان المسلمين في التغيير الاجتماعي .	٢
الثامن	منهج جماعة الأخوان المسلمين في التغيير الاجتماعي .	٢
التاسع	الجماعة الإسلامية في الهند .	٢
العاشر	الجماعة الإسلامية في تركيا ، بديع الزمان سعيد النورس .	٢
الحادي عشر	الحركة الإسلامية في السودان .	٢
الثاني عشر	الإسلام في أوروبا وأفريقيا .	٢
الثالث عشر	تحديات الدعوة في العصر الحديث .	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على:
- معرفة الطالب لزعماء الإصلاح الديني في العصر الحديث .
 - إلمام الطالب بدور اليهود في إسقاط الخلافة الإسلامية وما تبع ذلك من ظهور الاتجاهات القومية والعلمانية .
 - معرفة الطالب للتحديات التي تواجه الدعوة في العصر الحديث .

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٦٢١	علم نفس الدعوة	Psychology of Daawa		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لعلم النفس البشري لتسهيل عملية الدعوة.

الهدف من المقرر:

- ١ . طالب الدعوة في حاجة ماسة لمعرفة استخدام علم النفس الدعويّ .
الإلمام بالمؤثرات النفسية لدى المدعو .
- ٢ . تدريب الداعي على كيفية مراعاة وأحوال المدعويين النفسية والسلوكية .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني .

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية .
- مشروع بحثي .
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى .

أهم المراجع:

- ١ . علم النفس الدعويّ - أ.د. محمد زين الهادي
- ٢ . دراسات في النفس الإنسانية - محمد قطب
- ٣ . القرآن وعلم النفس - د. محمد عثمان نجاتي
- ٤ . من علم النفس القرآني - د. عدنان الشريف .
- ٥ . أصول علم النفس - د. احمد عزت راج .

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	نشأة علم النفس ومدارسه، ونظريات علم النفس العام .	٢
الثاني	الفرق بين علم النفس الدعويّ وعلم النفس العام .	٢
الثالث	علاقة علم النفس بالدعوة وتعريف علم نفس الدعوة (لغة واصطلاحاً) .	٢
الرابع	أهمية دراسة علم نفس الدعوة .	٢
الخامس	أهداف علم نفس الدعوة .	٢
السادس	الشخصية والعوامل المؤثرة في تكوينها - العلاقة بين النفس والروح والجسد	٢
السابع	تنوع الشخصية وسماتها وطرق معرفة تغييرها وكيفية تغييرها إلى الأحسن .	٢
الثامن	الشخصية الداعية والعوامل المؤثرة في تكوينها .	٢
التاسع	سمات ومميزات الشخصية الدعوية .	٢
العاشر	الدوافع السلوكية في علم نفس الدعوة وأثرها على الداعي والمدعو .	٢
الحادي عشر	الانفعالات في علم النفس الدعويّ وأثرها على الداعي والمدعو .	٢
الثاني عشر	سايكولوجية المدعو في علم نفس الدعوة وأثرها على الداعي .	٢
الثالث عشر	طرق استمالة الداعي للمدعو نفسياً .	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة الطالب لعلم النفس الدعويّ واستخداماته.
- الإلمام الطالب بالمؤثرات النفسية لدى المدعو.
- تدريب الداعي على كيفية مراعاة وأحوال المدعويين النفسية والسلوكية.

مسمى المقرر		رمز المقرر
Knowledge Morals and Variation of Jurisprudence		مت - دت ٦٢٢
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	الساعات
٢	٣	-

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لإداب العلم في الدين الحنيف وفقه الإختلاف

الهدف من المقرر:

١. أن يتعرف الطالب على أصالة العلم في الإسلام وأدلة ذلك من الآيات والأحاديث، وتقدير دور العلماء المسلمين في طلب العلم والرحلة من أجله وكيف أن الإسلام فاق غيره من المبادئ في طلب العلم وتحصيله .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. صحيح البخاري - باب العلم / الأمام البخاري .
٢. الرسول والعلم / د. يوسف القرضاوي .
٣. فلسفة التربية الإسلامية - سلسلة أصول التربية الإسلامية / د. ماجد عرسان الكيلاني.
٤. النظام التربوي في الإسلام / باقر شريف القرشي.
٥. أدب الخلاف : محمد النبھاني.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف العلم في اللغة والاصطلاح - فضل العلم . أ- الآيات ب- الأحاديث ج- الآثار	الأول
٢	طلب العلم ، حكمه ، ادلته من الكتاب والسنة والعلوم التي ينبغي تعلمها .	الثاني
٢	منزله العلماء في ضوء السنة .	الثالث
٢	أهمية العلم التجريبي وموقف الرسول صلى الله عليه وسلم منه وأخلاقيات العلم .	الرابع
٢	آداب التعلم / آداب المعلم ب- آداب المتعلم .	الخامس
٢	علاقة العلم بالعمل ومكانة المعلم - إبراز الآيات والأحاديث .	السادس
٢	العلم مبادؤه وقيمه .	السابع
٢	أسباب ضعف العلم لدى المسلمين .	الثامن
٢	فقه الخلاف تعريفه وأسبابه وأنواعه وفوائده .	التاسع
٢	أسباب الخلاف في صدر الإسلام .	العاشر
٢	آداب الخلاف في عصر النبوة والصحابة والتابعين .	الحادي عشر
٢	الخلاف بعد العصور الأخيرة .	الثاني عشر
٢	الخلاف في العصر الحديث .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- يتمكن الطالب من معرفة أصالة العلم في الإسلام وأدلة ذلك من الآيات والأحاديث، وتقدير دور العلماء المسلمين في طلب العلم والرحلة من أجله وكيف أن الإسلام فاق غيره من المبادئ في طلب العلم وتحصيله .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Religion Comparison		مقارنة أديان		
		مت - دت ٦٢٣		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالديان السماوية السابقة ومد التحريف الذي لحقها.

الهدف من المقرر:

١. تزويد الطالب بمعلومات عن الأديان وتاريخها .
٢. تعريف الطالب بعقائد وكتب الأديان الأخرى ليسلم من اللبس والتحريف .
٣. أن يدرك الطالب زيف الأديان الأخرى ليزداد إطمأينة بالدين الحق الأسلام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. الدين محمد عبد الله دراز.
٢. الموسوعة الميسرة في الأديان والفرق والمذاهب المعاصرة د. مانع الجهني.
٣. في مقارنة الأديان (بحوث ودراسات). د. محمد عبد الله الشقراوي.
٤. الإسلام والمذاهب الفلسفية المعاصرة د. مصطفى حلمي.
٥. الأديان القديمة - محمد أبو زهرة.
٦. أديان الهند أحمد شلبي .
٧. محاضرات في النصرانية . محمد أبو زهرة.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ما المقصود بمقارنة الأديان، وثمرة دراستها، مفهوم الدين وتقسيمه لحق وباطل، التأكيد على وحدانية الإلهية، وضرورة النبوة والبعث والميعاد. جهود المسلمين في دراسة الأديان.	٢
الثاني	المعتقدات الوثنية الأفريقية، الوثنية في السودان، الوثنية في عامة أفريقيا.	٢
الثالث	المعتقدات الوثنية في الجزيرة العربية. أول من غير دين إبراهيم عليه السلام (الحنفية). أشهر الأصنام وأهم المعتقدات.	٢
الرابع	الهندوسية نموذج للوثنية الشركية. التعريف وأماكن الانتشار، التأسيس والجذور الفكرية، لإعتقادية أهم الأفكار والمعتقدات.	٢
الخامس	البوذية التعريف وأماكن الانتشار، التأسيس وأبرز الشخصيات، أهم الأفكار والمعتقدات، موقف الإسلام.	٢
السادس	الكنفو شيوسية: التعريف وأماكن الانتشار، التأسيس والجذور الفكرية العقادية، أهم الأفكار والمعتقدات.. موقف الإسلام	٢
السابع	اليهودية: سبب التسمية، التعريف العام مدة تأريخهم قوم موسى، عصر الملوك، انقسام مملكتهم السني والبابلي، وعصر الشتات وتجمعهم في فلسطين في العصر الحديث.	٢

٢	العقائد اليهودية نظرتهم إلى الألوهية وإلى النبوة، موقفهم من الأنبياء، أهم شعائرهم وأعيادهم : السبت الفصح يوم التكفير زيارة بيت المقدس . مقتنياتهم التابوت هيكل سليمان المذبح الكهانة القرابين والختان . أفكارهم شعب الله المختار لقاء جنسهم السامي أحقيتهم بفلسطين ، موقف الإسلام.	الثامن
٢	أهم كتب اليهودية : التوراة تحريفه وأسباب التحريف، الأسفار الخمسة وملحقاتها التلموت أهم فرقهم الصديقون القرائيون من صفاتهم في القرآن الكريم موقف الإسلام .	التاسع
٢	النصرانية: سبب التسمية التعريف العام مدة تأريخهم، قوم عصر النبوي، عصر التحريف الجامع.	العاشر
٢	أهم عقائد النصرانية : الإلوهية التثليث النبوة الصلب الفداء تكفير الخطيئة تقديس الصليب والرهبان.	الحادي عشر
٢	أهم كتب النصراني وفرقها : العهد القديم والجديد، تحريف الإنجيل وأسبابه ، أنواع الإنجيل أهم فرقهم الكاسوليك الأرثونكس البرونستانت موقف الإسلام	الثاني عشر
٢	الخلاف في العصر الحديث .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- يتمكن الطالب من الاطمئنان أن الإسلام دين ومعرفة مد التحريف الذي أصاب الكتب السابقة . كما يتمكن من معرفة مد بطلان وشعوذة المعتقدات الهندية والافريقية وغيرها

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٦٢٤	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

أن تعريف الطالب على الثقافة الإسلامية العمل بها ورد الشبهات عن الإسلام.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من معرفة الثقافة الإسلامية.
٢. تطوير قدرات الطالب في مجال الحوار.
٣. إحاظته بمعرفة الثقافات المخالفة للإسلام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. الدعوة الإسلامية : علي جريشة.
٢. أدب الحوار والمناظرة : أبو زهرة.
٣. هل نحن مسلمون، ومعركة التقاليد، وجاهلية القرن العشرين، والإنسان بين المادية والإسلام لمحمد قطب.
٤. والأركان الأربعة لأبي الحسن الندوي.
٥. ومبادئ الإسلام للمودودي.

٦. ساليب الغزو الفكري للعالم الإسلامي للدكتور على جريشة والدكتور محمد الزبيق.
٧. العلمانية وموقفها من العقيدة والشريعة للدكتور عبد العظيم المطعنى.
٨. العلمانية نشأتها وتطورها، وأثارها فى الحياة الإسلامية المعاصرة للدكتور سفر الحوالى.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التعريف العام بمفهوم الثقافة	الأول
٢	وسائل اكتساب الثقافة وتطويرها واستخدامها .	الثاني
٢	عناصر الثقافة ومقومات الفكر الإسلامي ، الأخلاق ، القيم ، السلوك العام .	الثالث
٢	الصورة النموذجية لتطبيق الثقافة الإسلامية (عصر صدر الإسلام)والعلماء المسلمون الذين كتبوا عن الثقافة الإسلامية .	الرابع
٢	الغزو الفكري واسبابه والنظريات الغربية في الحكم الماركسية ، الليبرالية ، الإشتراكية ، الديمقراطية .	الخامس
٢	طرق نشر الثقافة الإسلامية الصحيحة ، المقابلة والحوار ، المناظرة الخ.	السادس
٢	شبهات الأعداء حول الإسلام وأساليبهم وطرق الرد .	السابع
٢	الصراع بين الثقافة الإسلامية ، والثقافات الأخرى .	الثامن
٢	التحصين ضد الثقافات الهدامة .	التاسع
٢	تربية الأبناء على الثقافة الإسلامية الصحيحة وحثهم على تطبيقها على الواقع .	العاشر
٢	نماذج من الثقافة الإسلامية ،في الميول والغرائز، الأكل والشرب ، الزواج ، التملك ، المسكن .	الحادي عشر

٢	نماذج من الثقافة الإسلامية في النظافة، الحكم، التعامل مع غير المسلمين.	الثاني عشر
٢	طرق التأثير : اجتماعية ، ثقافية ، نفسية .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب بالثقافات المادية للإسلام و مواجهتها.
 - معرفة الطالب بكيفية مواجهة الفكر المناهض للإسلام (الحوار وإدارته والمناظرة وتخطيطها، والمؤتمرات وتنظيماتها).

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Art of Oratory		فن الخطابة وإعداد الخطيب		مت - دت ٦٢٥
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لفن الخطابة والخطيب.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من تجويد الخطابة.
٢. تطوير قدرات الطالب في مجال الاتصال المواجهي ويشمل التطوير تمارين عملية في الحوار وإدارته والمناظرة وتخطيطها، والمؤتمرات وتنظيماتها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. مرشد الخطيب : د. احمد محمد غلوش.
٢. الدعوة الإسلامية : علي جريشة.
٣. أدب الحوار والمناظرة : أبو زهرة.
٤. كيف تكون خطيباً : عبد الرحمن خليف.
٥. فن الالقاء : حديد السراج.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الاتصال وأنواعه - أساليب الإقناع والحيل الإعلامية	الأول
٢	الخطابة : أركانها ، مكوناتها ، وإعدادها .	الثاني
٢	كيفية تخطيط وتقسيم أهداف مسار الخطبة .	الثالث
٢	أنواع الخطب (السياسية ، الاجتماعية) دراسة شاملة .	الرابع
٢	الخطبة الدينية - الخطبة في صدر الإسلام .	الخامس
٢	الاتصال الشفهي ، المقابلة والحوار ، المناظرة والجدال .	السادس
٢	المعسكرات والتدريب ، التعليم ، مجالس الأئمة .	السابع
٢	الاتصال بالفنون : الشعر والغناء ، النكتة والمرح والترويح ، الرموز والشارة والعلاقات .	الثامن
٢	تقويم نتائج الاتصال المباشر .	التاسع
٢	التقويم والتعديل أثناء الاتصال ، تقويم الرسالة .	العاشر
٢	صفات كاتب الخطبة - وكيفية إقناعها .	الحادي عشر
٢	خطب المناسبات أنماطها وأشكالها .	الثاني عشر
٢	طرق التأثير : اجتماعية ، ثقافية ، نفسية .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لفن الخطابة، وتطوير قدرات الطالب في مجال الاتصال المواجهي.
 - معرفة الطالب لأساليب الخطابة (الحوار وإدارته والمناظرة وتخطيطها، والمؤتمرات وتنظيماتها).

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٧٢٦		الترجمة الدعوية (٣)		
		Translation of Daawa (3)		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الترجمة للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية
الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية) وتعريفه بالمصادر العلمية لتأهيله لهذه المهمة.
٢. لفت نظر الطالب لأهمية معرفة اللغات غير العربية في وظيفة الدعوة الإسلامية.
٣. تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

١. (Journalism today) توماس بري.
٢. (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مصطلحات دينية في مجالات القضاء والعقوبات والاقتصاد الإسلامي .	الأول
٢	آيات مختارة .	الثاني
٢	أحاديث مختارة.	الثالث
٢	أخبار .	الرابع
٢	مصطلحات سياسية الإتفاق في المفهوم الإسلامي	الخامس
٢	الإتفاق في المفهوم الإسلامي .	السادس
٢	أقوال منصفة في حق الإسلام .	السابع
٢	معاملة غير المسلمين في الإسلام .	الثامن
٢	الكبائر في الإسلام باعتبارها ظلم للآخرين .	التاسع
٢	الشورى في الإسلام .	العاشر
٢	مفهوم العمل والإنتاج في الإسلام .	الحادي عشر
٢	جانب من سيرة الرسول (صلي الله عليه وسلم) .	الثاني عشر
٢	مفهوم الإسلام للإنسان .	الثالث عشر
٢٦		مجموع ع الساعات

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية).
 - تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٧٢٧	تقنيات الاتصال	Communication Techniques		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بتقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بتقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.
٢. تمكين الطالب من استخدام وتوظيف التقنيات للأغراض الاتصالية على مختلف مستوياتها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

١. التلفزيون : لواء محمد فريد.
٢. قنوات فضائية في علم ساكن : د. إنشراح الشال.
٣. الإعلام الدولي عبر الأقمار الصناعية : د. إنشراح الشال.
٤. تكنولوجيا الاتصال الحديث في عصر المعلومات : د. عماد حسن مكاوي.
٥. الوظيفة الإعلامية لشبكة الإنترنت: عبد الملك ردمان.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تكنولوجيا الاتصال عن بعد .	الأول
٢	تكنولوجيا الحاسبات الإلكترونية.	الثاني
٢	الاتصال الكابلي (الخطي)	الثالث
٢	تكنولوجيا الأقمار الصناعية .	الرابع
٢	الميكرويف (الموجات المتناهية القصر).	الخامس
٢	تكنولوجيا الاتصال الرقمي والتماثلي.	السادس
٢	تكنولوجيا الألياف الضوئية.	السابع
٢	الشبكة العالمية للمعلومات WWW .	الثامن
٢	البريد الإلكتروني والمؤتمرات عن بعد .	التاسع
٢	الفيديو كاسيت والفيديو ديسك.	العاشر
٢	الفيديو تكست والتلينتكست.	الحادي عشر
٢	الوسائط المتعددة والاستخدامات.	الثاني عشر
٢	مستقبل تقنيات الاتصال.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة الطالب لكل تقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.
 - معرفة الطالب لاستخدام وتوظيف التقنيات للأغراض الاتصالية على مختلف مستوياتها.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٧٢٨		الدعوة في أفريقيا والسودان		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب قارة افريقيا وجهود الدعوة فيها.

الهدف من المقرر:

١. التعرف على أهمية القارة الإفريقية بالنسبة للإسلام والمسلمين.
٢. توضيح أن الإسلام قدم إلى فريقيا والسودان منذ عصوره الأولى.
٣. المسلمون هم الأغلبية في إفريقيا رغم محاولات المسخ الاستعماري الذي تعرض له الإسلام.
٤. دراسة الدعوة في السودان كواحد من الأقطار ذات الثقل السكاني والإسلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

١. المد الإسلامي في أفريقيا: محمد جلال عباس.
٢. انتشار الإسلام في أفريقيا: حسن إبراهيم حسن.
٣. الأقليات المسلمة في أفريقيا: سيد عبد المجيد بكر.
٤. في أفق التعاليم: سعيد حوى.
٥. الحركة الإسلامية في السودان: محمد خير عبد القادر.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التعريف بأفريقيا الأرض والشعب والأهمية والطرق التي سلكها الإسلام	الأول
٢	ووسائل انتشار الدعوة الإسلامية في إفريقيا	الثاني
٢	الإسلام في شرق أفريقيا دراسة للدويلات التي قامت في شرق إفريقيا.	الثالث
٢	حضارة الإسلام في شرق أفريقيا وأثرها على السكان.	الرابع
٢	انتشار الدعوة الإسلامية في غرب إفريقيا والممالك الإسلامية	الخامس
٢	الحركات الإسلامية الإصلاحية في أفريقيا في الغرب والشرق والوسط. (نماذج)	السادس
٢	الهجمة الاستعمارية على أفريقيا وأثارها السياسية والاجتماعية والاقتصادية	السابع
٢	الأقليات الإسلامية في أفريقيا دراسة لأوضاعها التعليمية والسياسية ومواقعها	الثامن
٢	انتشار الدعوة الإسلامية في السودان الأسباب والوسائل والنتائج.	التاسع
٢	دراسة للدعوة الإسلامية في جبال النوبة ودولة جنوب السودان ودور الاستعمار في حجب نور الإسلام.	العاشر
٢	صراع الدعوة الإسلامية في السودان مع الفكر الوافد.	الحادي عشر
٢	المؤسسات الدعوية في السودان دراسة وتقييم.	الثاني عشر
٢	المؤسسات الدعوية في أفريقيا دراسة وتقييم.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب على أهمية القارة الإفريقية بالنسبة للإسلام والمسلمين.
- معرفة الطالب لأغلبية المسلمين في إفريقيا رغم محاولات المسخ الاستعماري الذي تعرض له الإسلام.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
The Future of Islamic Nation		حاضر الأمة الإسلامية		
		مت - دت ٧٢٩		
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالأمة الإسلامية والتعرف على أحوال المسلمين.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالأمة الإسلامية والتعرف على أحوال المسلمين ومواقع الأقليات ومشاكلها، بعرض نماذج لهذه المشاكل.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.

- مشروع بحثي.

- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

١. المسلمون في الاتحاد السوفيتي : إحسان حقي.
٢. الأقليات المسلمة في العالم المعاصر.
٣. الأقليات المسلمة في الأمريكتين والبحر الكاريبي : سيد عبد المجيد بكر.
٤. الأقليات المسلمة في أفريقيا : سيد عبد المجيد بكر.
٥. انتشار الإسلام في أفريقيا : حسن إبراهيم حسن.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم الأمة الإسلامية (الآيات والأحاديث) الحدود الجغرافية للأمة الإسلامية (المسلمون في القارات المختلفة)	٢
الثاني	الأقليات المسلمة في أنحاء العالم .	٢
الثالث	الاستهداف الفكري للأمة الإسلامية الصراع الفكري (حركات التغريب العلمانية والغزو الفكري).	٢
الرابع	نموذج لقضايا العالم الإسلامي قضية فلسطين - قضية كشمير.	٢
الخامس	دراسة لأحوال المسلمين في القارة الآسيوية (المسلمون في الهند ، المسلمون في الاتحاد السوفيتي)	٢
السادس	الصحوة الإسلامية في أواسط الأمة الإسلامية	٢
السابع	المسلمون في نصف الكرة الغربي أ. الولايات المتحدة ب. كندا	٢
الثامن	دراسة لأحوال المسلمين السياسية والاجتماعية والدينية في أقطار أفريقيا غير العربية	٢
التاسع	موقف المسلمين من النظام العالمي الجديد ووسائله وأثاره السياسية والاجتماعية	٢
العاشر	النظم التعليمية في العالم الإسلامي	٢
الحادي عشر	دراسة تحليلية لأحوال الأمة الإسلامية أولاً : الثقافية	٢
الثاني عشر	ثانياً : السياسية	٢
الثالث عشر	ثالثاً : الاقتصادية والاجتماعية.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب بالأمة الإسلامية والتعرف على أحوال المسلمين ومواقع الأقليات ومشاكلها ، بعرض نماذج لهذه المشاكل .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
The Family System in Islam		مت - دت ٧٣٠		
نظام الأسرة في الإسلام				
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لمفهوم الأسرة وأهمية تكوينها والحرص عليه.

الهدف من المقرر:

١. بيان المقاصد التي يحققها تكوين الأسرة وخاصة دورها في تربية النشء.
٢. بيان أهمية الأسرة في صيانة المجتمع وتحسين الشباب مما يحفز الشباب على الزواج.
٣. إبراز حكمة التكاثر ومباهاة الرسول (صلي الله عليه وسلم) الأمم يوم القيامة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية
- مشروع بحثي
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي

أهم المراجع:

١. نظام الأسرة في الإسلام: د. محمد عقلة
٢. الزواج والعلاقات الأسرية: د. سناء الخولي.
٣. علاقة الآباء بالأبناء: د. سعاد إبراهيم صالح.
٤. تحفة الورود بأحكام المولود: ابن القيم الجوزية.
٥. الأسرة والمجتمع: د. على عبد الله أحمد.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريف الأسرة ونظام الأسرة - مفهوم الأسرة عند الغرب زوي الإسلام	٢
الثاني	خصائص تكوين الأسرة في الإسلام .	٢
الثالث	مقاصد تكوين الأسرة في الإسلام مقارنة مع اتفاقية التمييز ضد المرأة .	٢
الرابع	الزواج - تعريفه - أركانه - شروطه - اختيار الأزواج .	٢
الخامس	الحقوق الزوجية - أ/ الحقوق المشتركة بين الزوجين .	٢
السادس	الحقوق المشتركة بين الزوجين - ب/ ٥ . حق التوارث ٦ . حق ثبوت الولد ٧ . حق حرمة المصاهرة .	٢
السابع	حقوق الزوج على زوجته	٢
الثامن	حقوق الزوجة على زوجها	٢
التاسع	الحقوق المادية وتشمل: ١ . المهر: تعريفه - دليل مشروعيته ، حكمه ، النفقة	٢
العاشر	مسؤولية الأسرة تجاه الأولاد	٢
الحادي عشر	الأسرة وعمل المرأة - عمل المرأة في الإسلام حكمه ، شروطه	٢
الثاني عشر	دراسة تحليلية لاتفاقية مكافحة أشكال التمييز ضد المرأة بوصفه مهتدا .	٢
الثالث عشر	قضايا للنقاش ١ . الأمومة غريزة فطرية أم وظيفة اجتماعية ٢ . التناسل بين حكمة التكاثر والاستراتيجية العالمية لتحديد النسل .	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لنظام الأسرة في الإسلام وكل الأمور الشرعية المترتبة عليها .

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٧٣١	الإعلام المتخصص	Specialized Media		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الإعلام المتخصص.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الإعلام المتخصص.
٢. يتعرف على مفاهيم الوسائل الإعلامية المتخصصة والتفريق بينها وبين الوسائل العامة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الصحافة المتخصصة : د. إبراهيم فؤاد.
- الصحافة المتخصصة : عيسى محمود الحسن.
- الإعلام المتخصص : عبد الرازق الدليمي.
- نظام الإعلام الاسلامي : محمد موسى البر.
- الإعلام الاسلامي : ابراهيم امام.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	نشأة الإعلام المتخصص	الأول
٢	مفهوم الإعلام المتخصص	الثاني
٢	أهمية الإعلام المتخصص	الثالث
٢	مجالات الإعلام المتخصص	الرابع
٢	أهداف الإعلام المتخصص	الخامس
٢	الإعلام الجماهيري (العام) والإعلام المتخصص	السادس
٢	إيجابيات الإعلام المتخصص	السابع
٢	سلبيات الإعلام المتخصص	الثامن
٢	أنواع الإعلام المتخصص	التاسع
٢	نماذج من الصحف المتخصص	العاشر
٢	نماذج من الإذاعات المتخصصة	الحادي عشر
٢	نماذج من القنوات المتخصصة	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- تحديد مفهوم الاقتصاد الإعلام المتخصص
 - التفريق بين الإعلام المتخصص والإعلام العام
 - التعرف علي وسائل الإعلام ومجالات تخصصها

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Scientific Media		الإعلام العلمي		
		مت - دت ٧٣٢		
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الإعلام العلمي.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الإعلام العلمي.
٢. يتعرف على مفاهيم وسائل الإعلام العلمية وابرز خصائصها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإعلام العلمي : د. سمير محمود.
- الإعلام العلمي في السودان الفريضة الغائبة : هند تاج السر عثمان.
- الإعلام المتخصص : عبدالرازق الدليمي.
- الصحافة المتخصصة : عيسى محمود الحسن.
- الصحافة المتخصصة : د. إبراهيم فؤاد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفاهيم حول الإعلام العلمي	الأول
٢	الإعلام العلمي النشأة والتطور	الثاني
٢	اهداف الإعلام العلمي	الثالث
٢	التفكير العلمي	الرابع
٢	الثقافة العلمية	الخامس
٢	أدب الخيال العلمي	السادس
٢	دور الخيال في نشر الثقافة العلمية	السابع
٢	البحث العلمي المعني والمغذي	الثامن
٢	دور وسائل الإعلام في نشر الثقافة العلمية	التاسع
٢	العلم والإعلام والمجتمع	العاشر
٢	الصحافة العلمية	الحادي عشر
٢	الإعلام العلمي في السودان المشاكل والحلول	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- تحديد مفهوم الإعلام العلمي.
- التفريق بين الإعلام العلمي وغيره.
- أدب الخيال العلمي واستخدام وسائل الإعلام في المجال العلمي.

مسمى المقرر		رمز المقرر
Contemporary Daawa Message	الخطاب الدعوي المعاصر	مت - دت ٧٣٣
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملية
٢	٣	-
المحاضرة	المتابعة	المحاضرة
٢	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الخطاب الدعوي.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الخطاب الدعوي والخطاب الدعوي المعاصر.
٢. التعرف أساليب الخطاب الدعوي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- المدخل الي علم الدعوة : د محمد أبو الفتح البيانوني.
- الخطاب الدعوي : فؤاد يوسف أبو سعيد.
- أساليب الدعوة : أبو المجد سيد نوفل.
- المذيع وقت تقديم البرنامج : د. كرم شلبي.
- الخطابة والاتصال المباشر : د بلة عبد الله مدني.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الخطاب الدعوي والخطاب الدعوي المعاصر	الأول
٢	أهداف الخطاب الدعوي	الثاني
٢	وسائل الخطاب الدعوي	الثالث
٢	أساليب الخطاب الدعوي	الرابع
٢	مبادئ الخطاب الدعوي	الخامس
٢	أنواع الخطاب الدعوي	السادس
٢	إيجابيات وسلبيات الخطاب الدعوي	السابع
٢	الضوابط الأخلاقية والشرعية للخطاب الدعوي	الثامن
٢	الآيات نجاح الخطاب الدعوي	التاسع
٢	التجديد في الخطاب الدعوي	العاشر
٢	الخطاب الدعوي والوسائل المعاصرة	الحادي عشر
٢	عالمية الخطاب الدعوي المعاصر	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- مفهوم الخطاب الدعوي والخطاب الدعوي المعاصر.
 - تحديد الخطاب الدعوي وتوجيهه.
 - التعرف علي الخطاب الدعوي ووسائله المعاصرة.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - دت ٨٣٥		الترجمة الدعوية (٤)		
		Translation of Daawa (4)		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الترجمة للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية) وتعريفه بالمصادر العلمية لتأهيله لهذه المهمة.
٢. لفت نظر الطالب لأهمية معرفة اللغات غير العربية في وظيفة الدعوة الإسلامية.
٣. تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مصطلحات دينية	٢
الثاني	آيات كونية	٢
الثالث	أحاديث : المنهيات : النهي عن الظلم والنهي عن الغيبة والنهي عن الحسد والبغضاء	٢
الرابع	الأخبار	٢
الخامس	مصطلحات قانونية	٢
السادس	مفهوم الميراث ودوره الاقتصادي والاجتماعي	٢
السابع	مبادئ الحكم في الإسلام : العدل المساواة الشورى	٢
الثامن	مفهوم الزواج في الإسلام	٢
التاسع	جانب من سيرة الرسول صلى الله عليه وسلم	٢
العاشر	جانب من أخلاق الصحابة	٢
الحادي عشر	شبهات حول الإسلام والرد عليها (١)	٢
الثاني عشر	شبهات حول الإسلام والرد عليها (٢)	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية).
- تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Islamic Press		الصحافة الإسلامية		مت - دت ٨٣٦
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بمعلومات وافية عن الصحافة الإسلامية.

الهدف من المقرر:

١. تشجيع الطلاب للبحث في مجال دراسات الصحافة الإسلامية وسماتها.
٢. إثبات أن الصحافة الإسلامية هي التي تسهم في بناء وتقديمه المجتمع المسلم.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الأسس العلمية والتطبيقية للإعلام الإسلامي، عبد الوهاب كحيل.
- الإعلام الإسلامي والراى العام، محمد محمود متولي.
- الصحافة الإسلامية في مصر في القرن التاسع عشر، د. سامي عبدالعزيز الكومي.
- مدخل الصحافة، د. عبد الله زلفة.
- أخلاقيات الإعلام، د. سليمان صال.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريف الصحافة في اللغة والإصطلاح.	٢
الثاني	الصحافة في القرآن - الصحافة في الحديث.	٢
الثالث	الصحافة في التراث العربي.	٢
الرابع	مبادئ الصحافة الإسلامية وضوابطها.	٢
الخامس	بواكير الصحافة في العالم الإسلامي (العروة الوثقى).	٢
السادس	هموم صحفيّ مسلم ومعاصر.	٢
السابع	وظائف الصحافة الإسلامية.	٢
الثامن	التحديات التي تواجه الصحافة الإسلامية.	٢
التاسع	مؤهلات وأخلاقيات الصحفيّ الإسلاميّ.	٢
العاشر	دور الصحافة الإسلامية في توجيه الرأي العام .	٢
الحادي عشر	الصحافة الإسلامية في السودان.	٢
الثاني عشر	مقومات نجاح الصحافة الإسلامية في ظل العولمة.	٢
الثالث عشر	الصحافة الإسلامية عبر الانترنت.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لتعريفات علم الصحافة في اللغة والإصطلاح وفي القرآن.
- معرفة الطالب لمبادئ الصحافة الإسلامية ووظائفها وأهدافها.
- معرفة الطالب للتحديات التي تواجه الصحافة الإسلامية ومقومات نجاحها في ظل العولمة.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Islamic Civilization		الحضارة الإسلامية		مت - دت ٨٣٧
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بحضارته الإسلامية.

الهدف من المقرر:

١. ربط الطالب بحضارته الإسلامية.
٢. تنمية ولاء الطالب للإسلام واعتزازه به لتقديمه على ما سواه.
٣. تزويد الطالب بحصيلة من المعارف حول حضارته الإسلامية وتبصيره بالمخاطر المحدقة.
٤. تنمية المنهجية العلمية في البحث والحوار لدى الطالب لمعالجة المشكلات المعاصرة التي تواجه أمة الإسلام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- موسوعة التاريخ والحضارة الإسلامية : أحمد شلبي.
- المقدمة : ابن خلدون.
- حاضر العالم الإسلامي : محمد جميل المصري.

- من روائع حضارتنا : مصطفى السباعي .
- حاضر العالم الإسلامي : محمد جميل المصري .

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الحضارة لغة واصطلاحاً والعلاقة بين الحضارة والثقافة والمدنية	الأول
٢	علاقة الحضارة الإسلامية بكل من الثقافة والمدنية والعلم	الثاني
٢	مفهوم الحضارة الإسلامية وأهمية دراستها	الثالث
٢	موقف الحضارة الإسلامية من الحضارات الأخرى	الرابع
٢	مصادر وخصائص الحضارة الإسلامية	الخامس
٢	نماذج لأثر الحضارة الإسلامية على الحضارة الغربية والعالمية أ/ في الفلك ب/ في الرياضيات ج/ في الزراعة	السادس
٢	أ/ إسهامات المسلمين في الحركة العلمية	السابع
٢	ب/ إسهامات المسلمين في الحركة العلمية	الثامن
٢	مقومات الحضارة أ/ البيئة الإنسانية	التاسع
٢	ب/ البيئة الطبيعية	العاشر
٢	نماذج للحضارة الإسلامية أ/ حضارة الأندلس	الحادي عشر
٢	ب/ حضارة المسلمين في بغداد	الثاني عشر
٢	الإسلام وأزمة الحضارة العالمية	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للحضارة لغة واصطلاحاً والعلاقة بين الحضارة والثقافة والمدنية .
- معرفة الطالب لنماذج لأثر الحضارة الإسلامية على الحضارة الغربية والعالمية .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
International Relationship in Islam		العلاقات الدولية في الإسلام		
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بطبيعة العلاقات الدولية في الإسلام.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر لتعريف الدارس بطبيعة العلاقات الدولية في الإسلام وبطبيعة العلاقة بين الدولة الإسلامية والدول الأخرى وما يكتنف ذلك من أحكام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع

- اصول الدعوة - عبد الكريم زيدان.
- العلاقات العامة في الدولة الحديثة - احمد إبراهيم أبو سن.
- الإعلام الدبلوماسية والسياسي - علي عبد الفتاح.
- العلاقات العامة - علي عوجة.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم العلاقات الدولية في الإسلام	٢
الثاني	دار الاسلام حدودها ارضها ، خصائصها	٢
الثالث	دار الاسلام ودار الحرب وآراء الفقهاء ، دار العهد، دار الحياد والاحكام الفقهية المتعلقة بهذه الأمور	٢
الرابع	العلاقات مع دار الحرب في حالة السلم نماذج المعاهدات	٢
الخامس	العلاقات مع دار الحرب في حالة العداء الجهاد	٢
السادس	احكام الحرب والسلم في الفقه الاسلامي	٢
السابع	حق الدفاع الشرعي عن النفس في الاسلام	٢
الثامن	حقوق المسلم في غير دار الإسلام	٢
التاسع	حكم الفتح شرعا وموقف القانون الدولي منه	٢
العاشر	سياسة نشر الإسلام وحمله إلى العالم	٢
الحادي عشر	سياسة العلاقات الاقتصادية مع العالم	٢
الثاني عشر	احكام الرسل وسياسة البعثات / الدبلوماسية واحكامها مقارنة مع القانون الدبلوماسي الدولي	٢
الثالث عشر	اشهر سفراء الاسلام ومهامهم الدعوية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لطبيعة العلاقات الدولية في الإسلام وكل الأمور التي تتعلق بها .

مسمى المقرر		رمز المقرر
Administration of Daawa Institutions	إدارة مؤسسات الدعوة	مت - دت ٨٣٩
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٣	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب تعريف الطالب بطرق وأساليب إدارة المؤسسات الدعوية.

الهدف من المقرر:

١. تزويد الطالب بالمعارف والعلوم والتقنيات العصرية الحديثة المرتبطة بالتخصص.
٢. أن يدرك الطالب ان الاسلام لا يول بينه وبين الثقافات والعلوم التي لا تهز الثوابت والمعتقدات.
٣. أن يستعين بها على فهم افضل للمؤسسات والمنظمات على صعيد الممارسة العلمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- أسس الإدارة الحديثة : د. البشير العلق.
- نظرية المنظمة : د. علي العلاوة ومحمد عبيدات.
- الإدارة في الإسلام : أحمد ابوسن.
- إدارة المنظمات : أحمد صباح الخير.
- إدارة المنظمات الطوعية : عبدالمولي الطاهر.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	عناصر ووظائف الإدارة السبع	الأول
٢	دور حياة المنظمات والعلاقات الراسية والافقية	الثاني
٢	مدخل حياة المنظمات والعلاقات الراسية والافقية	الثالث
٢	تأثير البيئة الداخلية والخارجية على الإدارة والقيم والاخلاقيات الادارية والمسئولية الاجتماعية للإدارة	الرابع
٢	انواع النظم: الميكانيكية الثابتة العضوية	الخامس
٢	انواع النظم العضوية والكلاسيكية والسلوكية والوقفية والتجريبية ومدرسة النظام الاجتماعي، الإدارة بالاهداف المدرسة اليابانية	السادس
٢	خصائص نظم المعلومات في المنظمات والاتصال	السابع
٢	المجموعات والصراع والتغير في المنظمات	الثامن
٢	مبادئ الإدارة الإسلامية من القرآن الكريم والسنة وقيمها	التاسع
٢	الشوري الادارية ونظمها والطاعة ودورها	العاشر
٢	التفويض والتحويل ومزاياه في الإدارة الإسلامية	الحادي عشر
٢	الرقابة الذاتية والتعبد بالعمل والإنتاج	الثاني عشر
٢	المصلحة العامة في النموذج الإسلامي	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب بطرق وأساليب الإدارة عامة وإدارة المؤسسات الدعوية بصورة خاصة.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Practical Training		تدريب عملي		مت - دت ٨٤٠
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب تعريف الطالب بطرق وأساليب الدعوة العملية.

الهدف من المقرر:

١. تعويد الطالب على الوقوف في منابر الدعوة.

طريقة التدريس:

تدريب عملي ، المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور القيام ببعض الأعمال والمناقشات.

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب الفترة التدريبية يكون قادراً على :

- معرفة الطالب بطرق وأساليب المخاطب وإداء المهم الدعوية إدارة المسسات الدعوية.

٢. قسم الإعلام :

١-٢ شعبة الصحافة والنشر :

ملخص المقررات والساعات التدريسية :

المجموع		مطلوبات التخصص		مطلوبات الكلية		مطلوبات الجامعة والتأصيل		المطلوبات	الفصول
الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات		
٢٢	١٠	٤	٢	٤	٢	١٤	٦	٦	الفصل الدراسي الأول
٢٢	١٠	٨	٤	-	-	١٤	٦	٦	الفصل الدراسي الثاني
٢٢	١٠	٤	٢	٦	٣	١٢	٥	٥	الفصل الدراسي الثالث
٢٤	١١	٨	٤	٤	٢	١٢	٥	٥	الفصل الدراسي الرابع
٢٤	١١	١٤	٧	٦	٣	٤	١	١	الفصل الدراسي الخامس
٢٢	١٠	١٤	٧	٤	٢	٤	١	١	الفصل الدراسي السادس
٢٢	١٠	١٦	٨	٢	١	٤	١	١	الفصل الدراسي السابع
٢٢	١٠	١٦	٨	٢	١	٤	١	١	الفصل الدراسي الثامن
١٨٠	٨٢	٨٤	٤٢	٢٨	١٤	٦٨	٢٦		المجموع

الخطة التدريسية لشعبة الصحافة والنشر:

First Semester						الفصل الأول		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (1) القرآن الكريم (١)	مج تأ ١٠١	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (Intonation)(1) التجويد (١)	مج تأ ١٠٢	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Principles of Jurisprudence (Figh) مدخل أصول الفقه	مج تأ ١٠٣	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence(Figh) of worship(1) فقه العبادات ١	مج تأ ١٠٤	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (1) اللغة العربية مهارات ١	مج تأ ١٠٥	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (1) اللغة الإنجليزية ١	مج تأ ١٠٦	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Economic مدخل لعلم الاقتصاد	مك-د ١٠١	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese community المجتمع السوداني	مك-د ١٠٢	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to communication مدخل علم الاتصال	مت-د س ١٠١	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Dawa مدخل علم الدعوة	مت-د س ١٠٢	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Second Semester						الفصل الثاني		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (2) القرآن الكريم (٢)	مج تـأ ٢٠٧	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (2) التجويد (٢) (Intonation)	مج تـأ ٢٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Quran Sciences مدخل علوم القرآن	مج تـأ ٢٠٩	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence of worship(2) فقه العبادات (٢)	مج تـأ ٢١٠	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (2) اللغة العربية مهارات (٢)	مج تـأ ٢١١	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (12) اللغة الإنجليزية (٢)	مج تـأ ٢١٢	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Broadcasting and TV. مدخل الإذاعة والتلفزيون	مت-دس ٢٠٣	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to journalism and publishing مدخل الصحافة والنشر	مت-دس ٢٠٤	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to PR مدخل العلاقات العامة	مت-دس ٢٠٥	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Mass media مدخل وسائل الاتصال	مت-دس ٢٠٦	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Third Semester						الفصل الثالث		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (3) القرآن الكريم (٣)	مج تـأ ٣١٣	١
٢	٢	٣		١	٢	Figh prophet (seerah) & history of orthodox فقه السيرة وتاريخ الراشدين	مج تـأ ٣١٤	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Taseel of Science Methods مناهج تأصيل العلوم	مج تـأ ٣١٥	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic faith and contemporary intellectual doctrines العقيدة والمذاهب الفكرية المعاصرة	مج تـأ ٣١٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to (Qur'an interpretation) Tafseer مدخل التفسير	مج تـأ ٣١٧	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Christianizing and Orientalism التنصير والاستشراق	مك- د إ ٣٠٣	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islam Political System نظام الإسلام السياسي	مك- د إ ٣٠٤	٧
٣	٣	٥	٢	١	٢	Multiple Media (1) الوسائط المتعددة (١)	مك- د إ ٣٠٥	٨
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Methods to Dawa مناهج وأساليب الدعوة	مت- د س ٣٠٧	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Institutions and Media of Dawa وسائل ومؤسّسات الدعوة	مت- د س ٣٠٨	١٠
٢٢	٢٣	٣٥	٢	١٢	٢٠	المجموع		

Fourth Semester						الفصل الرابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٤	Quran Kareem (4) القرآن الكريم (٤)	مج تـأ ٤١٨	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Al-Shriaa Aims مقاصد الشريعة	مج تـأ ٤١٩	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Al-Hadith مدخل الحديث وعلومه	مج تـأ ٤٢٠	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran مدخل الإعجاز العلمي	مج تـأ ٤٢١	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Studies الدراسات السودانية	مج تـأ ٤٢٢	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Public Opinion and propaganda الرأي العام والدعاية	مك- د ٤٠٦	٦
٣	٢	٥	٢	١	٢	Multiple Devices (2) الوسائط المتعدد (٢)	مك- د ٤٠٧	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Media الإعلام السوداني	مت- دس ٤٠٩	٨
٢	٢	٤	٠	١	٢	Principle of journal Translation مبادئ الترجمة الصحفية	مت- دس ٤١٠	٩
٣	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to marketing مدخل التسويق	مت- دس ٤١١	١٠
٢	٢	٣	٠	١	٢	Socio-psychology علم النفس الاجتماعي	مت- دس ٤١٢	١١
٢٦	٢٤	٣٥	٣	١١	٢٤	المجموع		

Fifth Semester						الفصل الخامس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	٢	١	٢	Quran Kareem (5) القرآن الكريم (٥)	مج تآ ٥٢٣	١
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Communication Theories نظريات الاتصال	مك-د إ ٥٠٨	٢
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Scientific Research Methods مناهج البحث العلمي	مك-د إ ٥٠٩	٣
٢	٢	٠	٠	٠	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran & the Sunnah الإعجاز العلمي في القرآن الكريم والسنة الشريفة	مك إ د ٤١٠	٤
٢	٢	٤	٢	٠	٢	Press Translation (1) الترجمة الصحفية (١)	مت-ص ش ٥١٣	٥
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Political Institutions system النظم السياسية	مت-د ت ٥١٤	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Press Writing الكتابة الصحفية	مت - ص ش ٥١٥	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Publishing and circulation فنون النشر والتوزيع	مت - ص ش ٥١٦	٨
٢	٢	٥	٢	١	٢	Press Portrayal (1) التصوير الصحفي	مت - ص ش ٥١٧	٩
٢	٢	٤	٢	٠	٢	Multiple Devices (3) الوسائط المتعدد (٣)	مت - ص ش ٥١٨	١٠
٢	٢	٤	٢	٠	٢	Work Shop قاعة بحث	مت - ص ش ٥١٩	١١
٢٤	٢٤	٣٤	١٠	٤	٢٢	المجموع		

Sixth Semester						الفصل السادس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	٢	١	٢	Quran Kareem (6) القرآن الكريم (٦)	مج ت٤ ٦٢٤	١
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Islamic Media الإعلام الإسلامي	مك-د ٦١١	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Ethics and Media legislations القيم والتشريعات الإعلامية	مك-د ٦١٢	٣
٢	٢	٤	٢	٠	٢	Press Translation (2) الترجمة الصحفية (٢)	مت-ص ٦٢٠	٤
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Principles of Statistic مبادئ الإحصاء	مت-ص ٦٢١	٥
٤	٤	٥	٢	١	٢	Editing (1) التحرير الصحفي	مت-ص ش ٦٢٢	٦
٤	٢	٥	٢	١	٢	Press Investigation التحقيق الصحفي	مت-ص ش ٦٢٣	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Techniques of Publishing تقنيات الطباعة	مت-ص ش ٦٢٤	٨
٤	٢	٤	٢	٠	٢	Press Layout الإخراج الصحفي	مت-ص ش ٦٢٥	٩
٤	٢	٤	٢	٠	٢	Press Portrayal (2) التصوير الصحفي ٢	مت-ص ش ٦٢٦	١٠
٣٠	٢٤	٣٧	١٢	٥	٢٠	المجموع		

Seventh Semester						الفصل السابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	٢	١	٢	Quran Kareem (7) القرآن الكريم (٧)	مج تاً ٧٢٥	١
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Recompense System in Islam نظام الحسبة في الإسلام	مك-د ٧١٣	٢
٤	٢	٤	٢	٠	٢	Press Translation (4) الترجمة الصحافية (٣)	مت - ص ش ٧٢٧	٣
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Development of communication الاتصال التئموي	مت - ص ش ٧٢٨	٤
٤	٢	٥	٢	١	٢	Specialized Journalism الصحافة المتخصصة	مت - ص ش ٧٢٩	٥
٤	٢	٥	٢	١	٢	Talking in Journalism الحديث الصحفي	مت - ص ش ٧٣٠	٦
٤	٢	٥	٢	١	٢	News Agencies وكالات الأنباء والمراسلة	مت - ص ش ٧٣١	٧
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Electronic Publishing Journalism النشر الالكتروني الصحفي	مت - ص ش ٧٣٢	٨
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Advertisement الإعلان	مت - ص ش ٧٣٣	٩
٠	٦	٦	٠	٦	٠	Graduate project بحث التخرج	مت - ص ش ٧٣٤	١٠
٢٨	٢٦	٣٨	١٠	١٠	١٨	المجموع		

Eighth Semester						الفصل الثامن		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	٢	١	٢	Quran Kareem (8) القرآن الكريم (٨)	مج ت٨٢٦	١
٤	٢	٤	٢	٠	٢	International Media الإعلام الدولي	مك- د ٨١٤	٢
٤	٢	٥	٢	١	٢	Translation (4) مصطلحات صحفية (٤)	مت - ص ش-٨٣٥	٣
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Media planning التخطيط الإعلامي	مت-ص ش٨٣٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Documentation and Press Information System التوثيق ونظم المعلومات الصحفية	مت - ص ش ٨٣٧	٥
٤	٢	٥	٢	١	٢	Press Article المقال الصحفي	مت - ص ش ٨٣٨	٦
٤	٢	٥	٢	١	٢	Press Editing Applied Layout التحرير والإخراج الصحفي التطبيقي	مت - ص ش ٨٣٩	٧
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Press Administration إدارة المؤسسات الإعلامية	مت - ص ش ٨٤٠	٨
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Psychological warfare الحرب النفسية	مت - ص ش ٨٤١	٩
٠	٦	٦	٠	٦	٠	Graduate project بحث التخرج	مت - ص ش ٨٤٢	١٠
٢٨	٢٦	٣٩	١٠	١١	١٨	المجموع		

مفردات مقررات شعبه الصحافه والنشر:

مسمى المقرر		رمز المقرر
Press Translation (1)	الترجمة الصحفية (١)	مت - ص ش ٥١٣
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٤	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس الترجمة الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. زيادة وتعميق معرفة الطالب بالمفردات الإنجليزية.
٢. إكساب الطالب لمهارات نقل المعارف والأحداث من الإنجليزية إلى العربية ومن العربية إلى الإنجليزية .
٣. اكساب الطالب مهارة الكتابة والخطابة بالإنجليزية مع الإعلاميين الصحفيين خاصة .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مقدمة تعريفية عن المقرر	٢
الثاني	أمثلة ونماذج لترجمة الأخبار الصحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الثالث	أمثلة ونماذج لترجمة أخبار الراديو والتلفزيون من الإنجليزية إلى العربية	٢
الرابع	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الخامس	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
السادس	أمثلة ونماذج لترجمة النشرات التعريفية والكتيبات من الإنجليزية إلى العربية	٢
السابع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج الإذاعة	٢
الثامن	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج التلفزيون	٢
التاسع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج العلاقات العامة	٢
العاشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في السياسة والاقتصاد والاجتماع	٢
الحادي عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الطب والصيدلة	٢
الثاني عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الزراعة والحيوان والبيئة	٢
الثالث عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الأدب والفنون والتراث	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للترجمة الصحفية وأخذ أمثله لترجمة أخبار من وسائل الإعلام.
- تدريب الطالب على ترجمة نصوص إعلامية في الأخبار والسياسة والأدب.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Political Institutions System		النظم السياسية		مت - ص ش ٥١٤
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للمداخل الرئيسة للنظم السياسية في العالم وأثرها على الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. إعطاء أساس فكري فلسفي عن الفلسفات والنظريات السياسية التي لها أثرها في مسار الفكر الإنساني بالتركيز على الخصائص والسمات ومدى التداخل والتأثير.
٢. عرض الدراسات المتصلة بالتوجيه الجماهيري والرأي العام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- النظم السياسية (دراسة مقارنة) : طعيمة محمد .
- السياسة الشرعية والنظام الإسلامي للشورى والحكم : عبد الحليم محمود .
- نظم الحكم والسياسة (دراسة مقارنة) بين النظام الإسلامي والنظم الوضعية : للبشرى .
- في ظلال القرآن الكريم (كل الأجزاء) : سيد قطب .
- النظم السياسية : د. عبد اللطيف محمد سعيد .

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل عن النظم السياسيّة .	٢
الثاني	النظريات الفلسفيّة للنظم السياسيّة .	٢
الثالث	دراسة مسحية للنظم السياسيّة المقننة التي عرفها الفكر السياسيّ عند ظهور المستعمرات	٢
الرابع	دراسة مسحية للنظم السياسيّة المقننة التي عرفها الفكر السياسيّ مع بروز الدولة والأقاليم والحياة المنظمة .	٢
الخامس	النظرة السياسيّة (الأسس) في الفكر الوضعي العلمانيّ السائد .	٢
السادس	تعريف النظام السياسيّ الإسلاميّ ومدارسه .	٢
السابع	تطبيقات النظام السياسيّ الإسلاميّ .	٢
الثامن	مميزات النظام السياسيّ في الإسلام .	٢
التاسع	مواقع التداخل والتفارق مع النظم السياسيّة الوضعيّة العلمانيّة ونظام الإسلام .	٢
العاشر	التطور السياسيّ في السودان .	٢
الحادي عشر	السودان ومدى أخذه بالنظم السياسيّة المختلفة .	٢
الثاني عشر	السودان وتجربة الأخذ بالسياسة الشرعيّة ونظامها كما طبق في عهد المهديّة .	٢
الثالث عشر	السودان وتجربة الأخذ بالسياسة الشرعيّة ونظامها كما طبق في عهد المهديّة	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للأسس الفكرية والفلسفية عن النظريات السياسية التي لها أثرها في مسار الفكر الإنسانيّ ومعرفة الخصائص والسمات ومدى التداخل والتأثير .
- معرفة الطالب للدراسات المتصلة بالتوجيه الجماهيري والرأي العام .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Press Writing		الكتابة الصحفية	مت - ص ش ٥١٥	
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٤	١	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس تحرير الموضوعات الصحفية نظرياً وتطبيقياً.

الهدف من المقرر:

١. أن يلم الطالب بالأشكال المختلفة للمادة الصحفية.
٢. أن يتعرف الطالب على أسس تحرير الموضوعات الصحفية نظرياً وتطبيقياً.
٣. أن يلم الطالب بأهم الأسس التي تساعد على الكتابة الصحفية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الأشكال الصحفية : ابراهيم امام.
- فن الكتابة الصحفية : فاروق أبو زيد.
- فن التحرير الصحفي : عبد اللطيف حمزة.
- التحرير الصحفي في ضوء معالم قرآنية : محمد فريد عزت.
- التحقيق الصحفي : عبير أسعد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التعريف بأشكال الفنون الصحفية	الأول
٢	عناصر صياغة الموضوع الصحفي وشروطها	الثاني
٢	أسلوب تحرير العنوان	الثالث
٢	السياسة التحريرية للصحيفة أسلوب تحرير المقدمة	الرابع
٢	التغطية الصحفية	الخامس
٢	أنواع المقدمات الأخبارية	السادس
٢	أدوات الاستفهام الست	السابع
٢	الموضوعية والقيم الصحفية	الثامن
٢	الصفات الواجب توافرها في الصحفي	التاسع
٢	أنواع الكتابة الصحفية : (التقرير - الحملة الصحفية)	العاشر
٢	نماذج من الكتابة الصحفية	الحادي عشر
٢	الكتابة الصحفية على ضوء القرآن الكريم (الخبر - الحديث)	الثاني عشر
٢	كتابة الموضوعات الصحفية على ضوء القرآن الكريم	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة الطالب لأشكال الفنون الصحفية وعناصر صياغة الموضوع الصحفي.
 - معرفة الطالب للسياسة التحريرية للصحف وأساليب التحرير الصحفي.
 - معرفة الطالب للكتابة الصحفية على ضوء القرآن الكريم.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Publishing and Distribution		فنون النشر والتوزيع		مت - ص ش ٥١٦
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب فنون النشر والتوزيع الصحفي

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بالمشكلات التي تواجه دور النشر.
٢. إكساب الطالب معلومات عن خزائن الكتب في التراث الإسلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- ندوة التأليف والنشر : جامعة جوبا.
- تصميم الكتاب وإنتاجه : فنست بليدين - تعريب محمد شاكر.
- نشر الكتاب فن : ترجمة حبيب سلامة.
- تاريخ النشر العربى : محمود عزت.
- النشر وتاليف : علي النجار.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم النشر والتوزيع	الأول
٢	وظائف النشر	الثاني
٢	أطراف عملية النشر (الناشر، المؤلف، الطابع، المصمم)	الثالث
٢	أطراف عملية النشر (القارئ، الممثل، القانوني، الموزعون)	الرابع
٢	تصميم وإخراج الصحف أنواع ومستويات النشر	الخامس
٢	أنواع ومستويات النشر	السادس
٢	التطور التاريخي للنشر والتوزيع	السابع
٢	مؤسسات النشر والتوزيع	الثامن
٢	تجربة السودان في النشر	التاسع
٢	نشر الكتب وإنتاجها	العاشر
٢	خزائن الكتب والمكتبات في التراث الإسلامي	الحادي عشر
٢	التخطيط لتأسيس دار نشر وتوزيع	الثاني عشر
٢	التحديات التي تواجه صناعة النشر والتوزيع	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم النشر والتوزيع.
- تمكين الطالب من معرفة أصول وقواعد وطرق النشر والتوزيع.
- تعريف الطالب بدور النشر المحلية والإقليمية والعالمية.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Press Portrayal (1)		التصوير الصحفي (١)		مت - ص ش ٥١٧
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للتصوير الصحفي وأساليبه.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بسمات الصورة الصحفية ودورها في العمل الصحفي.
٢. احاطة الطالب بأجهزة ومعدات التصوير الصحفي وأسس تشغيلها.
٣. إكساب الطالب مهارات في التصوير الصحفي (تدريب عملي).

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- التصوير الصحفي : محمد عبد الجبار.
- التوثيق الإعلامي والنشر الإلكتروني في ظل مجتمع المعلومات: محمد أبو العلا.
- كاميرا التسجيل التلفزيوني : م. فاروق سيد حسين.
- فن الاخراج الصحفي : سمير أحمد خليل.
- الاخراج الصحفي : وليد عبد الفتاح النجار.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	الأساس والمفاهيم في التصوير الصحفي	٢
الثاني	الأساليب والتقنيات لصناعة الصورة الصحفية.	٢
الثالث	أقسام التصوير الصحفي	٢
الرابع	صناعة الصورة الصحفية واستخداماتها	٢
الخامس	طرق وأساليب التصوير الصحفي	٢
السادس	كيفية تصوير المؤتمرات والندوات والمهرجانات وحلقات النقاش	٢
السابع	تعليم فنون تصوير الاحتجاجات والمظاهرات والمظاهر الاحتجاجية السلمية والعنيفة وأعمال الشغب	٢
الثامن	أسلوب التصوير والملاحظات والتحقيقات المصورة	٢
التاسع	تصوير المشاهير والشخصيات المهمة والملوك والرؤساء	٢
العاشر	التصوير الصحفي في بيئة صعبة وخطرة ومعقدة	٢
الحادي عشر	التصوير في مناطق النزاعات والحروب والكوارث الطبيعية	٢
الثاني عشر	تحرير الصورة الصحفية وطرق النشر والتسويق	٢
الثالث عشر	الكتابة على الصورة بأسلوب صحفي	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للأساس العلمي للتصوير وجهود العلماء المسلمين في مجال التصوير والرؤية.
 - معرفة الطالب لمكونات أليات التصوير والتعرف على الفيلم وعمليات التحميض والطباعة.
 - تدريب الطالب على التصوير بأنواعه المختلفة.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ص ش ٥١٨		الوسائط المتعددة (٣)		
Multiple Devices (3)				
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر تعريف الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفها في الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفه في الاستخدامات الإعلامية.
٢. خلق صلة عملية بين الحاسب الآلي وطالب الإعلام.
٣. تمكين الطالب من توظيف إمكانات الحاسوب في العمل الإعلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- أساسيات الكمبيوتر : بورك البرت.
- أوفست ٢٠٠٣ : كوالست وانج.
- مهارات الحاسوب : مراد سلفايا وآخرون.
- مقدمة في علم الحاسوب : بشير علي القاعدي.
- مدخل إلى علم الحاسوب : د. رياض السيد.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التعرف على برنامج الفلاش وأساسيته.	٢
الثاني	إنشاء رسومات بسيطة وتعديلها .	٢
الثالث	إنشاء رسومات على طبقة واحدة وطبقات متعددة.	٢
الرابع	الحركة باستخدام الحركة البيئية والأشكال البيئية.	٢
الخامس	تقديم الأفلام للجمهور .	٢
السادس	التفاعلية مع الكائنات .	٢
السابع	مهام الحركة المعقدة .	٢
الثامن	إدارة الرسومات وتدويرها.	٢
التاسع	تصدير الفلاش لتنسيقات أخرى.	٢
العاشر	الطباعة من الفلاش.	٢
الحادي عشر	تحديث لقطات الفيديو.	٢
الثاني عشر	استخدام رسومات لم يتم إنشاؤها في فلاش.	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للبرامج الأساسية في الحاسوب ليتمكن من استخدامها في وسائل الإعلام.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Press Portrayal		قاعة البحث		مت - ص ش ٥١٩
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب على كيفية البحث الصحافة و الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب أهم المراجع والمصادر في الصحافة والنشر.
٢. إحاطة الطالب بالطرق العلمية في البحث.
٣. إكساب الطالب مهارات تقديم بحثه في القاعة (تدريب عملي).

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

• تدريب عملي.

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للتخصص معرفة دقيقة.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Press Translation (2)		الترجمة الصحفية (٢)		مت - ص ش ٦٢٠
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٤	١	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس الترجمة الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. زيادة وتعميق معرفة الطالب بالمفردات الإنجليزية.
٢. إكساب الطالب لمهارات نقل المعارف والأحداث من الإنجليزية إلى العربية ومن العربية إلى الإنجليزية.
٣. إكساب الطالب مهارة الكتابة والخطابة بالإنجليزية مع الإعلاميين الصحفيين خاصة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مقدمة تعريفية عن المقرر	٢
الثاني	أمثلة ونماذج لترجمة الأخبار الصحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الثالث	أمثلة ونماذج لترجمة أخبار الراديو والتلفزيون من الإنجليزية إلى العربية	٢
الرابع	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الخامس	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
السادس	أمثلة ونماذج لترجمة النشرات التعريفية والكتيبات من الإنجليزية إلى العربية	٢
السابع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج الإذاعة	٢
الثامن	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج التلفزيون	٢
التاسع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج العلاقات العامة	٢
العاشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في السياسة والاقتصاد والاجتماع	٢
الحادي عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الطب والصيدلة	٢
الثاني عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الزراعة والحيوان والبيئة	٢
الثالث عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الأدب والفنون والتراث	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للترجمة الصحفية وأخذ أمثله لترجمة أخبار من وسائل الإعلام.
- تدريب الطالب على ترجمة نصوص إعلامية في الأخبار والسياسة والأدب.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Principles of Statistic		مبادئ الإحصاء		مت - ص ش ٦٢١
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بمبادئ علم الإحصاء

الهدف من المقرر:

١. التعرف على طبيعة الإحصاء كعلم يمكن الاستفادة منه عملياً.
٢. القدرة على تطبيق العلم في الواقع الإعلامي والاتصالي والإعلاني عند عرض البيانات إحصائياً.
٣. تنمية قدرات الطالب على تصنيف المعلومات الإحصائية للاستفادة منها في دراسة الظواهر بمعايير التشتت والتكرار ومعامل الارتباط.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإحصاء وطرق تطبيقاته في البحث العلمي : أنيس كيخو.
- الرياضيات والإحصاء : جوردون بان كروت.
- الإحصاء المتقدم : محمد فتحي محمد.
- نظريات وسائل الإحصاء : مواري سيدجل.
- مبادئ وأسس المراجعة : محمد سامي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التعريف بعلم الإحصاء وعلاقته بالعلوم الأخرى	٢
الثاني	استخدامات الإحصاء كعلم في الميدان	٢
الثالث	التعريف بمجتمع البحث والعينة واستخدام الجداول التكرارية	٢
الرابع	التمثيل البياني للبيانات	٢
الخامس	قوانين النزعة المركزية : الوسط - الوسيط	٢
السادس	قوانين النزعة المركزية : المنوال	٢
السابع	قوانين التشتت : الانحراف المعياري واستخداماته	٢
الثامن	تطبيقات على قوانين النزعة المركزية	٢
التاسع	تطبيقات على قوانين التشتت	٢
العاشر	الأرقام القياسية تعريفها واستخداماتها	٢
الحادي عشر	الأرقام القياسية : للإسبير والباسكال	٢
الثاني عشر	برامج الحاسوب الإحصائية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب على طبيعة الإحصاء كعلم للاستفادة منه عملياً.
 - مقدرة الطالب على تطبيق العلم في الواقع الإعلامي والاتصالي والإعلاني عند عرض البيانات إحصائياً.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Journalism Editing		التحرير الصحفي		مت - ص ش ٦٢٢
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأساسيات التحرير الصحفي.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من معرفة أصول وقواعد كتابة الخبر الصحفي.
٢. تعريف الطالب بمصادر الأخبار الصحفية ولغة الخبر الصحفي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- فن الخبر الصحفي : فاروق أبو زيد .
- الخبر الصحفي وضوابطه الإسلامية : كرم شلبي .
- فن الخبر الصحفي : محمود إبراهيم .
- التحرير الصحفي في ضوء معالم قرآنية محمد فريد عزت .
- فن التحرير الصحفي : حامد عبد القادر .

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الخبر الصحفي	الأول
٢	لغة الخبر وسمات النص الصحفي	الثاني
٢	تعريف الأشكال الصحفية	الثالث
٢	مصادر الخبر وأنواعه	الرابع
٢	عناصر صياغة الخبر الصحفي	الخامس
٢	عوامل جمع الخبر	السادس
٢	تغطية الأخبار	السابع
٢	التخطيط لكتابة الخبر الصحفي	الثامن
٢	القيم الأخبائية في الصحافة	التاسع
٢	الخبر الصحفي في الإسلام (القرآن الكريم)	العاشر
٢	الخبر الصحفي في الإسلام (السنة النبوية المطهرة)	الحادي عشر
٢	التحرير الصحفي في ضوء النظم السياسية	الثاني عشر
٢	زيارات ميدانية	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم الخبر الصحفي.
- تمكين الطالب من معرفة أصول وقواعد كتابة الخبر الصحفي.
- تعريف الطالب بمصادر الأخبار الصحفية ولغة الخبر الصحفي.

Press Investigation	التحقيق الصحفي	مت - ص ش ٦٢٣
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملي
٢	٤	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب كيفية كتابة التحقيق الصحفي.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من كتابة التحقيق الصحفي وفق أصوله العلمية والفنية.
٢. تعريف الطالب بالتحقيق الصحفي وأهدافه ووظائفه.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الصحافة مصدر للتاريخ : حسنين عبد القادر.
- كيف تصبح صحفياً : عبد الحميد حسن.
- فن التحقيق الصحفي : محمود أدهم.
- الكتابة الصحفية : فاروق أبو زيد.
- التحقيق الصحفي : د. عبير أسعد.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريف التحقيق وأنواعه	٢
الثاني	وظائف التحقيق وأهدافه	٢
الثالث	أنواع التحقيق الصحفي	٢
الرابع	مصادر التحقيق الصحفي	٢
الخامس	خطوات إعداد وتنفيذ التحقيق	٢
السادس	قوالب تحرير التحقيق الصحفي	٢
السابع	تحرير مقدمة التحرير الصحفي	٢
الثامن	صفات المحقق المسلم	٢
التاسع	الأشكال الفنية لكتابة التحقيق الصحفي المصدر	٢
العاشر	تحرير عناوين التحقيق	٢
الحادي عشر	تحرير مقدمة التحقيق	٢
الثاني عشر	سمات التحقيق الصحفي في الرؤية الإسلامية	٢
الثالث عشر	مناقشة تحقيقات نفذها الطلاب	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب التحقيق الصحفي ووظائفه وأنواعه.
 - معرفة الطالب لمصادر التحقيق الصحفي والقوالب التي كتب بها.
 - تدريب الطالب على كتابة التحقيق الصحفي وفق القواعد الصحفية المتبعة.

Techniques of Publishing		تقنيات الطباعة		مت - ص ش ٦٢٤
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بوكالات الأنباء من حيث النشأة والتطور والأدوار التي تؤديها.

الهدف من المقرر:

١. إعطاء الطالب معلومات وافية عن الفنون الطباعية.
٢. تمكين الطالب من خلق روح التصوير الجمالي والنظرة الفنية لوضع القوالب الإعلامية خاصة فيما يتعلق بالإعلام المقروء.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- فنون الطباعة : الطيب كرار.
- نشر الكتاب : ترجمة وتقديم حبيب سلامة.
- الإعلام والعمولة : سعد كامل الحريري.
- الصحافة الالكترونية : د. محي الدين اسماعيل.
- تاريخ النشر والطباعة : فاروق ابوزيد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الطباعة وأهميتها	الأول
٢	أدوات الكتابة والطباعة قديماً وحديثاً	الثاني
٢	اختراع الكتابة والمطبعة	الثالث
٢	اختراع الورق وأنواع صناعته	الرابع
٢	أنواع الطباعة والمطابع	الخامس
٢	مراحل إنتاج الكتاب	السادس
٢	التحول من النشر المطبوع إلى الإلكتروني	السابع
٢	تجهيزات ما قبل الطبع	الثامن
٢	أساسيات تصميم الكتاب ومكوناته	التاسع
٢	النشر المكتبي وفكرة الطباعة	العاشر
٢	تطور تكنولوجيا الطباعة	الحادي عشر
٢	مشكلات الطباعة في السودان	الثاني عشر
٢	طباعة الكتب والصحف والمجلات	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم الطباعة ونشأتها وأدواتها وتقنياتها القديمة والحديثة.
 - معرفة الطالب لمراحل الطباعة المختلفة (الإعداد، التجهيز، التصميم، الإخراج، الطباعة النهائية).
 - معرفة الطالب لمشكلات الطباعة في السودان.

Press Layout	الإخراج الصحفي	مت - ص ش ٦٢٥
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٥	١
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب فنون التحرير والإخراج الصحفي.

الهدف من المقرر:

١. إعطاء الطالب جرعات علمية في جماليات الصحافة بأنواعها.
٢. تطوير ملكات الطالب في الإخراج والفنون المصاحبة له.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإخراج الصحفي : محمود علم الدين.
- فن الإخراج الصحفي : إبراهيم إمام.
- مقارنة بين مدارس الإخراج : مارسيل بلولو.
- الإخراج الصحفي : احمد حسنين.
- الإخراج الصحفي : وليد عبد الفتاح.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ماهية الإخراج الصحفي	الأول
٢	نشأة وتطور الإخراج الصحفي	الثاني
٢	مدارس الإخراج الصحفي وفلسفتها	الثالث
٢	العناصر التبوغرافية في الإخراج الصحفي	الرابع
٢	المحددات الرئيسية في عملية الإخراج الصحفي	الخامس
٢	أساليب الإخراج الصحفي	السادس
٢	إخراج الصفحة الأولى والصفحات الداخلية	السابع
٢	الألوان وفرزها ووظائفها في الإخراج الصحفي	الثامن
٢	الشروط الواجب توافرها في المخرج الصحفي	التاسع
٢	إخراج الإعلانات في الصفحات المختلفة وإخراج الصحف	العاشر
٢	الطباعة وأثرها في الإخراج	الحادي عشر
٢	تصميم وإخراج الصحف	الثاني عشر
٢	إخراج صحيفة بواسطة طلاب	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لماهية الإخراج الصحفي، ومدارس الإخراج الصحفي.
- معرفة الطالب لأساليب الإخراج الصحفي والطباعة وأثرها في الإخراج.
- تدريب الطالب على تصميم الصحف وإخراج الصحيفة.

مت - ص ش ٦٢٦	التصوير الصحفي (٢)	Press Portrayal (2)
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للتصوير الصحفي وأساليبه.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بسمات الصورة الصحفية ودورها في العمل الصحفي.
٢. احاطة الطالب بأجهزة ومعدات التصوير الصحفي وأسس تشغيلها.
٣. إكساب الطالب مهارات في التصوير الصحفي (تدريب عملي).

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- التصوير الصحفي : محمد عبد الجبار.
- التوثيق الإعلامي والنشر الإلكتروني في ظل مجتمع المعلومات محمد أبو العلا.
- كاميرا التسجيل التلفزيوني. فاروق سيد حسين.
- فن التصوير الصحفي : ابراهيم محمد الصافي.
- الصحافة الالكترونية : د. محي الدين اسماعيل.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	الأساس العلمي للتصوير وجهود العلماء المسلمين في مجال التصوير والرؤية الشرعية	٢
الثاني	مكونات آليات التصوير ومدخلاته والتعرف عليها والفيلم وعمليات التحميض والطباعة وغيرها	٢
الثالث	مهارات التصوير (استخدام الآلة وعمليات الالتقاط الصحيح)	٢
الرابع	تنسيق مكونات الصورة والإضاءة	٢
الخامس	تصوير موضوعات عامة	٢
السادس	تصوير مشاريع عامة	٢
السابع	تصوير إخباري (صياغة أخبار صحفية واستخراج مشاهدتها كيفية إعداد سيناريو وتصوير إخباري T V still	٢
الثامن	تطبيقات عملية	٢
التاسع	تطبيقات عملية	٢
العاشر	التعامل مع جهاز الحاسوب وإدخال الصور وحفظها واسترجاعها	٢
الحادي عشر	التعامل مع الكاميرا الفيديو الرقمية للتصوير الإخباري	٢
الثاني عشر	التعامل مع الشبكة الدولية للمعلومات	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للأساس العلمي للتصوير وجهود العلماء المسلمين في مجال التصوير والرؤية.
 - معرفة الطالب لمكونات آليات التصوير والتعرف على الفيلم وعمليات التحميض والطباعة.
 - تدريب الطالب على التصوير بأنواعه المختلفة.

مت - ص ش ٧٢٧	الترجمة الصحفية (٣)	Press Translation (3)
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لمهارات الكتابة الإعلامية.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بالمصطلحات والمعارف العلمية في مجال الوسائل الإعلامية والاتصالية (المقروءة والمسموعة والمرئية)، باللغتين العربية والإنجليزية.
٢. اكساب الطالب مهارات الكتابة والمحادثة باللغة الإنجليزية مع الإعلاميين.
٣. تعريف الطالب بالأساليب المستخدمة في صياغة وتحرير الأخبار والنصوص الإعلامية باللغة الإنجليزية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- توماس بيرى (Journalism Today).
- ستانلي جونسون، جوليان هاريس (Journalism the News).
- د. عبد العليم السيد منسى، د. عبد الله عبد الرازق إبراهيم : الترجمة أصولها ومبادئها وتطبيقاتها.
- د. كرم شلبي . معجم المصطلحات الإعلامية.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل: الترجمة الصحفية لوسائل الاتصال الجماهيري.	الأول
٢	الأسلوب الصحفي الخاص بالوسائل المسموعة والمرئية.	الثاني
٢	ترجمة نصوص إعلامية من الإنجليزية إلى العربية .	الثالث
٢	ترجمة نصوص إعلامية من العربية إلى الإنجليزية.	الرابع
٢	ترجمة نصوص إذاعية من الإنجليزية إلى العربية.	الخامس
٢	ترجمة نصوص إذاعية من الإنجليزية إلى العربية .	السادس
٢	ترجمة نصوص إذاعية من العربية إلى الإنجليزية .	السابع
٢	ترجمة نصوص إذاعية من العربية إلى الإنجليزية .	الثامن
٢	ترجمة نصوص إعلامية من الإنترنت (عربي/ إنجليزي).	التاسع
٢	ترجمة نصوص إعلامية من الإنترنت (عربي/ إنجليزي).	العاشر
٢	تطبيقات (EX) من الإنجليزية إلى العربية (ترجمة أخبار وبرامج).	الحادي عشر
٢	تطبيقات (EX) من العربية إلى الإنجليزية (ترجمة أخبار وبرامج).	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمهارات الكتابة الإعلامية باللغات الأجنبية.

Development Communication		الاتصال التنموي		مت - ص ش ٧٢٨
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بجوانب التنمية الشاملة - التنمية الاقتصادية والسياسية والاجتماعية والتنمية الفكرية والروحية، والتنمية الثقافية والعلمية مع عدم إغفال التنمية الريفية.

الهدف من المقرر:

١. إكساب الطالب قدرًا من المفاهيم الأساسية للتنمية .
٢. معالجة الدور الذي يمكن لوسائل الإعلام أن تطلع به خاصة الإذاعة والتلفزيون .
٣. التعريف ببرامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون وأثرها في الإسهام في تحقيق التنمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإعلام التنموي : محمود الخطيب .
- الإعلام والتنمية - د. محمد سيد محمد .
- وسائل الإعلام والتنمية - وليبر شرام - ترجمة أديب يوسف .
- الصحافة وقضايا التنمية الاجتماعية في الدول النامية : عبد الحكيم خليل مصطفى .
- الإعلام والتنمية قضايا ومشكلات : عبد النبي عبد المطلب .

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التنمية (تعريفها ، مفاهيمها).	الأول
٢	التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية	الثاني
٢	نظرية التنمية	الثالث
٢	التنمية في العالم الثالث	الرابع
٢	التنمية في السودان	الخامس
٢	المنظور الإسلامي للتنمية	السادس
٢	دور وسائل الإعلام في التنمية (تطبيقاً على السودان)	السابع
٢	برامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون: أ الأطفال - الشباب - المرأة	الثامن
٢	ب العمال - المزارعون - الرعاية ج برامج التنمية الثقافية	التاسع
٢	د برامج التنمية السياسية والاقتصادية ه برامج التنمية الاجتماعية (توجيه محاربة العادات المعوقة للتنمية)	العاشر
٢	الحملات الإعلامية في خدمة قضايا التنمية	الحادي عشر
٢	إنتاج برنامج تنموي إذاعي	الثاني عشر
٢	متابعة إنتاج برنامج تنموي إذاعي	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية.
 - معرفة الطالب لنظريات التنمية - معرفة الطالب للتنمية في السودان ودول العالم الثالث.
 - معرفة الطالب لكيفية إنتاج البرامج التنموية.

Specialized Journalism	الصحافة المتخصصة	مت - ص ش ٧٢٩
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملي
٢	٤	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الصحافة المتخصصة.

الهدف من المقرر:

١. المام الطالب بوظائف وأنواع الصحافة المتخصصة .
٢. مساعدة الطالب علي القيام بدوره في توظيفها لما يحتاج إليه مجتمعه الحاضر
٣. بناء شخصية الصحفي المتخصص وفق قيم الإسلام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الصحافة المتخصصة - د. فاروق أبو زيد.
- الصحفي المتخصص - د. عبد العزيز شرف.
- الصحافية المتخصصة ووحدة المعرفة - د. عبد العزيز شرف.
- الصحفي المتخصص - د. إسماعيل إبراهيم.
- الإعلام المتخصص - أديب خضور.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الصحافة المتخصصة ونشأتها وتطورها.	الأول
٢	أنواع الصحافة المتخصصة ووظائفها وأبعادها.	الثاني
٢	مقومات الصحفي المتخصص المسلم.	الثالث
٢	الصحافة السياسيّة والاقتصاديّة.	الرابع
٢	الصحافة الرياضيّة وصحافة الكاريكاتير.	الخامس
٢	صحافة الشؤون الخارجيّة.	السادس
٢	صحافة المرأة والطفل.	السابع
٢	الصحافة الدينيّة.	الثامن
٢	الصحافة الأدبيّة والفنيّة.	التاسع
٢	الصحافة الاجتماعيّة وصحافة الجريمة والحوادث.	العاشر
٢	سمنار حول الصحافة المتخصصة في السودان	الحادي عشر
٢	الصحافة الدينيّة.	الثاني عشر
٢	الكتابة للصحافة المتخصصة.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم الصحافة المتخصصة ونشأتها وتطورها ووظائفها ومقوماتها.
- معرفة أنواع الصحافة المتخصصة.

Talking in journalism		الحديث الصحفي		مت - ص ش ٧٣٠
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٤	١	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بالحديث الصحفي وأهميته ودوره في العمل الصحفي.

الهدف من المقرر:

- تعريف الطالب بالحديث الصحفي وأهميته ودوره.
- أن يتعرف الطالب على أنواع الحديث الصحفي وأساليبه وتحرير كل نوع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الأسس الفنية للتحرير الصحفي العام : محمود إبراهيم.
- فن التحرير الصحفي : عبد اللطيف حمزة.
- اتجاهات حديثة في التحرير الصحفي : إجلال خليفة.
- فن الخبر الصحفي : أحمد خليل الصالحي.
- فن المقال الصحفي : سليمان موسي فضالة.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ماهية الحديث الصحفي	٢
الثاني	مكانة الحديث الصحفي	٢
الثالث	أهمية الحديث الصحفي في الصحافة	٢
الرابع	لغة الحديث الصحفي طرق صياغة الحديث الصحفي	٢
الخامس	الحديث الصحفي تعريفه خصائصه	٢
السادس	الحديث وصفات كاتبه	٢
السابع	صياغة الحديث الصحفي	٢
الثامن	العمود الصحفي - تعريفه وخصائصه	٢
التاسع	الحديث الصحفي التحليلي تحريره	٢
العاشر	الكاركتير والمقال الكاركتيري	٢
الحادي عشر	الحديث النقدي	٢
الثاني عشر	تطبيقات عملية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب الحديث الصحفي (ماهيته، أهميته، مكانته، أنواعه).
 - معرفة الطالب لطرق صياغة الحديث الصحفي بمختلف أنواعه.
 - تدريب الطالب على كتابة الحديث الصحفي.

News Agencies	وكالات الأنباء والمراسلة	مت - ص ش ٧٣١		
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بوكالات الأنباء من حيث النشأة والتطور والأدوار التي تؤديها.

الهدف من المقرر:

١. التعرف بأنظمة وكالات الأنباء ومشاركتها في الإعلام العالمي الجديد.
٢. التعرف بعلاقة الوكالات بالمحيط السياسي والاجتماعي والاقتصادي الذي تنشأ فيه.
٣. تقديم نماذج من نشاط الوكالات وعلاقتها بأجهزة الإعلام وغيرها من الأجهزة في الدولة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- وكالة الأنباء : إبراهيم إمام.
- دراسات في فن الصحفي : إبراهيم إمام.
- الصحافة في الولايات المتحدة الأمريكية : إبراهيم إمام.
- ادارة المؤسسات الإعلامية : محمد فريد عزت.
- الإذاعة الدولية : سهير عبد الغني.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ماهية وكالات الأنباء	٢
الثاني	نشأة وتطور وكالات الأنباء	٢
الثالث	وكالات الأنباء والانترنت	٢
الرابع	أنواع وكالات الأنباء - مقومات وكالات الأنباء	٢
الخامس	وظائف وكالات الأنباء وواقعها الراهن	٢
السادس	وكالات الأنباء العالمية - وكالة الصحافة الفرنسية	٢
السابع	وكالات الأنباء العالمية رويتر	٢
الثامن	وكالات الأنباء الإسلامية	٢
التاسع	وكالة الأنباء المحلية - وكالة الأنباء العربية	٢
العاشر	وكالة انباء افريقيا	٢
الحادي عشر	معايير اختيار المراسلين لوكالات الأنباء	٢
الثاني عشر	وكالة السودان للأنباء (الماضي والحاضر والمستقبل)	٢
الثالث عشر	المشاكل الناجمة عن عمل وكالات الأنباء العالمية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لوكالات الأنباء من حيث النشأة والتطور إضافة إلى معرفة وظائف الوكالات.
 - معرفة الطالب لوكالات الأنباء العالمية والمحلية والإقليمية والإشكالات التي تجابهها.
 - معرفة الطالب لوكالة السودان للأنباء.

Journal Electronic Publishing		النشر الإلكتروني الصحفي		مت - ص ش ٧٣٢
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب النشر الإلكتروني والبرامج التي تخدمه

في الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بتطبيقات الاتصال الشبكي.
٢. خصائص النشر الإلكتروني ومزاياه وعيوبه.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الكمبيوتر حضارة الكمبيوتر والانترنت : عادل ريان.
- التكنولوجيا الحديثة والاتصال الدولي والانترنت : علي شمو.
- ثورة المعلومات والاتصالات وتأثيرها في الدولة والمجتمع: مصطفى المحمودي.
- الصحافة الالكترونية : محي الدين اسماعيل.
- المدخل الي الإعلام الرقمي : أ.د. ياس خضير البياتي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	نشأة وتطور النشر	الأول
٢	ثورة المعلومات وآثارها	الثاني
٢	تطور الحاسب	الثالث
٢	وظائف النشر الإلكتروني	الرابع
٢	أنواع ومستويات النشر الإلكتروني	الخامس
٢	أنماط التطبيقات الاتصالية بالحاسوب	السادس
٢	البحث التلفزيوني في الانترنت	السابع
٢	مواصفات الصحافة الإلكترونية	الثامن
٢	النشر الإلكتروني عبر الوسائط الاتصالية	التاسع
٢	خصائص الصحافة الإلكترونية	العاشر
٢	خصائص الكتاب الإلكتروني	الحادي عشر
٢	طبعة النشر في التليتكست والفيديو تكست	الثاني عشر
٢	وسائل الحفظ الإلكتروني والنشر	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لنشأة وتطور النشر الإلكتروني.
 - معرفة الطالب لثورة المعلومات وآثارها.
 - معرفة الطالب لخصائص الصحافة الإلكترونية.

The Advertisement	الإعلان	مت - ص ش ٧٣٣
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٣	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بسمات الإعلان وضوابطه.

الهدف من المقرر:

١. احاطة الطالب بالعوامل المؤثرة في فاعلية الإعلان.
٢. إكساب الطالب مهارات تصميم وإخراج الإعلان.
٣. تزويد الطالب بالضوابط الشرعية للإعلان الصحفي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإعلان الصحفي، د. ليلي عبدالمجيد.
- الإعلان الصحفي من منظور، د. محي الدين عبدالحليم.
- تخطيط الإعلان، د. فاروق ابوزيد.
- الإعلان، د. سمير محمد حسين.
- الابداع في الإعلان : امانى البرت.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم الإعلان ونشأته وتطوره .	الأول
٢	خصائص الإعلان وأصوله ومبادئه وسماته.	الثاني
٢	أنواع الإعلانات الصحفية.	الثالث
٢	إدارة وتنظيم الإعلان الصحفي.	الرابع
٢	الأسس النفسية للإعلان الصحفي.	الخامس
٢	آداب وأخلاقيات الإعلان الصحفي.	السادس
٢	تصميم الإعلانات الصحفية وإخراجها.	السابع
٢	العوامل المؤثرة في فاعلية الإعلان.	الثامن
٢	تخطيط الحملات الإعلانية.	التاسع
٢	سمنار حول الإعلان الصحفي في الصحف السودانية.	العاشر
٢	القواعد والضوابط الشرعية للنشاط الإعلاني.	الحادي عشر
٢	رؤية تأصيلية للإعلان.	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للإعلان وخصائصه وكيفية تصميمه.

Graduation Research		بحث التخرج		مت - ص ش ٧٣٤
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يكون بحث التخرج في هذا الفصل عبار عن عمل متخصص في مجال الصحف بإخراج صحيفة كاملة.

الهدف من المقرر:

١. إكساب الطالب مهارات تصميم وإخراج الصحيفة .

• كتابة مشروع التخرج.

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- مناهج البحث العلمي معرفة جيدة.

Press Translation (4)	الترجمة الصحفية (٤)	مت - ص ش ٨٣٥
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملية
٢	٤	١
المحاضرة	٢	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بالمصطلحات الصحفية لتمكنه من التعامل مع المؤسسات الصحفية العالمية.

الهدف من المقرر:

١. أن يلم الطالب بالمصطلحات العلمية المستخدمة في مجالي التحرير والنشر.
٢. تمكين الطالب من التعامل مع دور الصحافة العالمية ووسائلها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مصطلحات في تعريف الصحف ووكالات الأنباء	٢
الثاني	مصطلحات الأشكال الصحفية	٢
الثالث	مصطلحات الأشكال الصحفية	٢
الرابع	مصطلحات سياسية	٢
الخامس	مصطلحات اقتصادية	٢
السادس	مصطلحات دبلوماسية	٢
السابع	مصطلحات دينية	٢
الثامن	مصطلحات اجتماعية وثقافية	٢
التاسع	مصطلحات عسكرية وحرية	٢
العاشر	اختصارات للمنظمات العالمية	٢
الحادي عشر	العبارات الشائعة الاستخدام في الصحافة	٢
الثاني عشر	تطبيقات عملية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمصطلحات الصحف ووكالات الأنباء.
 - معرفة الطالب لمصطلحات علم الصحافة بشكل عام.
 - معرفة الطالب للمصطلحات الدينية والسياسة والدبلوماسية... الخ.

Media Planning	التخطيط الإعلامي	مت - ص ش ٨٣٦
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملي
٢	٣	١ -

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم التخطيط الإعلامي.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب بمفاهيم التخطيط الإعلامي.
٢. يتعرف على مفاهيم للتخطيط والتخطيط الإعلامي لمختلف وسائل الإعلام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- تخطيط البرامج الإعلامية للطفل: د. زينب محمد عبد المنعم. د. رشا محمود سامي.
- التخطيط الإعلامي في ضوء الإسلام: محمد كرم سليمان.
- التخطيط الإعلامي المفاهيم والإطار العام: د. حميد جاعد الدليمي.
- استراتيجية الإعلام الحربي: د. هانم عباس حسن.
- التخطيط الاستراتيجي بالسيناريو: د. مجيد الكرخي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مقدمة التخطيط الإعلامي والترتيب المنطقي له	الأول
٢	تحديد الإستراتيجية الإعلامية	الثاني
٢	عوامل فهم التخطيط الإعلامي	الثالث
٢	اهمية التخطيط ووسائله	الرابع
٢	أهداف التخطيط	الخامس
٢	أنواع التخطيط وأساسه	السادس
٢	التخطيط ونظريات الإعلام	السابع
٢	محتويات التخطيط الإعلامي	الثامن
٢	إعداد الخطة الإعلامية وتقويمها	التاسع
٢	مشاكل التخطيط الإعلامي	العاشر
٢	المبررات الاخلاقية والعلمية للتدخل بواسطة التخطيط	الحادي عشر
٢	التخطيط في الاسلام وتاريخه	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- تحديد مفهوم التخطيط الإعلامي.
- تحديد الإستراتيجية الإعلامية.
- التخطيط لمختلف وسائل الإعلام.

Documentation and Information Systems	التوثيق ونظم المعلومات الصحفية	مت - ص ش ٨٣٧
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملية
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بعمليات التوثيق الصحفي وأهميته.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بعمليات التوثيق الصحفي وإدراك أهميته وأهدافه.
٢. بيان موقع التوثيق في الإعلام الصحفي وكيفية تطويره.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- مراكز المعلومات الصحفية : محمد فتحي عبد الهادي.
- مدخل علم المعلومات والمكتبات : احمد بدر.
- مقدمة في علم المعلومات : محمد فتحي عبد الهادي.
- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المكتبات المدنية : بهجة مكي.
- الصوت والصورة في تاريخنا الإعلامى : د. محمد امين توفيق.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل تعريفى بالتوثيق ونظم المعلومات	الأول
٢	توثيق المعرفة في العصور القديمة	الثاني
٢	توثيق المعرفة في الإسلام	الثالث
٢	مركز المعلومات الصحفية وموقعه داخل جهاز التحرير	الرابع
٢	الحاجة إلى مراكز معلومات صحفية	الخامس
٢	أهداف مراكز المعلومات الصحفية	السادس
٢	مصادر المعلومات في مراكز المعلومات	السابع
٢	الحصول على مصادر المعلومات واختيارها	الثامن
٢	المعالجات الفنية لمصادر المعلومات الصحفية	التاسع
٢	تصنيف أوعية المعلومات الصحفية	العاشر
٢	خدمات مراكز المعلومات الصحفية	الحادي عشر
٢	استخدام المصغرات الفيلمية في مراكز المعلومات الصحفية	الثاني عشر
٢	استخدام الحاسبات الآلية في مراكز المعلومات الصحفية	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للتوثيق ونظم المعلومات قديماً وحديثاً.
 - معرفة الطالب لنظم توثيق المعرفة في الإسلام.
 - معرفة الطالب لمصادر المعلومات وكيفية حفظ المعلومات وتخزينها واسترجاعها باستخدام الوسائط.

Press Article	المقال الصحفي	مت - ص ش ٨٣٨
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملية
٢	٤	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بالمقال الصحفي وأهميته ودوره في العمل الصحفي.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بالمقال الصحفي وأهميته ودوره.
٢. أن يتعرف الطالب على أنواع المقال الصحفي وأساليبه وتحرير كل نوع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الأسس الفنية للتحرير الصحفي العام : محمود إبراهيم.
- فن التحرير الصحفي : عبد اللطيف حمزة.
- اتجاهات حديثة في التحرير الصحفي : إجلال خليفة.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ماهية المقال الصحفي	الأول
٢	مكانة المقال الصحفي	الثاني
٢	أهمية المقال الصحفي في الصحافة	الثالث
٢	لغة المقال الصحفي طرق صياغة المقال الصحفي	الرابع
٢	المقال الافتتاحي تعريفه خصائصه	الخامس
٢	مصادر المقال الافتتاحي وصفات كاتبه	السادس
٢	صياغة المقال الصحفي الافتتاحي	السابع
٢	العمود الصحفي - تعريفه وخصائصه	الثامن
٢	المقال الصحفي التحليلي تحريره	التاسع
٢	الكاركتير والمقال الكاركتيري	العاشر
٢	المقال النقدي	الحادي عشر
٢	تطبيقات عملية	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للمقال الصحفي (ماهيته، أهميته، مكانته، أنواعه).
 - معرفة الطالب لطرق صياغة المقال الصحفي بمختلف أنواعه.
 - تدريب الطالب على كتابة المقال.

Press Editing and Applied Layout	التحرير والإخراج الصحفي التطبيقي	مت - ص ش ٨٣٩
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي
٢	٥	٢
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب فنون التحرير والإخراج الصحفي التطبيقي.

الهدف من المقرر:

١. إعطاء الطالب جرعات علمية في جماليات الصحافة بأنواعها.
 ٢. تطوير ملكات الطالب في الإخراج والفنون المصاحبة له.
- طريقة التدريس محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإخراج الصحفي : محمود علم الدين.
- فن الإخراج الصحفي : إبراهيم إمام.
- مقارنة بين مدارس الإخراج : مارسيل بلولو.
- الإخراج الصحفي : احمد حسنين.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	ماهية الإخراج الصحفي	٢
الثاني	نشأة وتطور الإخراج الصحفي	٢
الثالث	مدارس الإخراج الصحفي وفلسفتها	٢
الرابع	العناصر التبوغرافية في الإخراج الصحفي	٢
الخامس	المحددات الرئيسية في عملية الإخراج الصحفي	٢
السادس	أساليب الإخراج الصحفي	٢
السابع	إخراج الصفحة الأولى والصفحات الداخلية	٢
الثامن	الألوان وفرزها ووظائفها في الإخراج الصحفي	٢
التاسع	الشروط الواجب توافرها في المخرج الصحفي	٢
العاشر	إخراج الإعلانات في الصفحات المختلفة وإخراج الصحف	٢
الحادي عشر	الطباعة وأثرها في الإخراج	٢
الثاني عشر	تصميم وإخراج الصحف	٢
الثالث عشر	إخراج صحيفة بواسطة طلاب	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لماهية الإخراج الصحفي، ومدارس الإخراج الصحفي.
- معرفة الطالب لأساليب الإخراج الصحفي والطباعة وأثرها في الإخراج.
- تدريب الطالب على تصميم الصحف وإخراج الصحيفة.

Press Foundation Administration		إدارة المؤسسات الإعلامية		مت - ص ش ٨٤٠
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب على الطرق المثلى لإدارة المؤسسات الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. فكرة عن إدارة المؤسسات الصحفية.
٢. طرق ووظائف الإدارة الحديثة.
٣. الإلمام بالمؤثرات والجوانب التنظيمية في الأداء الصحفي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- إدارة الصحف : حسنين عبد القادر.
- إدارة المؤسسات الإعلامية : صالح ابو أصبع.
- الإدارة في الإسلام : احمد ابراهيم ابو سن.
- إدارة الأعمال مدخل وظيفي : جميل محمد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ماهية الإدارة الصحفية	الأول
٢	عناصر الإدارة	الثاني
٢	وظائف الإدارة	الثالث
٢	التنظيم	الرابع
٢	التخطيط	الخامس
٢	التنسيق واتخاذ القرار	السادس
٢	توجيه الأفراد	السابع
٢	الرقابة	الثامن
٢	مقارنة بين الفكر الأوربي والإسلامي	التاسع
٢	ماهية الإدارة الصحفية	العاشر
٢	عناصر الإدارة الصحفية	الحادي عشر
٢	مشاكل ومقدمات الإدارة الصحفية في السودان	الثاني عشر
٢	رؤية مستقبلية للإدارة الصحفية في السودان	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لإدارة المؤسسات للصحفية ووظائف وعناصر الإدارة.
 - تمكين الطالب من المقارنة بين نظام الإدارة في الفكر الأوربي وفي الفكر الإسلامي.
 - تزويد الطالب برؤى تخدم مستقبل الصحافة في السودان والعالم العربي.

Psychological Warfare	الحرب النفسية	مت - ص ش ٨٤١
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الحرب النفسية.

الهدف من المقرر:

١. يهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الحرب النفسية.
٢. يتعرف على أساليب الحرب النفسية وأنواعها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الحرب النفسية والشائعات : د. عبد الله السيد معتز.
- علم النفس الاجتماعي : حامد عبد السلام.
- الأمراض النفسية والاجتماعية : إجلال محمد.
- استراتيجية الإعلام الحربي : د. هانم عباس حسن.
- الإعلام الامني : فايز شيبوب عبد الحميد.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	لمحة تاريخية للحرب النفسية (ومفهومها)	٢
الثاني	صلة الحرب النفسية بالعلوم المختلفة	٢
الثالث	أهمية الحرب النفسية	٢
الرابع	أنواع الحرب النفسية	٢
الخامس	أهداف الحرب النفسية	٢
السادس	مبادئ الحرب النفسية	٢
السابع	الجهاد	٢
الثامن	الإستراتيجية العسكرية الإسلامية	٢
التاسع	الحرب النفسية في الإسلام	٢
العاشر	أساليب الحرب النفسية الإسلامية	٢
الحادي عشر	الدعاية وجذورها التاريخية	٢
الثاني عشر	الشائعة ومفهومها	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- مفهوم الحرب النفسية.
 - تحديد أساليب الحرب النفسية.
 - أنواع الحرب النفسية والحرب النفسية في الإسلام.

٢. قسم الإعلام :

٢-٢. شعبة العلاقات العامة (Department of Public Relation) :

ملخص المقررات والساعات التدريسية:

المجموع		مطلوبات النخصص		مطلوبات الكلية		مطلوبات الجامعة والتأصيل		المطلوبات	الفصول
الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات		
٢٢	١٠	٤	٢	٤	٢	١٤	٦	٦	الفصل الدراسي الأول
٢٢	١٠	٨	٤	-	-	١٤	٦	٦	الفصل الدراسي الثاني
٢٢	١٠	٤	٢	٦	٣	١٢	٥	٥	الفصل الدراسي الثالث
٢٤	١١	٨	٤	٤	٢	١٢	٥	٥	الفصل الدراسي الرابع
٢٤	١١	١٤	٧	٦	٣	٤	١	١	الفصل الدراسي الخامس
٢٢	١٠	١٤	٧	٤	٢	٤	١	١	الفصل الدراسي السادس
٢٢	١٠	١٦	٨	٢	١	٤	١	١	الفصل الدراسي السابع
٢٢	١٠	١٦	٨	٢	١	٤	١	١	الفصل الدراسي الثامن
١٨٠	٨٢	٨٤	٤٢	٢٨	١٤	٦٨	٢٦		المجموع

الخطة التدريسية لشعبة العلاقات العامة والإعلان:

First Semester						الفصل الأول			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الجموع	عملي	متابعة	نظري				
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (1)	القران الكريم (١)	مج تأ ١٠١	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (Intonation)(1)	التجويد (١)	مج تأ ١٠٢	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Principles of Jurisprudence (Figh)	مدخل أصول الفقه	مج تأ ١٠٣	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence(Figh) of worship(1)	فقه العبادات ١	مج تأ ١٠٤	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (1)	اللغة العربية مهارات ١	مج تأ ١٠٥	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (1)	اللغة الإنجليزية ١	مج تأ ١٠٦	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Economic	مدخل لعلم الاقتصاد	مك-د ١٠١	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese community	المجتمع السوداني	مك-د ١٠٢	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to communication	مدخل علم الاتصال	مت-د س ١٠١	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Dawa	مدخل علم الدعوة	مت-د س ١٠٢	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع			

Second Semester						الفصل الثاني		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (2) القرآن الكريم (٢)	مج تـأ ٢٠٧	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (2) التجويد (٢) (Intonation)	مج تـأ ٢٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Quran Sciences مدخل علوم القرآن	مج تـأ ٢٠٩	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence of worship(2) فقه العبادات (٢)	مج تـأ ٢١٠	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (2) اللغة العربية مهارات (٢)	مج تـأ ٢١١	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (12) اللغة الإنجليزية (٢)	مج تـأ ٢١٢	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Broadcasting and TV. مدخل الإذاعة والتلفزيون	مت-دس ٢٠٣	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to journalism and publishing مدخل الصحافة والنشر	مت-دس ٢٠٤	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to PR مدخل العلاقات العامة	مت-دس ٢٠٥	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Mass media مدخل وسائل الاتصال	مت-دس ٢٠٦	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Third Semester						الفصل الثالث		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (3) القرآن الكريم (٣)	مج تـأ ٣١٣	١
٢	٢	٣		١	٢	Figh prophet (seerah) & history of orthodox فقه السيرة وتاريخ الراشدين	مج تـأ ٣١٤	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Taseel of Science Methods مناهج تأصيل العلوم	مج تـأ ٣١٥	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic faith and contemporary intellectual doctrines العقيدة والمذاهب الفكرية المعاصرة	مج تـأ ٣١٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to (Qur'an interpretation) Tafseer مدخل التفسير	مج تـأ ٣١٧	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Christianizing and Orientalism التنصير والاستشراق	مك- د إ ٣٠٣	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islam Political System نظام الإسلام السياسي	مك- د إ ٣٠٤	٧
٣	٣	٥	٢	١	٢	Multiple Media (1) الوسائط المتعددة (١)	مك- د إ ٣٠٥	٨
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Methods to Dawa مناهج وأساليب الدعوة	مت- د س ٣٠٧	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Institutions and Media of Dawa وسائل ومؤسّسات الدعوة	مت- د س ٣٠٨	١٠
٢٢	٢٣	٣٥	٢	١٢	٢٠	المجموع		

Fourth Semester						الفصل الرابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٤	Quran Kareem (4) (القران الكريم (٤))	مج تا ٤١٨	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Al-Shriaa Aims مقاصد الشريعة	مج تا ٤١٩	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Al-Hadith مدخل الحديث وعلومه	مج تا ٤٢٠	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran مدخل الإعجاز العلمي	مج تا ٤٢١	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Studies الدراسات السودانية	مج تا ٤٢٢	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Public Opinion and propaganda الرأي العام والدعاية	مك- د ٤٠٦	٦
٣	٢	٥	٢	١	٢	Multiple Devices (2) الوسائط المتعدد (٢)	مك- د ٤٠٧	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Media الإعلام السوداني	مت- دس ٤٠٩	٨
٢	٢	٤	٠	١	٢	Principle of journal Translation مبادئ الترجمة الصحفية	مت- دس ٤١٠	٩
٣	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to marketing مدخل التسويق	مت- دس ٤١١	١٠
٢	٢	٣	٠	١	٢	Socio-psychology علم النفس الاجتماعي	مت- دس ٤١٢	١١
٢٦	٢٦	٣٥	٣	١١	٢٤	المجموع		

Fifth Semester						الفصل الخامس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (5) القرآن الكريم (٥)	مج ت٥٢٣	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Communication Theories نظريات الاتصال	مك-د٥٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Research Methods مناهج البحث العلمي	مك-د٥٠٩	٣
٢	٢	٠	٠	٠	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran & the Sunnah الإعجاز العلمي في القرآن الكريم والسنة الشريفة	مك-د٤١٠	٤
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (1) الترجمة الصافية (١)	مت-ع٥١٣	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Political system النظم السياسية	مت-ع٥١٤	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Media Editing التحرير الإعلامي	مت-ع٥١٥	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Planning Public relation تخطيط العلاقات العامة	مت-ع٥١٦	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Psychology of Advertisement علم نفس الإعلان	مت-ع٥١٧	٩
٢	٢	٥	٢	١	٢	Image concept الصورة الذهنية	مت-ع٥١٨	١٠
٢	٢	٣	٠	١	٢	Work Shop قاعة بحث	مت-ع٥١٩	١١
٢٤	٢٦	٣٥	٥	١٠	٢٠	المجموع		

Sixth Semester						الفصل السادس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (6) القرآن الكريم (٦)	مج ت أ ٦٢٤	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Media الإعلام الإسلامي	مك - د ٦١١	٢
٢	٢	٤	٠	١	٢	Ethics and Media legislations القيم والتشريعات الإعلامية	مك - د ٦١٢	٣
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (2) الترجمة الصحافية (٢)	مت - ع ع ٦٢٠	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Principles of Statistic مبادئ الإحصاء	مت - ع ع ٦٢١	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Media Producing إنتاج الرسالة الإعلامية	مت - ع ع ٦٢٢	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Protocol المراسم والبروتوكول	مت - ع ع ٦٢٣	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Communication in PR الاتصال في العلاقات العامة	مت - ع ع ٦٢٤	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Offices Administration إدارة المكاتب	مت - ع ع ٦٢٥	٩
٢	٢	٥	٢	١	٢	E. PR العلاقات العامة الالكترونية	مت - ع ع ٦٢٦	١٠
٢١	٢٥	٣٦	٥	١٠	٢٢	المجموع		

Seventh Semester						الفصل السابع			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري				
٢	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (7)	القران الكريم (٧)	مج تـأ ٧٢٥	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Recompense System in Islam	نظام الحسبة في الإسلام	مك-د ٧١٣	٢
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (4)	الترجمة الصحافية (٤)	مت-ع ع ٧٢٧	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Development communication	الاتصال التنموي	مت-ع ع ٧٢٨	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Techniques of Communication	تقنيات الاتصال	مت-ع ع ٧٢٩	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Planning and Advertisement designee	تخطيط وتصميم الإعلان	مت-ع ع ٧٣٠	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Organizational Communication	الاتصال التنظيمي	مت-ع ع ٧٣١	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Marketing Administering	إدارة التسويق	مت-ع ع ٧٣٢	٨
٢	٢	٥	٢	١	٢	Applied Statistic	الإحصاء التطبيقي	مت-ع ع ٧٣٣	٩
٠	٠	٣	٠	٠	٣	Graduate project	بحث التخرج	مت-ع ع ٧٣٤	١٠
١٨	٢٢	٢٠	٥	٩	٢١	المجموع			

Eighth Semester						الفصل الثامن		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٢	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (8) القرآن الكريم (٨)	مج ت٨٢٦	١
٢	٤	٤	٢	٠	٢	International Media الإعلام الدولي	مك- د٨١٤	٢
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (5) الترجمة الصحافية (٥)	مت-ع ع ٨٣٥	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Media Institutions Administration إدارة المؤسسات الإعلامي	مت-ع ع ٨٣٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Computerizing PR حوسبة العلاقات العامة	مت-ع ع ٨٣٧	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Documentation and Information Systems التوثيق ونظم المعلومات	مت-ع ع ٨٣٨	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	International PR العلاقات العامة الدولية	مت-ع ع ٨٣٩	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Advertisement Agencies وكالات الإعلان	مت-ع ع ٨٤٠	٨
٢	٢	٥	٢	١	٢	Training تدريب عملي	مت-ع ع ٨٤١	٩
٠	٠	٣	٠	٠	٣	Graduate Research project بحث التخرج	مت-ع ع ٨٤٢	١٠
١٨	٢٤	٣٦	٧	٨	٢١	المجموع		

مفردات مقررات شعبه العلاقات العامة والإعلان:

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ع ع ٥١٣		الترجمة الصحفية (١)		
Press Translation (1)				
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس الترجمة الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. زيادة وتعميق معرفة الطالب بالمفردات الإنجليزية.
٢. إكساب الطالب لمهارات نقل المعارف والأحداث من الإنجليزية إلى العربية ومن العربية إلى الإنجليزية.
٣. اكساب الطالب مهارة الكتابة والخطابة بالإنجليزية مع الإعلاميين الصحفيين خاصة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مقدمة تعريفية عن المقرر	٢
الثاني	أمثلة ونماذج لترجمة الأخبار الصحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الثالث	أمثلة ونماذج لترجمة أخبار الراديو والتلفزيون من الإنجليزية إلى العربية	٢
الرابع	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الخامس	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
السادس	أمثلة ونماذج لترجمة النشرات التعريفية والكتيبات من الإنجليزية إلى العربية	٢
السابع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج الإذاعة	٢
الثامن	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج التلفزيون	٢
التاسع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج العلاقات العامة	٢
العاشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في السياسة والاقتصاد والاجتماع	٢
الحادي عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الطب والصيدلة	٢
الثاني عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الزراعة والحيوان والبيئة	٢
الثالث عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الأدب والفنون والتراث	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للترجمة الصحفية وأخذ أمثله لترجمة أخبار من وسائل الإعلام.
- تدريب الطالب على ترجمة نصوص إعلامية في الأخبار والسياسة والأدب.

مسمى المقرر				رمز المقرر
Political Institutions System		النظم السياسية		مت - ع ع ٥١٤
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للمداخل الرئيسة للنظم السياسية في العالم وأثرها على الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. إعطاء أساس فكري فلسفي عن الفلسفات والنظريات السياسيّة التي لها أثرها في مسار الفكر الإنساني بالتركيز على الخصائص والسمات ومدى التداخل والتأثير.
٢. عرض الدراسات المتصلة بالتوجيه الجماهيري والرأي العام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- النظم السياسيّة (دراسة مقارنة) : طعيمة محمد .
- السياسة الشرعيّة والنظام الإسلاميّ للشورى والحكم : عبد الحليم محمود .
- نظم الحكم والسياسة (دراسة مقارنة) بين النظام الإسلامي والنظم الوضعية : للبشرى .
- في ظلال القرآن الكريم (كل الأجزاء) : سيد قطب .
- النظم السياسيّة : د. عبد اللطيف محمد سعيد .

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل عن النظم السياسيّة .	الأول
٢	النظريات الفلسفيّة للنظم السياسيّة .	الثاني
٢	دراسة مسحية للنظم السياسيّة المقننة التي عرفها الفكر السياسيّ عند ظهور المستعمرات	الثالث
٢	دراسة مسحية للنظم السياسيّة المقننة التي عرفها الفكر السياسيّ مع بروز الدولة والأقاليم والحياة المنظمة .	الرابع
٢	النظرة السياسيّة (الأسس) في الفكر الوضعي العلمانيّ السائد .	الخامس
٢	تعريف النظام السياسيّ الإسلاميّ ومدارسه .	السادس
٢	تطبيقات النظام السياسيّ الإسلاميّ .	السابع
٢	مميزات النظام السياسيّ في الإسلام .	الثامن
٢	مواقع التداخل والتفارق مع النظم السياسيّة الوضعيّة العلمانيّة ونظام الإسلام .	التاسع
٢	التطور السياسيّ في السودان .	العاشر
٢	السودان ومدى أخذه بالنظم السياسيّة المختلفة .	الحادي عشر
٢	السودان وتجربة الأخذ بالسياسة الشرعيّة ونظامها كما طبق في عهد المهديّة .	الثاني عشر
٢	السودان وتجربة الأخذ بالسياسة الشرعيّة ونظامها كما طبق في عهد المهديّة	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للأسس الفكرية والفلسفية عن النظريات السياسية التي لها أثرها في مسار الفكر الإنسانيّ ومعرفة الخصائص والسمات ومدى التداخل والتأثير .
- معرفة الطالب للدراسات المتصلة بالتوجيه الجماهيري والرأي العام .

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ع ٥١٥		التحرير الإعلامي		
		Media Editing		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بفنون التحرير الإعلامي في الوسائل الإعلامية المختلفة.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من تطوير واستخدام مواهبه في تحرير المواد، وتقديمها للمتلقى بما يحقق أغراض المحرر .
٢. تمكين الطالب من التأثير في المتلقين وفق مقاصد الشرعية من خلال استخدام الأشكال الإعلامية في الوسائل المختلفة .
٣. إدراك الخصائص الفنية والعملية لوسائل الإعلام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- التحرير الإعلامي : د. عبد العزيز شرف
- التحرير الإعلامي : د. إجلال خليفة.
- دراسات في الإذاعة والتلفزيون : د. احمد سالم.
- المحرر الصحفي : د. جلال الدين الحمامصي.
- الكتابة للإذاعة والتلفزيون : د. جلال الدين الحماصي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم التحرير الإعلامي وسماته .	الأول
٢	أهداف التحرير الإعلامي وأهميته.	الثاني
٢	عوامل تطور التحرير الإعلامي .	الثالث
٢	أساليب التحرير الإعلامي (صحافة / إذاعة / تلفاز).	الرابع
٢	أشكال التحرير الإعلامي (صحافة / إذاعة / تلفاز).	الخامس
٢	مفهوم الخبر وصفاته .	السادس
٢	قيم الخبر وعناصره .	السابع
٢	مصادر الخبر ومقوماته.	الثامن
٢	قوالب صياغة الخبر.	التاسع
٢	التقرير (صحافة / إذاعة / تلفاز) .	العاشر
٢	التحقيق الصحفي والإذاعي .	الحادي عشر
٢	التحقيق التلفازي (الريبورتاج) .	الثاني عشر
٢	حلقة مدارس (روية تأصيلية) .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لفنون التحرير الإعلامي في الوسائل الإعلامية المختلفة.

Planning Public Relation	تخطيط العلاقات العامة	مت - ع ٥١٦
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لأسس التخطيط لبرامج العلاقات العامة.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بالطرق والاساليب العلمية للتنظيم الاداري للعلاقات العامة .
٢. المام الطالب بطرق وانواع التخطيط لانشطة العلاقات العامة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- المداخل الاساسية للعلاقات العامة / د. محمد منير حجاب.
- الاسس العلمية للعلاقات العامة / د. علي عجوة.
- العلاقات العامة في الدول الحديثة / د. احمد ابراهيم ابو سن.
- هندسة الإعلان والعلاقات العامة / عبد السلام ابو قحف.
- إدارة العلاقات وبرامجها/ د. زهير عبداللطيف عابد + د. احمد العابد ابو السعيد .

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل دراسة ادارة العلاقات العامة	٢
الثاني	أثر البيئة علي الممارسات الادارية	٢
الثالث	العناصر الادارية وصلتها بالوظائف الاخرى	٢
الرابع	العوامل الاقتصادية والسياسية والتشريعية والاجتماعية والثقافية	٢
الخامس	تفاعل العملية الادارية للعلاقات العامة	٢
السادس	مفهوم التنظيم واهميته	٢
السابع	عناصر التنظيم ومبادئه وادواته	٢
الثامن	اساليب التنظيم للعلاقات العامة	٢
التاسع	التخطيط: مفهومه ومستوياته واهميته ومزاياه	٢
العاشر	معوقات التخطيط وانواعه	٢
الحادي عشر	شروط التخطيط الجيد ومراحلها	٢
الثاني عشر	القيادة واتخاذ القرار	٢
الثالث عشر	وضع خطة لادارة العلاقات العامة في احدي المؤسسات	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-

- معرفة الطالب للعلاقات العامة ووسائل وأساليب التخطيط لبرامجها.

Psychology of Advertisement	علم نفس الإعلان	مت - ع ع ٥١٧
الساعات الاسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	٣	-

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب للإعلان والأنماط التي تستخدم فيه

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بطريقة الاتصال الاقناعي والفرق بينه وبين انواع الاتصالات الاخرى.
٢. تمكين الطالب من اعداد رسالة إعلانية مستفيداً من مفاهيم العلوم السلوكية.
٣. تحفيز الطالب وزيادة مقدرته البحثية ف حقل العلوم السلوكية والإعلان.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- استراتيجيات وطرق التنظيم الحديثة / صالح السنوسي.
- الإعلان / سمير محمد حسين.
- اسس الدعاية والإعلان / د. محمد الوفائي.
- الإعلان / د. هناء عبد الحليم.
- علم اجتماع الإعلام : د. جبارة عطية جبارة.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	الإعلان كعملية اتصال اقناعي: مفهوم الاتصال الاقناعي	الأول
٢	نماذج الاتصال الاقناعي واستخداماتها الإعلانية (النموذج التقليدي)	الثاني
٢	نماذج الاقناع الديناميكية	الثالث
٢	الدراسات السلوكية للإعلان: الرسالة والوسيلة	الرابع
٢	الدراسات السلوكية للإعلان: المتلقي والأثر	الخامس
٢	علم النفس الإعلان: الدافع والحاجات والادراك	السادس
٢	الاتجاهات والتعلم والشخصية	السابع
٢	علم الاجتماع والإعلان: (الجماعات المرجعية والطبقة الاجتماعية) الاسرة	الثامن
٢	علم الانثربولوجي (الاجناس) والإعلان / الثقافة والثقافة الفرعية	التاسع
٢	الحيل السلوكية	العاشر
٢	مراحل تأثير الإعلان / اهدافه النفسية	الحادي عشر
٢	الاعراض المنطقية والعاطفية للإعلان (استشارة الرغبة / الاستجابة / التدعيم / جذب الانتباه / إثارة الاهتمام)	الثاني عشر
٢	المرجعية الاسلامية للإعلان	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لعلم الإعلان ومفهوم الاتصال الإقناعي.
- معرفة الطالب للأنماط السلوكية للإعلان.
- تدريب الطالب على تصميم الإعلان.

Image Concept		الصورة الذهنية		مت - ع ٥١٨
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الصورة الذهنية.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الصورة الذهنية وابرز عوامل تشكيلها.

٢. يتعرف على مفاهيم الإبعاد النفسية لتكوين الصورة الذهنية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.

- مشروع بحثي.

- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الصورة الذهنية وحملات العلاقات العامة: د. عبد الحكيم خليل مصطفى.

- العلاقات العامة والعولمة: عبد الرازق محمد.

- الاتصال الفعال للعلاقات العامة: أ.د. محمد منير حجاب.

- المدخل الاجتماعي للإعلام: وليد عبد الفتاح النجار.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم الصورة الذهنية	٢
الثاني	تعريف الصورة الذهنية	٢
الثالث	عوامل تكوين الصورة الذهنية	٢
الرابع	الابعاد النفسية والاجتماعية للصورة الذهنية	٢
الخامس	العلاقات العامة و الصورة الذهنية	٢
السادس	الادبيات النظرية للصورة الذهنية	٢
السابع	وسائل الصورة الذهنية	٢
الثامن	برامج الصورة الذهنية	٢
التاسع	الاتصال والاقناعي للصورة الذهنية	٢
العاشر	التخطيط لهوية الشركة	٢
الحادي عشر	عملية إدارة الصورة الذهنية للمنظمة وتشكيلها	٢
الثاني عشر	دور النظم السياسية في صنع الصورة الذهنية باستخدام وسائل الإعلام الجماهيري	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- مفهوم الصورة الذهنية.
- التعرف علي الاتصال الاقناعي.
- ابرز عوامل تشكيل الصورة الذهنية.

Press Portrayal	قاعة بحث	مت - ع ٥١٩
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٤	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب كيف يبحث بطريقة علمية صحيحة.

الهدف من المقرر:

- تعريف الطالب أهم المراجع و المصادر في العمل الصحفي.
- احاطة الطالب بأجهزة ومعدات التصوير الصحفي وأسس تشغيلها.
- إكساب الطالب مهارات في التصوير الصحفي (تدريب عملي).

طريقة التدريس:

تريب عملي، المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- التصوير الصحفي : محمد عبد الجبار.
- التوثيق الإعلامي والنشر الإلكتروني في ظل مجتمع المعلومات محمد أبو العلا.
- كاميرا التسجيل التلفزيوني. فاروق سيد حسين.
- فن الاخراج الصحفي : سمير احمد خليل.
- الاخراج الصحفي : وليد عبد الفتاح النجار.

• تدريب عملي

مخرجات التعليم

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- الجانب العملي في التخصص المعني

مت - ع ع ٦٢٠	الترجمة الصحفية (٢)	Press Translation (2)
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس الترجمة الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. زيادة وتعميق معرفة الطالب بالمفردات الإنجليزية.
٢. إكساب الطالب لمهارات نقل المعارف والأحداث من الإنجليزية إلى العربية ومن العربية إلى الإنجليزية.
٣. إكساب الطالب مهارة الكتابة والخطابة بالإنجليزية مع الإعلاميين الصحفيين خاصة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مقدمة تعريفية عن المقرر	٢
الثاني	أمثلة ونماذج لترجمة الأخبار الصحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الثالث	أمثلة ونماذج لترجمة أخبار الراديو والتلفزيون من الإنجليزية إلى العربية	٢
الرابع	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الخامس	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
السادس	أمثلة ونماذج لترجمة النشرات التعريفية والكتيبات من الإنجليزية إلى العربية	٢
السابع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج الإذاعة	٢
الثامن	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج التلفزيون	٢
التاسع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج العلاقات العامة	٢
العاشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في السياسة والاقتصاد والاجتماع	٢
الحادي عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الطب والصيدلة	٢
الثاني عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الزراعة والحيوان والبيئة	٢
الثالث عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الأدب والفنون والتراث	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للترجمة الصحفية وأخذ أمثله لترجمة أخبار من وسائل الإعلام.
- تدريب الطالب على ترجمة نصوص إعلامية في الأخبار والسياسة والأدب.

Principles of Statistic	مبادئ الإحصاء	مت - ع ع ٦٢١
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملي
٢	٣	-
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بمبادئ علم الإحصاء

الهدف من المقرر:

١. التعرف على طبيعة الإحصاء كعلم يمكن الاستفادة منه عملياً.
٢. القدرة على تطبيق العلم في الواقع الإعلامي والاتصالي والإعلاني عند عرض البيانات إحصائياً.
٣. تنمية قدرات الطالب على تصنيف المعلومات الإحصائية للاستفادة منها في دراسة الظواهر بمعايير التشتت والتكرا ومعامل الارتباط.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإحصاء وطرق تطبيقاته في البحث العلمي : أنيس كيخو.
- الرياضيات والإحصاء : جوردون بان كروت.
- الإحصاء المتقدم : محمد فتحي محمد.
- نظريات وسائل الإحصاء : مواري سيدجل.
- مبادئ وأسس المراجعة : محمد سامي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التعريف بعلم الإحصاء وعلاقته بالعلوم الأخرى	٢
الثاني	استخدامات الإحصاء كعلم في الميدان	٢
الثالث	التعريف بمجتمع البحث والعينة واستخدام الجداول التكرارية	٢
الرابع	التمثيل البياني للبيانات	٢
الخامس	قوانين النزعة المركزية : الوسط - الوسيط	٢
السادس	قوانين النزعة المركزية : المنوال	٢
السابع	قوانين التشتت : الانحراف المعياري واستخداماته	٢
الثامن	تطبيقات على قوانين النزعة المركزية	٢
التاسع	تطبيقات على قوانين التشتت	٢
العاشر	الأرقام القياسية تعريفها واستخداماتها	٢
الحادي عشر	الأرقام القياسية : للإسبير والباسكال	٢
الثاني عشر	برامج الحاسوب الإحصائية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب على طبيعة الإحصاء كعلم للاستفادة منه عملياً.
 - مقدرة الطالب على تطبيق العلم في الواقع الإعلامي والاتصالي والإعلاني عند عرض البيانات إحصائياً.

Media Producing	إنتاج الرسالة الإعلامية	مت - ع ع ٦٢٢
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٣	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمكين الطالب من فنيات الإنتاج الإعلامي.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من الإنتاج الإعلامي وادراكه لما تبزله المؤسسة من مال لهذا الغرض ايجاد مردود ايجابي لما يبذل من جهد ومال يخدم اهداف المنشأة ويسهم في تحقيق اهدافها.
٢. ويمكن للطالب تطوير قدراته ومهاراته من خلال التدريب علي مختلف الاصدارات.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع

- برامج التلفزيون إنتاجها / ترجمة احمد الطاهر.
- الارسال الازاعي في خدمة التنمية / اليونسكو.
- الكتابة للعلاقات العامة / محمد عايش.
- الإعلام والعولة / د. سعد كامل الحريري.
- التلفزيون والتنمية : د. الدسوقي عبده ابراهيم.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الإنتاج الإعلامي ومفهومه	الأول
٢	أنواع المنتجات الإعلامية حسب الوسيلة	الثاني
٢	التخطيط لهدف الإنتاج والتمويل	الثالث
٢	مدخلات المواد الإعلامية والتكاليف	الرابع
٢	مكونات المدخلات لكل وسيلة	الخامس
٢	الإنتاج الصحفي للجمهور الداخلي والجمهور الخارجي	السادس
٢	إنتاج مواد للراديو	السابع
٢	إنتاج مواد للتلفزيون	الثامن
٢	إنتاج مواد باستخدام الوسط	التاسع
٢	التدريب	العاشر
٢	التعريف بخدمات المواد الإعلامية المختلفة	الحادي عشر
٢	إنتاج أنواع مختلفة من المطبوعات	الثاني عشر
٢	إنتاج وبرامج مواد إذاعية وتلفزيونية	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب بمفهوم الإنتاج الإعلامي وأنواعه.
 - يستطيع الطالب بعد إكمال المقرر إنتاج مواد إذاعية مختلفة.

Protocol		المراسم والبروتوكول		مت - ع ع ٦٢٣
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على الامام الطلاب بالعمل المراسمي واهميته في ممارسة مهنة العلاقات العامة.

الهدف من المقرر:

١. الامام بقواعد التعامل مع كبار رجالات الدولة والشخصيات.
٢. معرفة الفرق بين العمل المراسمي في المجتمع المسلم وبين المجتمعات الاخرى.
٣. الامام بأداب الضيافة وكيفية التعامل مع الضيوف.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- قواعد البروتوكول وادابه / د. محمد نعمان جلال.
- التطبيق المعاصر لفن الاوتيكيت والبروتوكول وأثره / علي السلوك.
- محاضرات في المراسم / د. معتم عبدالله.
- فن المراسم / صلاح الشاهد.
- السوشيال ميديا : مها حامد الجنيدي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم المراسم والبروتوكول الاتيكييت	الأول
٢	انواع المراسم والبرتكول	الثاني
٢	نشأة وتطور فنون المراسم	الثالث
٢	المراسم في السودان ومؤسساتها	الرابع
٢	برامج اعداد الزيارات للضيوف وأداب الولاثم	الخامس
٢	المهارات المراسمية و اهميتها	السادس
٢	الشروط الواجب توافرها في القائم بأمر المراسم	السابع
٢	قواعد البروتوكول وادابه بين التقاليد الاسلامية والمجتمع الحديث	الثامن
٢	مهارات وقواعد التعامل مع كبار الشخصيات	التاسع
٢	الموائد والحفلات وإعدادها	العاشر
٢	تاهيل وتدريب المراسمية ، الشخصيات الاسلامية : رؤية مراسمية	الحادي عشر
٢	زيارات ميدانية	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لعلم المراسم والبرتوكول.
- يستطيع الطالب بعد المقرر التعامل مع كافة أشكال المراسم في الدولة.

Communication in PR	الاتصال في العلاقات العامة			مت - ع ٦٢٤١
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٤	١	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف للعلاقات العامة من خلال استقلال وسائل الاتصال للاستفادة منها في الحياة.

الهدف من المقرر:

١. التعرف علي العوامل والصفات المؤثرة في العلاقات العامة واثرها في مجال الراي العام.
٢. تعريف علي الظروف الاتصالية العوامل المحيطة بها.
٣. معرفة دور العلاقات العامة في مجالات التنمية والاقتصاد والصناعة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الاسس العلمية للعلاقات العامة / علي عجوة.
- العلاقات العامة وطبيعة الراي العام / محمد حمد بادي.
- مقاييس العلاقات العامة في الدول النامية / مختار التهامي.
- الاتجاهات الجديدة في العلاقات العامة / محمد الجوهري.
- مطبوعات العلاقات العامة في عصر التكنولوجيا الحديثة : فؤادة البكري.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	استخدام وسائل الاتصال والإعلام في العلاقات العامة	الأول
٢	وسائل الاتصال اللفظية وغير اللفظية	الثاني
٢	الاتصال الصورة الذهنية: مفهومها والعوامل المؤثرة في تكوينها داخلياً وخارجياً	الثالث
٢	العوامل الوسيطة في الموقف الاتصالي: عامل الاستعداد والاتجاه السابق / النظريات الوظيفية	الرابع
٢	النظريات الاتساقية	الخامس
٢	نظريات التعلم	السادس
٢	نظريات الاستقرار والموازنة الاجتماعية	السابع
٢	العلاقات العامة والتنمية: مجالات التنمية واغراضها	الثامن
٢	وسائل الإعلام والتغيير ودورها في الدول النامية	التاسع
٢	العلاقات العامة والتسويق الترابط بينهما	العاشر
٢	تقنيات الاتصال الحديث واهميتها في العلاقات العامة	الحادي عشر
٢	الاستراتيجية البيعية	الثاني عشر
٢	معالجة العلاقات العامة التسويقية	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لاستخدام وسائل الاتصال والإعلام في العلاقات العامة.
- معرفة الطالب لتقنيات الاتصال الحديث واهميتها في العلاقات العامة.

Offices Administration	إدارة المكاتب	مت - ع ع ٦٢٥
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملي
٢	٣	-
		١
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الإدارة وإدارة المكاتب.

الهدف من المقرر:

- تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الإدارية والإدارة المكتبية.
- يتعرف على مفاهيم الإدارة ونظرياتها ووظائفها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- أسس الإدارة الحديثة : د.سمير العلاق.
- نظرية المنظمة : د. علي أعلالوته ومحمود عبيدات.
- مفاهيم الإدارة الحديثة : فؤاد الشيخ سالم وآخرون.
- نظم المعلومات الإدارية : سليم الحنيفة.
- مبادئ الإدارة : د. خليل صالح أبو أصبع.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم ووظائف الإدارة السبعة	٢
الثاني	دورة حياة المنظمات والعلاقات الراسية والأفقية	٢
الثالث	مدخل النظم في الإدارة	٢
الرابع	تأثير البيئة الخارجية والداخلية علي الإدارة والمسؤولية الاجتماعية للإدارة	٢
الخامس	أنواع النظم الميكانيكية الثابتة العضوية	٢
السادس	أنواع النظم الكلاسيكية والسلوكية والفوقية والتجريبية والنظام الاجتماعي	٢
السابع	خصائص نظم المعلومات في المنظمات والاتصال	٢
الثامن	المجموعات والصراع والتغير في المنظمات	٢
التاسع	مبادئ الإدارة الإسلامية في القرآن الكريم والسنة النبوية وضوابطها الأخلاقية	٢
العاشر	الشورى الإدارية ونظمها - والطاعة وحدودها	٢
الحادي عشر	المصلحة العامة في النموذج الإسلامي	٢
الثاني عشر	التفويض والتحويل ومزاياه في الإدارة الإسلامية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- مفهوم الإدارة والإدارة المكتبية.
- إدارة المنظمات والنظم المعلومات الإدارية.
- العملية الإدارية وإمكانية تطبيقها.

Electronic PR		العلاقات العامة الإلكترونية		مت - ع ع ٦٢٦
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم العلاقات العامة الإلكترونية.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم العلاقات العامة الإلكترونية.
٢. يتعرف على مفاهيم العلاقات العامة واستخدام التقنية الرقمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- العلاقات العامة : اكسيو فيكر ترجمة عبد الحكم الخزامي.
- المواد الإعلامية التقليدية والإلكترونية في العلاقات العامة : محمد ناجي الجوهري.
- مستقبل العلاقات العامة في عصر الوسائط المتعددة : محمد الأمين موسى.
- الكتابة الاحترافية للإعلام والعلاقات العامة : د. محمود محمد خلوف.
- مهارات التعامل مع العلاقات ومتطالبتها : أحمد العبد ابو السعيد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مفهوم العلاقات العامة الالكترونية	الأول
٢	أنواع العلاقات الالكترونية	الثاني
٢	أهداف العلاقات العامة الالكترونية	الثالث
٢	وظائف العلاقات العامة الالكترونية	الرابع
٢	الوسائل الالكترونية المستخدمة في مجال العلاقات العامة	الخامس
٢	العلاقات في العصر الحديث	السادس
٢	مميزات العلاقات الالكترونية	السابع
٢	الترويج الالكتروني في الوسائل الحديثة	الثامن
٢	جمهور العلاقات العامة في الوسائل الالكترونية	التاسع
٢	العاملون في مجال العلاقات العامة الالكترونية	العاشر
٢	العلاقات العامة الالكترونية والجمهور الغير معلوم	الحادي عشر
٢	العلاقات العامة التقليدية والعلاقات العامة الالكترونية	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- مفهوم العلاقات العامة الالكترونية.
 - استخدام الوسائل الحديثة في عمل العلاقات العامة.
 - التعامل مع جمهور الفضاء المفتوح من خلال العلاقات العامة الالكترونية.

مت - ع ع ٧٢٧	الترجمة الصحفية (٣)	Press Translation (3)
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الترجمة للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية) وتعريفه بالمصادر العلمية لتأهيله لهذه المهمة.
٢. لفت نظر الطالب لأهمية معرفة اللغات غير العربية في وظيفة الدعوة الإسلامية.
٣. تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مصطلحات دينية	٢
الثاني	آيات كونية	٢
الثالث	أحاديث : المنهيات : النهي عن الظلم والنهي عن الغيبة والنهي عن الحسد والبغضاء	٢
الرابع	الأخبار	٢
الخامس	مصطلحات قانونية	٢
السادس	مفهوم الميراث ودوره الاقتصادي والاجتماعي	٢
السابع	مبادئ الحكم في الإسلام : العدل المساواة الشورى	٢
الثامن	مفهوم الزواج في الإسلام	٢
التاسع	جانب من سيرة الرسول صلى الله عليه وسلم	٢
العاشر	جانب من أخلاق الصحابة	٢
الحادي عشر	شبهات حول الإسلام والرد عليها	٢
الثاني عشر	شبهات حول الإسلام والرد عليها	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية).
- تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

Development Communication		الاتصال التنموي		مت - ع ع ٧٢٨
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بجوانب التنمية الشاملة - التنمية الاقتصادية والسياسية والاجتماعية والتنمية الفكرية والروحية، والتنمية الثقافية والعلمية مع عدم إغفال التنمية الريفية.

الهدف من المقرر:

١. إكساب الطالب قدرًا من المفاهيم الأساسية للتنمية .
٢. معالجة الدور الذي يمكن لوسائل الإعلام أن تطلع به خاصة الإذاعة والتلفزيون .
٣. التعريف ببرامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون وأثرها في الإسهام في تحقيق التنمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإعلام التنموي : محمود الخطيب.
- الإعلام والتنمية - د. محمد سيد محمد.
- وسائل الإعلام والتنمية - وليبر شرام - ترجمة أديب يوسف.
- الصحافة وقضايا التنمية الاجتماعية في الدول النامية : عبد الحكيم خليل مصطفى.
- الإعلام والتنمية قضايا ومشكلات : عبد النبي عبد المطلب.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التنمية (تعريفها ، مفاهيمها).	الأول
٢	التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية	الثاني
٢	نظرية التنمية	الثالث
٢	التنمية في العالم الثالث	الرابع
٢	التنمية في السودان	الخامس
٢	المنظور الإسلامي للتنمية	السادس
٢	دور وسائل الإعلام في التنمية (تطبيقاً على السودان)	السابع
٢	برامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون: أ الأطفال - الشباب - المرأة	الثامن
٢	ب العمال - المزارعون - الرعاية ج برامج التنمية الثقافية	التاسع
٢	د برامج التنمية السياسية والاقتصادية ه برامج التنمية الاجتماعية (توجيه محاربة العادات المعوقة للتنمية)	العاشر
٢	الحملات الإعلامية في خدمة قضايا التنمية	الحادي عشر
٢	إنتاج برنامج تنموي إذاعي	الثاني عشر
٢	متابعة إنتاج برنامج تنموي إذاعي	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية.
 - معرفة الطالب لنظريات التنمية - معرفة الطالب للتنمية في السودان ودول العالم الثالث.
 - معرفة الطالب لكيفية إنتاج البرامج التنموية.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ع ع ٧٢٩	تقنيات الاتصال	Communication Techniques		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بتقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بتقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.
٢. تمكين الطالب من استخدام وتوظيف التقنيات للأغراض الاتصالية على مختلف مستوياتها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. التلفزيون : لواء محمد فريد.
٢. قنوات فضائية في علم ساكن : د. إنشراح الشال.
٣. الإعلام الدولي عبر الأقمار الصناعية : د. إنشراح الشال.
٤. تكنولوجيا الاتصال الحديث في عصر المعلومات : د. عماد حسن مكاوي.
٥. الوظيفة الإعلامية لشبكة الإنترنت: عبد الملك ردمان.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تكنولوجيا الاتصال عن بعد .	٢
الثاني	تكنولوجيا الحاسبات الإلكترونية.	٢
الثالث	الاتصال الكابلي (الخطي)	٢
الرابع	تكنولوجيا الأقمار الصناعية .	٢
الخامس	الميكرويف (الموجات المتناهية القصر).	٢
السادس	تكنولوجيا الاتصال الرقمي والتماثلي.	٢
السابع	تكنولوجيا الألياف الضوئية.	٢
الثامن	الشبكة العالمية للمعلومات WWW .	٢
التاسع	البريد الإلكتروني والمؤتمرات عن بعد .	٢
العاشر	الفيديو كاسيت والفيديو ديسك .	٢
الحادي عشر	الفيديو تكست والتلينتكست .	٢
الثاني عشر	الوسائط المتعددة والاستخدامات .	٢
الثالث عشر	مستقبل تقنيات الاتصال .	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لكل تقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.
 - معرفة الطالب لاستخدام وتوظيف التقنيات للأغراض الاتصالية على مختلف مستوياتها.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Planning and Advertisement Designee		تخطيط وتصميم الإعلان والحملات الإعلانية		مت - ع ع ٧٣٠
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب المهارات اللازمة في التخطيط للحملات الإعلانية وكيفية تصميم وتنفيذ الخطط.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بالفوائد التي تعود علي المؤسسات اذا ما اخذت بمبدأ التخطيط في النشاط الإعلامي.
٢. التعرف بالوسائل الإعلانية وخصائص كل وسيلة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- تخطيط الإعلان / د. فاروق ابو زيد.
- تخطيط الحملات الإعلانية / د. محمود حاتم.
- اصول الإعلان / د. محمود عساف.
- الإعلان / علي السلمي.
- الإعلان / محمد فريد الصحن.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم التخطيط الإعلامي وماهية الخطة الإعلامية	٢
الثاني	اهمية التخطيط الإعلامي ومعوقاته	٢
الثالث	الحملات الإعلانية : سماتها وانواعها	٢
الرابع	مقومات نجاح الحملات الإعلانية	٢
الخامس	مراحل تخطيط الحملات الإعلانية	٢
السادس	تحليل المواقف الإعلانية : دراسة السلعة والسوق	٢
السابع	تحليل الموقف الإعلاني : دراسة الوسائل الإعلانية والمنافسين	٢
الثامن	اسس صياغة اهداف الحملات الإعلانية	٢
التاسع	اسس تحديد الجوانب الفنية للرسائل : تصميم واخراج الإعلان	٢
العاشر	اساليب تحديد ميزانيات الحملات الإعلانية	٢
الحادي عشر	اشكال الحملات الإعلانية وجدولها التنفيذية	٢
الثاني عشر	ادارة الحملات الإعلانية	٢
الثالث عشر	اعداد خطط لحملات إعلانية ومناقشتها	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم التخطيط الإعلامي وماهية الخطة الإعلامية.
- تدريب الطالب على آلية تنفيذ الحملات الإعلانية المختلفة.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ع ع ٧٣١	الاتصال التنظيمي	Organizational Communication		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لأسس وقواعد الاتصال التنظيمي وفق

المبادئ الشرعية.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بطبيعة الرسالة الاتصالية في المؤسسات.
٢. معرفة خصائص الاتصال التنظيمي وأثرها في الجمهور.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الاتصال التنظيمي - محمد ناجي الجواهر.
- أسس الاتصال التنظيمي - د. لدوفليير وزملائه.
- الاتصال والتنمية الإدارية - عمر البشاري.
- الاتصال والسلوك الإنساني - محمد دعبس.
- الإعلام والعلاقات العامة - د. سليمان الجزولي ابراهيم.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الاتصال التنظيمي وأهميته.	الأول
٢	الاتصال التنظيمي في منظمات الأعمال وأنواعها.	الثاني
٢	نظريات الإدارة وأسس التلاحم الاجتماعي.	الثالث
٢	الإدارة العلمية للعمل/المبادئ الإدارية.	الرابع
٢	وظائف المدير التنفيذية لبرنارد/حركة العلاقات الإنسانية.	الخامس
٢	أشكال تدفق المعلومات في منظمات الأعمال/شبكات الاتصال.	السادس
٢	تأثير نظم الاتصال على مضمون الرسالة.	السابع
٢	العوامل الشخصية والتنظيمية التي تؤدي إلى تحريف الرسائل.	الثامن
٢	التغيرات التي تحدث على الرسائل.	التاسع
٢	طرق حل الخلاف في منظمات الأعمال.	العاشر
٢	الأنماط الشخصية في التعامل مع الخلاف.	الحادي عشر
٢	تعريف المفاوضات وقواعدها العامة.	الثاني عشر
٢	نتائج الاتصال التنظيمي.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم الاتصال التنظيمي وأنواعه وتأثير نظم الاتصال على الرسالة.
 - معرفة الطالب لمفهوم المفاوضات وقواعدها العام.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Marketing Administration		إدارة التسويق		مت - ع ع ٧٣٢
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بالنظريات العلمية الحديثة في مجال التسويق وإتاحة فرصة له لممارسة التسويق في حقل السلع و الخدمات.

الهدف من المقرر:

١. تزويد الطالب بالمعارف والمفاهيم الحديثة في مجال التسويق.
٢. الإعانة على بيان الأنماط السلوكية في التسويق وتنزيل السلوك الإسلامي كمارسة عملية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- إدارة التسويق ، محمد صادق بازرعة.
- استراتيجية ونظم التسويق ، إسماعيل عبد الحميد.
- الإدارة التسويقية الحديثة ، صلاح الشنواني.
- الأصول العلمية للتسويق ، على عبد الحميد عبده.
- التسويق. محمد سعيد عبد الفتاح.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تعريفات ومفاهيم، وأهمية التسويق ومنافعه.	٢
الثاني	نشأة وتطور التسويق ومراحلها التي مرَّ بها.	٢
الثالث	الوظائف التسويقية.	٢
الرابع	دراسة سلوك المستهلك.	٢
الخامس	عناصر المزيج التسويقيّ: المنتجات.	٢
السادس	عناصر المزيج التسويقيّ: الترويج.	٢
السابع	عناصر المزيج التسويقيّ: التسعير.	٢
الثامن	عناصر المزيج التسويقيّ: التوزيع.	٢
التاسع	تسويق الخدمات والمعلومات.	٢
العاشر	بحوث التسويق في ظل العولمة الاقتصادية.	٢
الحادي عشر	بحوث التسويق ونظم المعلومات التسويقية.	٢
الثاني عشر	التجارة الإلكترونية والتسويق عبر الانترنت.	٢
الثالث عشر	أخلاقيات التسويق وقيمه في الإسلام والحضارة المعاصرة.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم التسويق وأهميته ونشأة التسويق والمراحل التي مرَّ بها.
- معرفة الطالب لوظائف التسويق - والتجارة الإلكترونية - وأخلاقيات التسويق.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ع ع ٧٣٣		الإحصاء التطبيقي		Applied Statistic
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على معلومات إحصائية لتمكين الطالب من استخدام الإحصاء التطبيقي في المجالات العلمية

الهدف من المقرر:

١. يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من استخدام الوسائل والطرق الإحصائية القائمة على استقرار الواقع والتنبؤ بالظواهر الاجتماعية والاقتصادية وخاصة فيما يرتبط بالعلاقات العامة والتسويق.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإحصاء وطرق تطبيقاته في البحث العلمي. د. أنيس كيخو.
- الرياضيات والإحصاء - جوردون بان كروت.
- الإحصاء المتقدم - محمد فتحي محمد.
- نظريات وسائل الإحصاء - مواري سيدجل.
- الاحصاء في التربية وعلم النفس - د. عبد العزيز القوسي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	الإحصاء التطبيقيّ: تعريفه واستخداماته.	الأول
٢	الاحتمالات: تعريفها والتعبير عنها.	الثاني
٢	قواعد الاحتمالات.	الثالث
٢	التوزيع الاحتمالي الطبيعيّ.	الرابع
٢	تقدير حجم العينة.	الخامس
٢	الفرق بين المتوسطات باستخدام التوزيع الطبيعيّ.	السادس
٢	الفرق بين المتوسطات باستخدام اختبار	السابع
٢	توزيع (س س تربيع) واستخداماته.	الثامن
٢	اختبار الفرضيات باستخدام التوزيع الطبيعيّ.	التاسع
٢	اختبار الفرضيات باستخدام	العاشر
٢	الارتباط البسيط والمتعدد واستخداماته.	الحادي عشر
٢	الانحدار البسيط والمتعدد واستخداماته.	الثاني عشر
٢	تطبيقات على الإحصاء التطبيقيّ.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم الإحصاء التطبيقية لاستخدامه في تحليل البيانات المختلفة.

مت - ع ع ٨٣٥	الترجمة الصحفية (٥)	Press Translation (5)
الساعات الاسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بالمصطلحات الصحفية لتمكنه من التعامل مع المؤسسات الصحفية العالمية.

الهدف من المقرر:

١. أن يلم الطالب بالمصطلحات العلمية المستخدمة في مجالي التحرير والنشر.
٢. تمكين الطالب من التعامل مع دور الصحافة العالمية ووسائلها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مصطلحات في تعريف الصحف ووكالات الأنباء	الأول
٢	مصطلحات الأشكال الصحفية	الثاني
٢	مصطلحات الأشكال الصحفية	الثالث
٢	مصطلحات سياسية	الرابع
٢	مصطلحات اقتصادية	الخامس
٢	مصطلحات دبلوماسية	السادس
٢	مصطلحات دينية	السابع
٢	مصطلحات اجتماعية وثقافية	الثامن
٢	مصطلحات عسكرية وحريرية	التاسع
٢	اختصارات للمنظمات العالمية	العاشر
٢	العبارات الشائعة الاستخدام في الصحافة	الحادي عشر
٢	تطبيقات عملية (١)	الثاني عشر
٢	تطبيقات عملية (٢)	الثالث عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمصطلحات الصحف ووكالات الأنباء.
 - معرفة الطالب لمصطلحات علم الصحافة بشكل عام.
 - معرفة الطالب للمصطلحات الدينية والسياسة والدبلوماسية... الخ.

Media Institutions Administration		إدارة المؤسسات الإعلامية		مت - ع ع ٨٣٧
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بفكرة عامة عن إدارة المؤسسات الإعلامية وبصفة خاصة الإذاعة والتلفزيون والقنوات الفضائية.

الهدف من المقرر:

١. المعرفة التفصيلية بالوحدات الأساسية لمؤسسات الإذاعة والتلفاز وشركات الإنتاج الإعلامي.
٢. التعرف على كيفية إدارة المحطات الإذاعية والقنوات الفضائية وما يتعلق بذلك من الإلمام بالتطور التكنولوجي في مجال الاتصال.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- إدارة هيئة الراديو والتلفزيون : روبير فانجرمي.
- إدارة المؤسسات الإعلامية: علي رضا، عاطف عدلي.
- إدارة الإعلام واقتصادياته : د. محمود عزت اللحام وآخرون.
- إدارة المؤسسات الإعلامية : محمود فريد عزت.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	علم الإدارة- المفهوم، العناصر.	٢
الثاني	وظائف الإدارة وأنواعها.	٢
الثالث	إدارة المؤسسات الإعلامية.	٢
الرابع	إدارة هيئات ومؤسسات الإذاعة والتلفزيون : قطاع الإذاعة - قطاع التلفزيون - قطاع الهندسة - قطاع الإنتاج والشؤون الاقتصادية	٢
الخامس	إدارة المؤسسات الإذاعية: الأخبار والشؤون السياسية، البرامج العامة، التنفيذ والتشغيل.	٢
السادس	إدارة المؤسسات التلفزيونية (القنوات الفضائية): الأخبار والشؤون السياسية، البرامج العامة، التنفيذ والتنسيق، الهندسة والتشغيل.	٢
السابع	إدارة المؤسسات التلفزيونية: الشؤون المالية والإدارية، العلاقات العامة والدولية، التبادل البرامجي.	٢
الثامن	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - قطاع الإذاعة	٢
التاسع	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - قطاع التلفزيون	٢
العاشر	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - القطاع الاقتصادي	٢
الحادي عشر	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - الشؤون الفنية والهندسية	٢
الثاني عشر	قناة النيل الأزرق. قناة الشروق الفضائية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لألية إدارة بصورة عامة و المؤسسات الإعلامية بصورة خاصة.

Computerizing PR	حوسبة العلاقات العامة	مت - ع ع ٨٣٧
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٣	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف ببحوث العلاقات العامة وأهميتها في مجال دراسته.

الهدف من المقرر:

١. تدريب الطالب على كيفية التعرف وتحديد المشكلات العلمية التي تحتاج إلى البحث والدراسة.
٢. تمكين الطالب وتدريبه على وضع خطة البحث العلمي في مجال العلاقات العامة.
٣. إعداد الطالب ليصبح مستقبلاً باحثاً مقتدرًا في العلاقات العامة ومشكلاتها التي تتجدد بتطور تقنياتها وأساليبها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- بحوث الإعلان ، الأسس والمبادئ : د. سمير محمد محسن.
- بحوث الاتصال الجماهيري (رؤية نظرية) : د. محمود علم الدين.
- الوجيز في مناهج البحوث السياسية والإعلامية : د. محمد نصر مهنا.
- أصول البحث العلمي ومناهجه : د. أحمد بدر.
- كيف تكتب بحثاً أو رسالة : د. أحمد شلب.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	أهمية البحوث في العلاقات العامة وأنواعها ومجالاتها وأهدافها .	الأول
٢	بحث الاتصال بالجمهور الداخلي: طرق التقييم وتقنيات البحث- الأدوات.	الثاني
٢	بحوث الاتصال بالجمهور الخارجي: طرق التقييم وتقنيات البحث	الثالث
٢	بحث العلاقات العامة لغير المنظمات .	الرابع
٢	تطبيقات وظائف العلاقات العامة في الجوانب البحثية (التخطيط - التقييم	الخامس
٢	تطبيقات وظائف العلاقات العامة في الجوانب البحثية (الاتصال) .	السادس
٢	تطبيقات بحوث الصورة الذهنية .	السابع
٢	تطبيقات بحوث الترويج والتسويق .	الثامن
٢	تطبيقات بحوث الاتصال الإدارية .	التاسع
٢	حلقة دراسة ومناقشات (قاعة بحث) .	العاشر
٢	حلقة دراسة ومناقشات (قاعة بحث) .	الحادي عشر
٢	حلقة دراسة ومناقشات (سمنار) .	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لأهمية حوسبة العلاقات العامة وأهمية بحوث العلاقات العامة.

Documentation and Information Systems		التوثيق ونظم المعلومات		مت - ع ع ٨٣٨
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بفنيات التوثيق الصحفي وأهميته.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بفنيات التوثيق الصحفي وإدراك أهميته وأهدافه.
٢. بيان موقع التوثيق في الإعلام الصحفي وكيفية تطويره

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- مراكز المعلومات الصحفية : محمد فتحي عبد الهادي.
- مدخل علم المعلومات والمكتبات : احمد بدر.
- مقدمة في علم المعلومات : محمد فتحي عبد الهادي.
- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المكتبات المدنية : بهجة مكي.
- التوثيق الإعلامى : علي عوجة.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل تعريفى بالتوثيق ونظم المعلومات	٢
الثاني	توثيق المعرفة في العصور القديمة	٢
الثالث	توثيق المعرفة في الإسلام	٢
الرابع	مركز المعلومات الصحفية وموقعه داخل جهاز التحرير	٢
الخامس	الحاجة إلى مراكز معلومات صحفية	٢
السادس	أهداف مراكز المعلومات الصحفية	٢
السابع	مصادر المعلومات في مراكز المعلومات	٢
الثامن	الحصول على مصادر المعلومات واختيارها	٢
التاسع	المعالجات الفنية لمصادر المعلومات الصحفية	٢
العاشر	تصنيف أوعية المعلومات الصحفية	٢
الحادي عشر	خدمات مراكز المعلومات الصحفية	٢
الثاني عشر	استخدام المصغرات الفيلمية في مراكز المعلومات الصحفية	٢
الثالث عشر	استخدام الحاسبات الآلية في مراكز المعلومات الصحفية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للتوثيق ونظم المعلومات قديماً وحديثاً.
 - معرفة الطالب لنظم توثيق المعرفة في الإسلام.
 - معرفة الطالب لمصادر المعلومات وكيفية حفظ المعلومات وتخزينها واسترجاعها باستخدام الوسائط.

International PR	العلاقات العامة الدولية	مت - ع ع ٨٣٩
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف بالعلاقات العامة الدولية ومفاهيمها.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر لتعريف الدارس بطبيعة العلاقات الدولية في الاسلام وبطبيعة العلاقة بين الدولة الاسلامية والدول الاخرى وما يكتنف ذلك من احكام.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- المداخل الاساسية للعلاقات العامة / د. محمد منير حجاب.
- الاسس العلمية للعلاقات العامة / د. علي عجوة.
- العلاقات العامة في الدول الحديثة / د. احمد ابراهيم ابو سن.
- هندسة الإعلان والعلاقات العامة / عبد السلام ابو قحف.
- العلاقات العامة في المؤسسات والشركات المختلفة : د. عبدالرازق الدليمي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم العلاقات الدولية في الاسلام	٢
الثاني	دار الاسلام حدودها ارضها ، خصائصها	٢
الثالث	دار الاسلام ودار الحرب وآراء الفقهاء ، دار العهد، دار الحياد والاحكام الفقهية المتعلقة بهذه الامور	٢
الرابع	العلاقات مع دار الحرب في حالة السلم نماذج المعاهدات	٢
الخامس	العلاقات مع دار الحرب في حالة العداء الجهاد	٢
السادس	احكام الحرب والسلام في الفقه الاسلامي	٢
السابع	حق الدفاع الشرعي عن النفس في الاسلام	٢
الثامن	حقوق المسلم في غير دار الإسلام	٢
التاسع	حكم الفتح شرعا وموقف القانون الدولي منه	٢
العاشر	سياسة نشر الإسلام وحمله إلى العالم	٢
الحادي عشر	سياسة العلاقات الاقتصادية مع العالم	٢
الثاني عشر	احكام الرسل وسياسة البعثات / الدبلوماسية واحكامها مقارنة مع القانون الدبلوماسي الدولي	٢
الثالث عشر	اشهر سفراء الاسلام ومهامهم الدعوية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم العلاقات الدولية في الاسلام وأحكام الحرب والسلام في الفقه.
 - معرفة الطالب لأحكام الرسل والبعثات الدبلوماسية.

Advertisement Agencies	وكالات الإعلان	مت - ع ع ٨٤٠
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على إعطاء الطالب معلومات وافية عن وكالات الإعلان وأنشطتها.

الهدف من المقرر:

- إكساب الطالب المهارات اللازمة لإدارة وكالات الإعلان والتعامل معها .
- تقديم نماذج من نشاط وكالات الإعلان وعلاقتها بالشركات والمنشآت الأخرى.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الأصول العلمية للإعلان : د. محمد حسن خير الدين.
- الإعلان : د. سمير محمد حسين.
- عملية الاتصال الإعلانيّ : د. صفوت العالم.
- هندسة الإعلان والعلاقات العامة / عبد السلام ابو قحف.
- الابداع في الإعلان : أماني البرت.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف وكالة الإعلان/نشأة وتطور وكالات الإعلان.	الأول
٢	الخدمات التي تقدمها وكالات الإعلان.	الثاني
٢	أنواع وكالات الإعلان ومواردها.	الثالث
٢	وظائف وكالة الإعلان.	الرابع
٢	المهن الإعلانية: مدير الإعلان-المستشار-المندوب.	الخامس
٢	مصممو الإعلان ومحرروه.	السادس
٢	الرسام والمصور و-المخرج.	السابع
٢	التنظيم الداخلي لوكالة الإعلان.	الثامن
٢	وكالات الإعلان في السودان.	التاسع
٢	نظام الاعتراف بوكالات الإعلان.	العاشر
٢	وكالات الإعلان الدولية(ساتشي وسائشي-امينكوم-انتربلاك-دبليو بي بي).	الحادي عشر
٢	اقتصاديات وكالات الإعلان.	الثاني عشر
٢	زيارة ميدانية لوكالة إعلان.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-

- معرفة الطالب لتعريف وكالة الإعلان ونشأتها وتطورها- والخدمات التي تقدمها وأنواع الوكالات ووظائفها - ومعرفة طبيعة العمل بها والعاملون.

Practical Training		تدريب عملي		مت - ع ٨٤١
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تدريب الطالب العلاقات العامة بزيارة المؤسسات.

الهدف من المقرر:

تعويد الطالب على الإدارة العملية لمكاتب العلاقات العامة.

طريقة التدريس:

تدريب عملي ، زيارات ، مقابلات.

طريقة التقويم:

- الحضور القيام ببعض الأعمال والمناقشات.

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب الفترة التدريبية يكون قادراً على :

- معرفة الطالب كيف تعمل العلاقات العامة في المؤسسات.

قسم الإعلام :

Department of Broadcasting & TV : ٣-٣. شعبة الإذاعة والتلفزيون :

ملخص المقررات والساعات التدريسية :

المجموع		مطلوبات التخصص		مطلوبات الكلية		مطلوبات الجامعة والتأصيل		المطلوبات	الفصول
الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات	الساعات	المقررات		
٢٢	١٠	٤	٢	٤	٢	١٤	٦	الفصل الدراسي الأول	
٢٢	١٠	٨	٤	-	-	١٤	٦	الفصل الدراسي الثاني	
٢٢	١٠	٤	٢	٦	٣	١٢	٥	الفصل الدراسي الثالث	
٢٤	١١	٨	٤	٤	٢	١٢	٥	الفصل الدراسي الرابع	
٢٤	١١	١٤	٧	٦	٣	٤	١	الفصل الدراسي الخامس	
٢٢	١٠	١٤	٧	٤	٢	٤	١	الفصل الدراسي السادس	
٢٤	١١	١٨	٩	٢	١	٤	١	الفصل الدراسي السابع	
٢٢	١٠	١٦	٨	٢	١	٤	١	الفصل الدراسي الثامن	
١٨٢	٨٣	٨٦	٤٣	٢٨	١٤	٦٨	٢٦	المجموع	

الخطة التدريسية لشعبة الإذاعة والتلفزيون:

First Semester						الفصل الأول		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (1) القرآن الكريم (١)	مج ت١٠١	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (Intonation)(1) التجويد (١)	مج ت١٠٢	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Principles of Jurisprudence (Figh) مدخل أصول الفقه	مج ت١٠٣	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence(Figh) of worship(1) فقه العبادات ١	مج ت١٠٤	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (1) اللغة العربية مهارات ١	مج ت١٠٥	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (1) اللغة الإنجليزية ١	مج ت١٠٦	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Economic مدخل لعلم الاقتصاد	مك-د١٠١	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese community المجتمع السوداني	مك-د١٠٢	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to communication مدخل علم الاتصال	مت-د س١٠١	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Dawa مدخل علم الدعوة	مت-د س١٠٢	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Second Semester						الفصل الثاني		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (2) القرآن الكريم (٢)	مج تـأ ٢٠٧	١
٢	٢	٥	١	٢	٢	Tajweed (2) التجويد (٢) (Intonation)	مج تـأ ٢٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Quran Sciences مدخل علوم القرآن	مج تـأ ٢٠٩	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Jurisprudence of worship(2) فقه العبادات (٢)	مج تـأ ٢١٠	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Arabic Language (skills) (2) اللغة العربية مهارات (٢)	مج تـأ ٢١١	٥
٢	٢	٤	٠	٢	٢	English Language (12) اللغة الإنجليزية (٢)	مج تـأ ٢١٢	٦
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Introduction to Broadcasting and TV. مدخل الإذاعة والتلفزيون	مت-دس ٢٠٣	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to journalism and publishing مدخل الصحافة والنشر	مت-دس ٢٠٤	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to PR مدخل العلاقات العامة	مت-دس ٢٠٥	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Mass media مدخل وسائل الاتصال	مت-دس ٢٠٦	١٠
٢٢	٢٢	٣٦	٢	١٤	٢٠	المجموع		

Third Semester						الفصل الثالث		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (3) القرآن الكريم (٣)	مج تـأ ٣١٣	١
٢	٢	٣		١	٢	Figh prophet (seerah) & history of orthodox فقه السيرة وتاريخ الراشدين	مج تـأ ٣١٤	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Taseel of Science Methods مناهج تأصيل العلوم	مج تـأ ٣١٥	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic faith and contemporary intellectual doctrines العقيدة والمذاهب الفكرية المعاصرة	مج تـأ ٣١٦	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to (Qur'an interpretation) Tafseer مدخل التفسير	مج تـأ ٣١٧	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Christianizing and Orientalism التنصير والاستشراق	مك- د إ ٣٠٣	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islam Political System نظام الإسلام السياسي	مك- د إ ٣٠٤	٧
٣	٣	٥	٢	١	٢	Multiple Media (1) الوسائط المتعددة (١)	مك- د إ ٣٠٥	٨
٢	٢	٤	٠	٢	٢	Methods to Dawa مناهج وأساليب الدعوة	مت- د س ٣٠٧	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	Institutions and Media of Dawa وسائل ومؤسّسات الدعوة	مت- د س ٣٠٨	١٠
٢٢	٢٣	٣٥	٢	١٢	٢٠	المجموع		

Fourth Semester						الفصل الرابع		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٤	Quran Kareem (4) القرآن الكريم (٤)	مج تا ٤١٨	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Al-Shriaa Aims مقاصد الشريعة	مج تا ٤١٩	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to Al-Hadith مدخل الحديث وعلومه	مج تا ٤٢٠	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran مدخل الإعجاز العلمي	مج تا ٤٢١	٤
٠	٠	٣	٠	١	٢	Sudanese Studies الدراسات السودانية	مج تا ٤٢٢	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Public Opinion and propaganda الرأي العام والدعاية	مك- د ٤٠٦	٦
٣	٢	٥	٢	١	٢	Multiple Devices (2) الوسائط المتعدد (٢)	مك- د ٤٠٧	٧
٢	٢	٣	٠	١	٢	Sudanese Media الإعلام السوداني	مت- دس ٤٠٩	٨
٢	٢	٤	٠	١	٢	Principle of journal Translation مبادئ الترجمة الصحفية	مت- دس ٤١٠	٩
٣	٢	٣	٠	١	٢	Introduction to marketing مدخل التسويق	مت- دس ٤١١	١٠
٢	٢	٣	٠	١	٢	Socio-psychology علم النفس الاجتماعي	مت- دس ٤١٢	١١
٢٤	٢٤	٣٥	٣	١١	٢٤	المجموع		

Fifth Semester						الفصل الخامس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (5) القرآن الكريم (٥)	مج تـ ٥٢٣	١
٢	٢	١	١	١	٢	Communication Theories نظريات الاتصال	مك-د ٥٠٨	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Scientific Research Methods مناهج البحث العلمي	مك-د ٥٠٩	٣
٢	٢	٣	١	١	٢	Scientific Miraculous in Holy Quran & the Sunnah الإعجاز العلمي في القرآن الكريم والسنة الشريفة	مك-د ٤١٠	٤
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (1) الترجمة الصحافية (١)	مت-ذت ٥١٣	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	producing programs For Radio إنتاج البرامج الإذاعية	مت-ذت ٥١٤	٦
٢	٤	٥	٤	١	٢	Writing For TV and Radio الكتابة للإذاعة والتلفزيون	مت-ذت ٥١٥	٧
٢	٤	٥	٢	١	٢	Editing News For TV and Radio (1) تحرير الأخبار للإذاعة والتلفزيون (١)	مت-ذت ٥١٦	٨
٢	٣	٤	١	١	٢	Radio dialogue اللقاء الإذاعي	مت-ذت ٥١٧	٩
٣	٣	٤	١	١	٢	Multiple Devices (3) الوسائط المتعددة (٣)	مت-ذت ٥١٨	١٠
٣	٢	٥	٢	١	٢	Work Shop قاعة بحث	مت-ذت ٥١٩	١١
٢٦	٣٢	٤٢	١٥	١١	٢٢	المجموع		

Sixth Semester						الفصل السادس		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		المجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (6) القرآن الكريم (٦)	مج ت٤ ٦٢٤	١
٢	٢	٣	٠	١	٢	Islamic Media الإعلام الإسلامي	مك-د ٦١١	٢
٢	٢	٣	٠	١	٢	Ethics and Media legislations القيم والتشريعات الإعلامية	مك-د ٦١٢	٣
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (2) الترجمة الصحافية (٢)	مت-ذت ٦٢٠	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Principles of Statistic مبادئ الإحصاء	مت-ذت ٦٢١	٥
٢	٤	٥	٢	١	٢	Computer (PPT. and CorelDRAW) الحاسوب (بوربوينت - كحول درو)	مت-ذت ٦٢٢	٦
٢	٤	٥	٢	١	٢	Radio Engineering الهندسة الإذاعية	مت-ذت ٦٢٣	٧
٢	٤	٥	٢	١	٢	Communication in digital photographing التصوير الرقمي	مت-ذت ٦٢٤	٨
٢	٤	٥	٢	١	٢	Administrative frameworks تحرير الأخبار للإذاعة والتلفزيون (٢)	مت-ذت ٦٢٥	٩
٢	٢	٥	٢	١	٢	Planning and producing programs For TV and Radio (1) تخطيط وإنتاج البرامج الإذاعية والتلفزيونية (١)	مت-ذت ٧٢٦	١٠
٢٢	٣٢	٤٣	١٣	١٠	٢٠	المجموع		

Seventh Semester						الفصل السابع			
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م	
		المجموع	عملي	متابعة	نظري				
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (7)	القران الكريم (٧)	مج تـأ ٧٢٥	١
٢	٤	٥	١	٢	٢	Recompense System in Islam	نظام الحسبة في الإسلام	مك-د ٧١٣	٢
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (3)	الترجمة الصحافية (٣)	مت-ذت ٧٢٧	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Media Learning Program	البرامج التعليمية	مت-ذت ٧٢٨	٤
٢	٢	٣	٠	١	٢	Development of communication	الاتصال التنموي	مت-ذت ٧٢٩	٥
٢	٢	٣	٠	١	٢	Techniques of Communication	تقنيات الاتصال	مت-ذت ٧٣٠	٦
٢	٤	٥	٢	١	٢	Radio Drama	الدراما الإذاعية	مت-ذت ٧٣١	٧
٢	٤	٥	٢	١	٢	Computer (designing)	الحاسوب (تصميم إيضاحي)	مت-ذت ٧٣٢	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Radio Documentation	التوثيق ونظم المكتبات الإذاعية	مت-ذت ٧٣٣	٩
٢	٢	٣	٠	١	٢	International Political Relationship	العلاقات الدولية	مت-ذت ٧٣٤	١٠
٢	٣	٣	٠	٠	٣	Graduate project	بحث التخرج	مت-ذت ٧٣٥	
٢٤	٣٣	٤٢	٨	١١	٢٣	المجموع			

Eighth Semester						الفصل الثامن		
ساعات الامتحان	الساعات المعتمدة	عدد الساعات الاسبوعية				اسم المقرر	رمز المقرر	م
		الاجموع	عملي	متابعة	نظري			
٤	٤	٥	١	٢	٢	Quran Kareem (8) القرآن الكريم (٨)	مج ت٨٢٦	١
٢	٤	٤	٢	٠	٢	International Media الإعلام الدولي	مك - د ٨١٤	٢
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Press Translation (4) الترجمة (مصطلحات إذاعية) (٤)	مت ذت ٨٣٦	٣
٢	٢	٣	٠	١	٢	Media Institutions Administration إدارة المؤسسات الإعلامية	مت-ذت ٨٣٧	٤
٢	٤	٤	٢	٠	٢	Computer (Internet) الحاسوب (تطبيقات الانترنت)	مت-ذت ٨٣٨	٥
٢	٢	٢	٠	٠	٢	Agricultural Media الإعلام الزراعي	مت-ذت ٨٣٩	٦
٢	٢	٣	٠	١	٢	Radio and TV Advertisement الإعلان الإذاعي والتلفزيوني	مت-ذت ٨٤٠	٧
٢	٤	٥	٢	١	٢	Planning and producing programs For TV and Radio (2) تخطيط وإنتاج البرامج الإذاعية والتلفزيونية (٢)	مت-ذت ٨٤١	٨
٢	٢	٣	٠	١	٢	Training تدريب عملي	مت-ذت ٨٤٢	٩
٢	٣	٣	٠	٠	٣	Graduate project بحث التخرج	مت-ذت ٨٤٣	١٠
٢٢	٣١	٣٦	٩	٦	٢١	المجموع		

مفردات مقررات شعبة الإذاعة والتلفزيون:

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ذت ٥١٣	الترجمة الصحفية (١)	Press Translation (1)		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	١	٤	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس الترجمة الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. زيادة وتعميق معرفة الطالب بالمفردات الإنجليزية.
٢. إكساب الطالب لمهارات نقل المعارف والأحداث من الإنجليزية إلى العربية ومن العربية إلى الإنجليزية.
٣. اكساب الطالب مهارة الكتابة والخطابة بالإنجليزية مع الإعلاميين الصحفيين خاصة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مقدمة تعريفية عن المقرر	٢
الثاني	أمثلة ونماذج لترجمة الأخبار الصحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الثالث	أمثلة ونماذج لترجمة أخبار الراديو والتلفزيون من الإنجليزية إلى العربية	٢
الرابع	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الخامس	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
السادس	أمثلة ونماذج لترجمة النشرات التعريفية والكتيبات من الإنجليزية إلى العربية	٢
السابع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج الإذاعة	٢
الثامن	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج التلفزيون	٢
التاسع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج العلاقات العامة	٢
العاشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في السياسة والاقتصاد والاجتماع	٢
الحادي عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الطب والصيدلة	٢
الثاني عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الزراعة والحيوان والبيئة	٢
الثالث عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الأدب والفنون والتراث	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للترجمة الصحفية وأخذ أمثله لترجمة أخبار من وسائل الإعلام.
 - تدريب الطالب على ترجمة نصوص إعلامية في الأخبار والسياسة والأدب.

مسمى المقرر		رمز المقرر
Producing Programs for Radio (1)	إنتاج البرامج الإذاعية (١)	مت - ذت ٥١٤
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة
٢	٣	١

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب لمفهوم الإنتاج الإذاعي وأساليبه.

الهدف من المقرر:

١. تمليك الطالب مفهوم الإنتاج الإذاعي ، أشكاله ومكوناته ومراحله.
٢. تعريف الطالب بالإنتاج في الإسلام والحث على العمل الجماعي.
٣. تمكين الطالب من إدراك كيفية إعداد الميزانيات ومعرفة القضايا القانونية وربطها بالإسلام .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- إنتاج البرامج للراديو والتلفزيون - (النظرية والتطبيق) : عماد حسن مكاوي.
- اتجاهات حديثة في إنتاج البرامج الإذاعية : د. بركات عبد العزيز.
- الإنتاج التلفزيوني وفنون الإخراج: د. كرم شلبي.
- معجم المصطلحات الإعلامية: د. كرم شلبي.
- تخطيط وإنتاج البرامج : د. حديد الطيب السراج.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم الإنتاج الإذاعي.	٢
الثاني	أنواع الإنتاج - البرامج الإخبارية والثقافية.	٢
الثالث	مكونات الإنتاج الإذاعي.	٢
الرابع	أشكال الإنتاج	٢
الخامس	إنتاج برامج حوار.	٢
السادس	أشكال برامج المنوعات والحديث الإذاعي.	٢
السابع	أشكال البرامج الجماهيرية والخاصة.	٢
الثامن	مداخل وخطوات الإنتاج.	٢
التاسع	فريق الإنتاج الإذاعي.	٢
العاشر	المنتج ومسؤولياته.	٢
الحادي عشر	إعداد الميزانية .	٢
الثاني عشر	الجدول الزمني للإنتاج.	٢
الثالث عشر	الضوابط القانونية والأخلاقية للإنتاج.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم الأنتاج الإذاعي ووسائله.
 - معرفة الطالب للإنتاج في الإسلام والحث على العمل الجماعي.
 - تمكين الطالب من إدراك كيفية إعداد الميزانيات ومعرفة القضايا القانونية وربطها بالإسلام .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Writing for Radio and TV		مت - ذت ٥١٥		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمليك الطالب مهارات وقواعد الكتابة للإذاعة والتلفاز.

الهدف من المقرر:

١. تطوير النص الإذاعي والتلفازي ليحقق أغراضه التعليمية والتوجيهية والترفيهية.
٢. تمكين الطالب من تطوير ملكاته الإنشائية في التأليف الإذاعي والتلفزيوني (تطبيقاً).

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- فن الكتابة للراديو والتلفزيون : كرم شلبي.
- التلفزيون فن : فوزية فهيم.
- الفن الإذاعي : فوزية فهيم.
- العمل التلفزيوني : بول روشا.
- الخبر الإذاعي والتلفزيوني : محمد معوض + بركات عبدالعزيز.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل - الكتابة للإذاعة المسموعة والمرئية ، أسس العمل الإذاعي بشقيه.	الأول
٢	طبيعة الوسيلة (الراديو والتلفاز).	الثاني
٢	خصائص جمهور الإذاعة والتلفاز.	الثالث
٢	متطلبات الكتابة لراديو والتلفاز.	الرابع
٢	النصوص الإذاعية من حيث الشكل والمضمون.	الخامس
٢	الحديث الإذاعي.	السادس
٢	شروط النص الإذاعي وأقسامه (كامل ، ناقص).	السابع
٢	كتابة النص الإذاعي المسموع (الاسكربت).	الثامن
٢	كتابة السيناريو .	التاسع
٢	كتابة السيناريو.	العاشر
٢	كتابة التمثيلية الإذاعية (الراديو).	الحادي عشر
٢	كتابة التمثيلية التلفازية .	الثاني عشر
٢	تطبيق إنتاج نص إذاعي للراديو والتلفاز.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للأسس الكتابة للإذاعة المسموعة والمرئية ، أسس العمل الإذاعي بشقيه.
 - معرفة الطالب لكتابة السيناريو للإذاعة والتلفزيون.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Editing News for Radio and TV		مت - ذت ٥١٦		
تحرير الأخبار للإذاعة والتلفزيون				
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بطرق وأنواع وقوالب شرح الأخبار وتفسيرها من خلال التحليل والتحقيق والتعليق.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بالأسس العلمية لكتابة التحليل والتعليق وإجراء التحقيق.
٢. تمكين الطالب من إعداد وإنتاج الأخبار للإذاعة والتلفزيون.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- فن الكتابة للإذاعة والتلفزيون: د. كرم شلبي
 الخبر الصحفي وضوابطه الإسلامية: د. كرم شلبي
 أخبار التلفزيون بين التحليل والتنفيذ: موري جرين.
 الخبر الإذاعي: د. كرم شلبي.
 الخبر الإذاعي والتلفزيوني: محمد معوض بركات عبدالعزيز.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مراجعة لتحرير الأخبار للإذاعة والتلفزيون	٢
الثاني	كتابة التعليق الأخباري والسياسي للراديو والتلفزيون	٢
الثالث	كتابة التحليل الأخباري والسياسي للراديو والتلفزيون	٢
الرابع	التحقيق الريبورتاج الإذاعي (راديو)	٢
الخامس	التحقيق الريبورتاج الإذاعي (تلفزيون)	٢
السادس	تحرير الأخبار المحلية + الأخبار الداخلية	٢
السابع	تحرير الاخبار الخارجية العالمية	٢
الثامن	الأخبار الرياضية التبادل الأخباري	٢
التاسع	الفترات الإخبارية (راديو)	٢
العاشر	الفترات الإخبارية (تلفزيون)	٢
الحادي عشر	تطبيق : إعداد وإنتاج نشرة الأخبار (راديو)	٢
الثاني عشر	تطبيق : إعداد وإنتاج فترة أخبارية كاملة (راديو)	٢
الثالث عشر	تطبيق : إعداد وإنتاج عرض أخباري (تلفازي)	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للأسس كتابة الأخبار للإذاعة المسموعة والمرئية.
 - معرفة الطالب لكتابة التعليق الأخباري والتحقيق والفترات الإخبارية للإذاعة والتلفزيون.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ذت ٥١٧		الإلقاء الإذاعي		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمليك الطالب القدرات اللازمة للأداء الإذاعي وفن تقديم البرامج الإذاعية.

الهدف من المقرر:

١. تدريب الطالب على كيفية إنتاج الكلام والتعبير الإنشائي وفن توصيل المعلومات.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- فن الإلقاء : عبد الوارث بحر.
- المذيع وفن تقديم البرامج للراديو : د. كرم شلبي.
- مدخل إلى لغة الإعلام : د. جان جبران كرم.
- اللغة الإعلامية : د. عبد العزيز شرف.
- فن الخبر الإذاعي : مصطفى يوسف كافي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	الصوت: تعريفه، شدة الصوت، درجة الصوت.	٢
الثاني	أعضاء النطق: القصبة الهوائية الحنجرة ، الحلق، اللسان، الحنك الأعلى، الأنف، الشفتان.	٢
الثالث	إنتاج الكلام: الموقف ، التنفس، النطق.	٢
الرابع	النطق الرنين	٢
الخامس	تنويع الصوت - درجة الصوت - القوة	٢
السادس	اللغة والكلام - التعبير الإنساني (إرادي - لا إرادي)	٢
السابع	القوانين العامة للنطق الصحيح	٢
الثامن	تطبيقات	٢
التاسع	أصول الكلام في اللغة العربية : مخارج الحروف	٢
العاشر	صفات الحروف الشدة الرخاوة الجهر والهمس	٢
الحادي عشر	الأصوات الساكنة وأصوات اللين والأستعلاء التفضيم والترقيق	٢
الثاني عشر	الصفير القلقة الرنين (التكرار) النقش - المد الغدغام والإقلاب والإخفاء	٢
الثالث عشر	أساليب التنويع في أصوات اللغة العربية النبر التنغيم المفصل الطول فن توصيل المعلومات	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب الصوت: تعريفه، شدة الصوت، درجة الصوت.
- وأصول الكلام في اللغة العربية : مخارج الحروف.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - زت ٥١٨		الوسائط المتعددة (٣)		
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر تعريف الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفها في الإعلام.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفه في الاستخدامات الإعلامية.
٢. خلق صلة عملية بين الحاسب الآلي وطالب الإعلام.
٣. تمكين الطالب من توظيف إمكانات الحاسوب في العمل الإعلامي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- أساسيات الكمبيوتر : بورك البرت.
- أوفست ٢٠٠٣ : كوالست وانج.
- مهارات الحاسوب : مراد سلقايا وآخرون.
- مقدمة في علم الحاسوب : بشير علي القاعدي.
- مدخل إلى علم الحاسوب : د. رياض السيد.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التعرف على برنامج الفلاش وأساسياته.	٢
الثاني	إنشاء رسومات بسيطة وتعديلها .	٢
الثالث	إنشاء رسومات على طبقة واحدة وطبقات متعددة.	٢
الرابع	الحركة باستخدام الحركة البيئية والأشكال البيئية.	٢
الخامس	إضافة الصوت والفيديو.	٢
السادس	تقديم الأفلام للجمهور .	٢
السابع	التفاعلية مع الكائنات .	٢
الثامن	مهام الحركة المعقدة .	٢
التاسع	إدارة الرسومات وتدويرها .	٢
العاشر	تصدير الفلاش لتنسيقات أخرى.	٢
الحادي عشر	الطباعة من الفلاش.	٢
الثاني عشر	تحديث لقطات الفيديو.	٢
الثالث عشر	استخدام رسومات لم يتم إنشاؤها في فلاش.	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للبرامج الأساسية في الحاسوب ليتمكن من استخدامها في وسائل الإعلام.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Research Hall		قاعة بحث		مت - ز ت ٥١٩
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بكيفية البحث ووضع خطة البحث .

الهدف من المقرر:

- تعريف الطالب على أهم المصادر والمراجع .
- إحاطة الطالب بالمناقشات العلمية .
- إكساب الطالب الكتابة العلمية الصحيحة (تدريب عملي).

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- سمنارات ومناقشات .

أهم المراجع:

- التوثيق الإعلامي والنشر الإلكتروني في ظل مجتمع المعلومات محمد أبو العلا.
- فن الاخراج الصحفي : سمير احمد خليل.
- الاخراج الصحفي : وليد عبدالفتاح النجار.

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- تدريب عملي في التخصص.

مت - ذ ت ٦٢٠	الترجمة الصحفية (٢)	Press Translation (2)
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بأسس الترجمة الصحفية.

الهدف من المقرر:

١. زيادة وتعميق معرفة الطالب بالمفردات الإنجليزية.
٢. إكساب الطالب لمهارات نقل المعارف والأحداث من الإنجليزية إلى العربية ومن العربية إلى الإنجليزية.
٣. إكساب الطالب مهارة الكتابة والخطابة بالإنجليزية مع الإعلاميين الصحفيين خاصة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مقدمة تعريفية عن المقرر	٢
الثاني	أمثلة ونماذج لترجمة الأخبار الصحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الثالث	أمثلة ونماذج لترجمة أخبار الراديو والتلفزيون من الإنجليزية إلى العربية	٢
الرابع	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
الخامس	أمثلة ونماذج لترجمة نصوص صحفية من الإنجليزية إلى العربية	٢
السادس	أمثلة ونماذج لترجمة النشرات التعريفية والكتيبات من الإنجليزية إلى العربية	٢
السابع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج الإذاعة	٢
الثامن	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج التلفزيون	٢
التاسع	نصوص إعلامية مختارة للترجمة في برامج العلاقات العامة	٢
العاشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في السياسة والاقتصاد والاجتماع	٢
الحادي عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الطب والصيدلة	٢
الثاني عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الزراعة والحيوان والبيئة	٢
الثالث عشر	نصوص صحفية مختارة للترجمة في الأدب والفنون والتراث	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للترجمة الصحفية وأخذ أمثله لترجمة أخبار من وسائل الإعلام.
- تدريب الطالب على ترجمة نصوص إعلامية في الأخبار والسياسة والأدب.

Principles of Statistic	مبادئ الإحصاء	مت - ذ ت ٦٢١
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	المتابعة العملي
٢	٣	١ -

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بمبادئ علم الإحصاء.

الهدف من المقرر:

١. التعرف على طبيعة الإحصاء كعلم يمكن الاستفادة منه عملياً.
٢. القدرة على تطبيق العلم في الواقع الإعلامي والاتصالي والإعلاني عند عرض البيانات إحصائياً.
٣. تنمية قدرات الطالب على تصنيف المعلومات الإحصائية للاستفادة منها في دراسة الظواهر بمعايير التشنت والتكرا ومعامل الارتباط.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الإحصاء وطرق تطبيقاته في البحث العلمي : أنيس كيخو.
- الرياضيات والإحصاء : جوردون بان كروت.
- الإحصاء المتقدم : محمد فتحي محمد.
- نظريات وسائل الإحصاء : مواري سيدجل.
- مبادئ وأسس المراجعة : محمد سامي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التعريف بعلم الإحصاء وعلاقته بالعلوم الأخرى	٢
الثاني	استخدامات الإحصاء كعلم في الميدان	٢
الثالث	التعريف بمجتمع البحث والعينة واستخدام الجداول التكرارية	٢
الرابع	التمثيل البياني للبيانات	٢
الخامس	قوانين النزعة المركزية : الوسط - الوسيط	٢
السادس	قوانين النزعة المركزية : المنوال	٢
السابع	قوانين التشتت : الانحراف المعياري واستخداماته	٢
الثامن	تطبيقات على قوانين النزعة المركزية	٢
التاسع	تطبيقات على قوانين التشتت	٢
العاشر	الأرقام القياسية تعريفها واستخداماتها	٢
الحادي عشر	الأرقام القياسية : للإسبير والباسكال	٢
الثاني عشر	برامج الحاسوب الإحصائية	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب على طبيعة الإحصاء كعلم للاستفادة منه عملياً.
 - مقدرة الطالب على تطبيق العلم في الواقع الإعلامي والاتصالي والإعلاني عند عرض البيانات إحصائياً.

Computer PowerPoint and corel Draw		الحاسوب بور بوينت وكوريل درو	مت - ذ ت ٦٢٢	
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على إلمام الطالب بالبرامج الأساسية في الحاسب الآلي لتوظيفه في الاستخدامات الإعلامية.

الهدف من المقرر:

١. إلمام الطالب بهذا البرنامج وتوظيفه كوسيلة توضيحية في البرامج التلفزيونية.
٢. وضع أرضية مبسطة لبرنامج التصميم الإيضاحي في مرحلة متقدمة .
٣. الاستفادة من ميزات وإمكانات البرنامج في التعبير عن المعلومات صورياً .

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- أساسيات الكمبيوتر : بورك البرت.
- أوفست ٢٠٠٣ : كوالست وانج.
- مهارات الحاسوب : مراد سلفايا وآخرون.
- مقدمة في علم الحاسوب : بشير علي القاعدي.
- مدخل إلى علم الحاسوب : د. رياض السيد.
- بوربوينت ٢٠٠٠ : ترجمة مركز العريف والترجمة.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ماهيم البو بوينت (مصطلحات)	الأول
٢	مميزات وإمكانيات بور بوينت	الثاني
٢	أسس بور بوينت	الثالث
٢	العمل مع العرض التقديمي	الرابع
٢	إضافة النص وتعديله	الخامس
٢	تطبيق القوالب وتعديلها	السادس
٢	استعمال نظام الألوان	السابع
٢	إدراج اللقطات الفنية والمعلومات	الثامن
٢	إدراج الجداول والرسوم البيانية والمخططات الهيكلية	التاسع
٢	الرسم في بور بوينت	العاشر
٢	إنتاج عرض الشرائح - إنشاء عرض مخصص وتحريره	الحادي عشر
٢	الشرائح وبيانات البور بوينت - مراجعة العرض التقديمي	الثاني عشر
٢	الوسائط المتعددة والويب	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب للحاسوب والبرامج التي تستخدم في الوسائط الإعلامية.

Radio Engineering	الهندسة الإذاعية	مت - ذ ت ٦٢٣
الساعات الأسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمليك الطالب قدرًا من المعلومات في المجال الفني والهندسي للإذاعة والتلفزيون.

الهدف من المقرر:

١. توفير المعلومات الأساسية في مجال الهندسة الإذاعية والتلفزيونية التي تمكن الطالب مستقبلاً من إعداد وإخراج وكتابة النصوص للإذاعة والتلفزيون.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- التلفزيون محمد فريد أحمد.
- الاتصال الدولي والتكنولوجيا الحديثة: بروفيسور علي شمو.
- الإنتاج التلفزيوني وفنون الإخراج: كرم شلبي.
- المداخل لحرفية الفن الإذاعي: يوسف مرزوق.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	الهيكل العام للمجال الاتصالي - قنوات الاتصال - ماهية الصوت	٢
الثاني	الموجات الصوتية - الترددات - أنواع الموجات - طويلة - قصيرة - متوسطة	٢
الثالث	المايكروفونات : أنواعها ن كيفية استقبال الصوت - تحويل الصوت لذبذبات	٢
الرابع	الإرسال الاستقبال الإذاعي .	٢
الخامس	أستديوهات الإذاعة - البث - التسجيل - غرف المراقبة - الغرفة الهندسية	٢
السادس	غرفة المراقبة الرئيسية	٢
السابع	الإرسال والاستقبال التلفزيوني .	٢
الثامن	الغرفة الفنية - فيديو كاميرا كنترول	٢
التاسع	استديوهات التلفزيون البلاتوه غرفة الإخراج	٢
العاشر	موجات البث التلفزيوني	٢
الحادي عشر	كاميرا التلفزيون	٢
الثاني عشر	الأنظمة التلفزيونية	٢
الثالث عشر	القمر الصناعي العربي - المحطات الأرضية للأقمار الصناعية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-

- معرفة الطالب للهيكل العام للمجال الاتصالي - قنوات الاتصال - ماهية الصوت .
- معرفة الطالب للموجات الصوتية - الترددات - أنواع الموجات .
- معرفة الطالب لأستديوهات الإذاعة - البث - التسجيل - غرف المراقبة - الغرفة .

Digital Photographing		التصوير الرقمي		مت - ذ ت ٦٢٤
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على إلمام الطالب بفن التصوير الإلكتروني من كل الجوانب.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من معرفة قواعد التصوير واستخدامها للتعبير عن الافكار والمعلومات بصورة مقنعة وممتعة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الإنتاج التلفزيوني وفنون الإخراج: د. كرم شلبي.
- كاميرا التسجيل التلفزيوني: م. فاروق سيد حسين.
- التلفزيون فن: د. فوزية فهيم.
- العمل التلفزيوني: ترجمة تماضر توفيق.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التصوير الإلكتروني ، أهميته ، تاريخه.	٢
الثاني	أنواع كاميرا التلفزيون: أجزاء الكاميرا الرئيسية	٢
الثالث	الكاميرا داخل الأستديو خارجه حوامل الكاميرات	٢
الرابع	حركات الكاميرا المختلفة	٢
الخامس	متابعة حركات الكاميرا المختلفة	٢
السادس	زوايا الكاميرا	٢
السابع	متابعة زوايا الكاميرا	٢
الثامن	اللقطات	٢
التاسع	التكوين	٢
العاشر	عدسات الكاميرا	٢
الحادي عشر	مهام مدير التصوير ن المخرج المصور ، م المصور وعلاقتهم بالتصوير	٢
الثاني عشر	ديكوباج التصوير	٢
الثالث عشر	التصوير والمونتاج (التوليف) تطبيقات	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للتصوير الإلكتروني ، أهميته، تاريخه.
 - معرفة الطالب لأنواع كاميرا التلفزيون: أجزاء الكاميرا الرئيسية وحركات الكاميرا.
 - معرفة الطالب لتطبيقات التصوير والمونتاج (التوليف).

Editing News for Radio and TV (2)		تحرير الأخبار للإذاعة والتلفزيون (٢)		مت - ذ ت ٦٢٥
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمكين الطالب من صياغة وتحرير الأخبار للإذاعة والتلفاز وفق الأسس العلمية.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بأهمية الأخبار وأنواعها ووظائفها ومصادرها وطرق تقديمها وأساليب كتابتها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية
- مشروع بحثي
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي

أهم المراجع:

- الخبر الإذاعي والتلفزيوني : د. محمد معوض.
- فن صناعة الخبر : د. بركات عبد العزيز.
- دليل الصحفي في العالم الثالث : د. نوال محمد عمر.
- فن التحرير الإعلامي : د. عبد العزيز شرف.
- وكالات الأنباء : د. إبراهيم إمام.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل مفهوم التحرير الإعلامي تحرير للراديو والتلفزيون	٢
الثاني	الخبر الإعلامي : الخبر الإذاعي - الخبر التلفزيوني أسس وعناصر	٢
الثالث	تحرير الخبر للراديو والتلفزيون أقسام الخبر (مقدمة، جسم، خاتمة)	٢
الرابع	صياغة الأخبار الراديو - التلفزيون - الوكالات	٢
الخامس	مصادر الأخبار الإذاعية - راديو	٢
السادس	مصادر الأخبار التلفزيونية	٢
السابع	أقسام الاستماع السياسي	٢
الثامن	التقارير الأخبارية	٢
التاسع	إعداد نشرات الأخبار للإذاعة المسموعة	٢
العاشر	إعداد العروض الأخبارية للإذاعة المرئية	٢
الحادي عشر	تطبيقات على صياغة الأخبار للراديو + (إعادة صياغة الأخبار)	
الثاني عشر	تطبيقات على صياغة الأخبار للراديو + (إعادة صياغة الأخبار)	٢
الثالث عشر	تطبيقات على صياغة الأخبار للتلفزيون + (إعادة صياغة الأخبار)	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم التحرير الإعلامي تحرير للراديو والتلفزيون.
 - معرفة الطالب لتحرير الخبر للراديو والتلفزيون أقسام الخبر.
 - معرفة الطالب لإعداد نشرات الأخبار للإذاعة المسموعة والمرئية والتقارير.

Planning and Producing Programs for Radio and TV (1)		تخطيط إنتاج البرامج للإذاعة والتلفزيون (١)		مت - ذ ت ٢٢٦
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمليك الطالب أسس تخطيط البرامج الإذاعية والتأليف بينها والسياسة الإعلامية.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من إدراك مراحل إنتاج البرامج في الإذاعة والتلفزيون .
٢. تعريف الطالب بأنواع ومراحل ومقدمات إنتاج البرامج في الإذاعة والتلفزيون.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- إنتاج البرامج للراديو والتلفزيون. (النظرية والتطبيق) : عماد حسن مكاوي.
- التخطيط الإعلامي (المفاهيم والإطار العام) : حميد جادع الديلمي.
- تخطيط وإنتاج البرامج الإذاعية : صلاح الدين الفاضل.
- اتجاهات حديثة في إنتاج البرامج الإذاعية : د. بركات عبد العزيز.
- إنتاج البرامج الإذاعية والتلفزيونية : د. محمد معوض + بركات عبد العزيز.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم التخطيط وأهميته في الإذاعة والتلفزيون.	٢
الثاني	أهداف وعناصر تخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون.	٢
الثالث	مستويات التخطيط الدورات البرمجية في الإذاعة والتلفزيون.	٢
الرابع	السياسة الإعلامية وتخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون.	٢
الخامس	أسس تخطيط الدورة البرمجية في الإذاعة والتلفزيون.	٢
السادس	موارد الإنتاج الإذاعي والتلفازي	٢
السابع	المهن الإعلامية المشاؤكة في إنتاج البرامج	٢
الثامن	مقومات نجاح الإنتاج في الإذاعة والتلفزيون.	٢
التاسع	أنواع الإنتاج في الإذاعة والتلفزيون.	٢
العاشر	مكونات الإنتاج التلفزيوني	٢
الحادي عشر	مكونات الإنتاج الإذاعي	٢
الثاني عشر	مراحل إنتاج البرامج في الإذاعة والتلفزيون.	٢
الثالث عشر	صياغة النص الإذاعي	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب مفهوم التخطيط وأهميته في الإذاعة والتلفزيون. وأهداف وعناصر تخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون. والسياسة الإعلامية وتخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون.
- صياغة النص الإذاعي.

مت - ز أ ٧٢٧	الترجمة الصحفية (٣)	Press Translation (3)
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	١	١
٤	٢	

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب الترجمة للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية) وتعريفه بالمصادر العلمية لتأهيله لهذه المهمة.
٢. لفت نظر الطالب لأهمية معرفة اللغات غير العربية في وظيفة الدعوة الإسلامية.
٣. تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- (Journalism today) توماس بري.
- (Journalism of the news) ستانلي جونسون وجوليا هاريس.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مصطلحات دينية	٢
الثاني	آيات كونية	٢
الثالث	أحاديث : المنهيات : النهي عن الظلم والنهي عن الغيبة والنهي عن الحسد والبغضاء	٢
الرابع	الأخبار	٢
الخامس	مصطلحات قانونية	٢
السادس	مفهوم الميراث ودوره الاقتصادي والاجتماعي	٢
السابع	مبادئ الحكم في الإسلام : العدل المساواة الشورى	٢
الثامن	مفهوم الزواج في الإسلام	٢
التاسع	جانب من سيرة الرسول صلى الله عليه وسلم	٢
العاشر	جانب من أخلاق الصحابة	٢
الحادي عشر	شبهات حول الإسلام والرد عليها	٢
الثاني عشر	شبهات حول الإسلام والرد عليها	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للقيام بالدعوة والتعريف بالإسلام باللغة الأجنبية (الإنجليزية).
 - تعريف الطالب بقواعد وأسس الترجمة الصحيحة للنصوص المقدسة والمعاني الإسلامية بما يتفق مع أحكام الشرع.

Media Learning Programs	البرامج التعليمية	مت - ذ ت ٧٢٨
الساعات الاسبوعية		
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملية
٢	٣	-
		المتابعة
		١
		المحاضرة
		٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالدور التعليمي الذي تقوم به الإذاعة والتلفزيون تجاه فئات المجتمع المختلفة.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من استغلال فنون العمل الإذاعي والتلفزيوني للخدمة التعليمية.
٢. التعرف على أساليب التعليم عن بُعد والجامعة المفتوحة.
٣. أن يلم الطالب يتجارب الدول النامية والمتقدمة بشكل عام والسودان بشكل خاص في مجال التعليم.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإذاعة وتعليم الكبار : أجناس واني يوز ترجمة اتحاد إذاعات الدول العربية.
- وسائل التعليم والإعلام : فتح الباب عبد الحليم.
- تعليم الكبار في الدول العربية : بحث أحمد الزين صغبيرون.
- الإذاعة السمعية (وسيلة اتصال وتعلم) : د مصطفى محمد عيسى.
- مهارات الاتصال للإعلاميين والتربويين والدعاة: محمد منير حجاب.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل الإعلام والتعليم	٢
الثاني	دور الإذاعة والتلفزيون في التعليم	٢
الثالث	البرامج التعليمية في الإذاعة	٢
الرابع	البرامج التعليمية وتعليم الكبار في الإذاعة	٢
الخامس	البرامج التعليمية ومحو الأمية في الإذاعة	٢
السادس	البرامج التعليمية التربوية للأطفال في الإذاعة	٢
السابع	برامج التعليم قبل المدرسي في التلفزيون	٢
الثامن	البرامج التعليمية في التلفزيون	٢
التاسع	البرامج التعليمية التربوية للأطفال في التلفزيون	٢
العاشر	تقنيات التعليم في التلفزيون	٢
الحادي عشر	الجامعة المفتوحة (الخصائص والوسائل)	٢
الثاني عشر	التعليم عن بعد	٢
الثالث عشر	برامج التدريب في التلفزيون	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لفنون العمل الإذاعي والتلفزيوني للخدمة التعليمية.

Development Communication		الاتصال التنموي		مت - ذ ت ٧٢٩
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بجوانب التنمية الشاملة - التنمية الاقتصادية والسياسية والاجتماعية والتنمية الفكرية والروحية، والتنمية الثقافية والعلمية مع عدم إغفال التنمية الريفية.

الهدف من المقرر:

١. إكساب الطالب قدرًا من المفاهيم الأساسية للتنمية .
٢. معالجة الدور الذي يمكن لوسائل الإعلام أن تطلع به خاصة الإذاعة والتلفزيون.
٣. التعريف ببرامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون وأثرها في الإسهام في تحقيق التنمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإعلام التنموي : محمود الخطيب.
- الإعلام والتنمية - د. محمد سيد محمد.
- وسائل الإعلام والتنمية - وليبر شرام - ترجمة أديب يوسف.
- الصحافة وقضايا التنمية الاجتماعية في الدول النامية : عبد الحكيم خليل مصطفى.
- الإعلام والتنمية قضايا ومشكلات : عبد النبي عبد المطلب.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	التنمية (تعريفها ، مفاهيمها).	٢
الثاني	التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية	٢
الثالث	نظرية التنمية	٢
الرابع	التنمية في العالم الثالث	٢
الخامس	التنمية في السودان	٢
السادس	المنظور الإسلامي للتنمية	٢
السابع	دور وسائل الإعلام في التنمية (تطبيقاً على السودان)	٢
الثامن	برامج التنمية في الإذاعة والتلفزيون: أ الأطفال - الشباب - المرأة	٢
التاسع	ب العمال - المزارعون - الرعاية ج برامج التنمية الثقافية	٢
العاشر	د برامج التنمية السياسية والاقتصادية ه برامج التنمية الاجتماعية (توجيه محاربة العادات المعوقة للتنمية)	٢
الحادي عشر	الحملات الإعلامية في خدمة قضايا التنمية	٢
الثاني عشر	إنتاج برنامج تنموي إذاعي	٢
الثالث عشر	متابعة إنتاج برنامج تنموي إذاعي	٢
	مجموع الساعات	٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لمفهوم التنمية الشاملة : سياسية - اقتصادية - اجتماعية - ثقافية - رياضية.
 - معرفة الطالب لنظريات التنمية - معرفة الطالب للتنمية في السودان ودول العالم الثالث.
 - معرفة الطالب لكيفية إنتاج البرامج التنموية.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ذ ت ٧٣٠	تقنيات الاتصال	Communication Techniques		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بتقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بتقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.
٢. تمكين الطالب من استخدام وتوظيف التقنيات للأغراض الاتصالية على مختلف مستوياتها.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

١. التلفزيون : لواء محمد فريد.
٢. قنوات فضائية في علم ساكن : د. إنشراح الشال.
٣. الإعلام الدولي عبر الأقمار الصناعية : د. إنشراح الشال.
٤. تكنولوجيا الاتصال الحديث في عصر المعلومات : د. عماد حسن مكاوي.
٥. الوظيفة الإعلامية لشبكة الإنترنت: عبد الملك ردمان.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	تكنولوجيا الاتصال عن بعد .	٢
الثاني	تكنولوجيا الحاسبات الإلكترونية.	٢
الثالث	الاتصال الكابلي (الخطي)	٢
الرابع	تكنولوجيا الأقمار الصناعية .	٢
الخامس	الميكرويف (الموجات المتناهية القصر).	٢
السادس	تكنولوجيا الاتصال الرقمي والتماثلي.	٢
السابع	تكنولوجيا الألياف الضوئية.	٢
الثامن	الشبكة العالمية للمعلومات WWW .	٢
التاسع	البريد الإلكتروني والمؤتمرات عن بعد .	٢
العاشر	الفيديو كاسيت والفيديو ديسك .	٢
الحادي عشر	الفيديو تكست والتلتيكست .	٢
الثاني عشر	الوسائط المتعددة والاستخدامات .	٢
الثالث عشر	مستقبل تقنيات الاتصال .	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لكل تقنيات الاتصال وكيفية عملها ووظائفها المختلفة.
 - معرفة الطالب لاستخدام وتوظيف التقنيات للأغراض الاتصالية على مختلف مستوياتها.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Radio Drama		الدراما الإذاعية		مت - ذ ت ٧٣١
الساعات الأسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على اكساب الطالب التذوق الفني والمعرفة العلمية بالعمل الدرامي.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من صياغة قضايا المجتمع ومشكلاته وطموحاته من خلال قالب الدراما.

٢. الحكم على الأعمال الدرامية من ناحية مطابقتها للأسس الفنية والجمالية بمقاييس علمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.

- مشروع بحثي.

- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الدراما التلفزيونية : محي الدين عبد الحليم.

- البناء الدرامي في الإذاعة والتلفزيون : سامية أحمد علي.

- صناعة الأفلام : ترجمة محمد علي ناصف.

- الإعداد الدرامي : عبد دياب.

- الدراما الإذاعية : عبد المجيد شكري.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	مدخل للمادة تعريف و منشأ الدراما	الأول
٢	صور الدراما - أسس التمثيلية المسرحية	الثاني
٢	كتابة الدراما : القواعد والخطوات والأسس - الفكرة - الموضوع الشخصية	الثالث
٢	بناء العقد الصراع الحوار	الرابع
٢	العرض ، الإعداد ، المناظر ، كتابة النص	الخامس
٢	التمثيلية الإذاعية بالراديو : الوحدة العقدة الشخصية	السادس
٢	الحوار - العرض - المؤثرات الصوتية - الموسيقى التصويرية	السابع
٢	حرية كتابة الإذاعة وشكل النص	الثامن
٢	نماذج تطبيقية	التاسع
٢	التمثيلية التلفزيونية - التلفزيون ، اختيار الموضوع	العاشر
٢	تخطيط التمثيلية التلفزيونية وبناءها : الوحدة الشخصيات ، الحوار ، الديكور	الحادي عشر
٢	فن كتابة السيناريو ، بناء القصة من مادة السيناريو ، (الحركة) (لمشاهد)	الثاني عشر
٢	التوزيع في التمثيلية ، حركات الكاميرا ، طرق ووسائل الانتقال	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب لكتابة الدراما : القواعد والخطوات والأسس - الفكرة - الموضوع الشخصية.
 - فن كتابة السيناريو ، بناء القصة من مادة السيناريو .

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Computer (Designing)		مت - ذ ت ٧٣٢ الحاسوب (تصميم إيضاحي)		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمكين الطالب من توظيف التصميم الإيضاحي في البرامج التلفزيونية المختلفة كالشعار والانتقالات والربط.

الهدف من المقرر:

١. إضافة مصدر تعبيرى وجمالى لمصادر الصورة التلفزيونية.
٢. استغلال امكانات البرامج في الديكور والخلفيات توفيراً للجهد والوقت والمال.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الفباء الانترنت : بيتر دايسون وبات كولمان - ترجمة مركز العريب والبرامج.
- كيف يعمل الانترنت : برلستون غرالا - ترجمة مركز العريب والبرامج.
- دليلك الشامل إلى شبكة الانترنت : م مصطفى السيد.
- الوظيفة الإعلامية لشبكة الإنترنت: عبد الملك ردمان.
- تكنولوجيا الاتصال الحديث في عصر المعلومات : د. عماد حسن مكاوي.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	التعرف على برنامج الفوتوشوب.	الأول
٢	التعرف على عمليات الرسم والتلوين والتحرير.	الثاني
٢	الأساليب المختلفة لمعالجة الرسومات.	الثالث
٢	تحديد أجزاء من الصورة وتعبئتها بالألوان.	الرابع
٢	التعامل مع الشفافيات.	الخامس
٢	إنشاء صورة رسومية على الويب.	السادس
٢	التعرف على برنامج الـ 3D Max.	السابع
٢	إنشاء الكائنات .	الثامن
٢	الكائنات المركبة.	التاسع
٢	التحريك وإضافة المؤثرات.	العاشر
٢	التحريك الشبكي.	الحادي عشر
٢	الإضاءة وآلات التصوير.	الثاني عشر
٢	معالجة المشاهد ومسائل الإخراج.	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :-
- معرفة الطالب ماهية التصميم الإيضاحي - إمكاناته - إستخداماته - الفرق بينه وبين التصميم الصناعي الهندسي.

Documentation and Information Systems	التوثيق ونظم المعلومات الصحيفة	مت - ذ ت ٧٣٣
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
مجموع الساعات	الساعات المعتمدة	
٢	٣	-

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بفنيات التوثيق الصحفي وأهميته.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بفنيات التوثيق الصحفي وإدراك أهميته وأهدافه.
٢. بيان موقع التوثيق في الإعلام الصحفي وكيفية تطويره

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- مراكز المعلومات الصحفية : محمد فتحي عبد الهادي.
- مدخل علم المعلومات والمكتبات : احمد بدر.
- مقدمة في علم المعلومات : محمد فتحي عبد الهادي.
- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المكتبات المدنية : بهجة مكي.
- التوثيق الإعلامي : علي عوجة.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مدخل تعريفى بالتوثيق ونظم المعلومات	٢
الثاني	توثيق المعرفة في العصور القديمة	٢
الثالث	توثيق المعرفة في الإسلام	٢
الرابع	مركز المعلومات الصحفية وموقعه داخل جهاز التحرير	٢
الخامس	الحاجة إلى مراكز معلومات صحفية	٢
السادس	أهداف مراكز المعلومات الصحفية	٢
السابع	مصادر المعلومات في مراكز المعلومات	٢
الثامن	الحصول على مصادر المعلومات واختيارها	٢
التاسع	المعالجات الفنية لمصادر المعلومات الصحفية	٢
العاشر	تصنيف أوعية المعلومات الصحفية	٢
الحادي عشر	خدمات مراكز المعلومات الصحفية	٢
الثاني عشر	استخدام المصغرات الفيلمية في مراكز المعلومات الصحفية	٢
الثالث عشر	استخدام الحاسبات الآلية في مراكز المعلومات الصحفية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب للتوثيق ونظم المعلومات قديماً وحديثاً.
 - معرفة الطالب لنظم توثيق المعرفة في الإسلام.
 - معرفة الطالب لمصادر المعلومات وكيفية حفظ المعلومات وتخزينها واسترجاعها باستخدام الوسائط.

مسمى المقرر				رمز المقرر
International Relationship		العلاقات الدولية		مت - ذ ت ٧٣٤
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على مفاهيم تفيد الطالب في فهم الصراعات العالمية والمشكلات السياسية الدولية والإقليمية ليستفيد منها في فهم الاخبار.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تمليك الطالب فهم الصراعات العالمية والمشكلات السياسية الدولية والإقليمية ليستفيد منها في فهم الاخبار وإثراء العروض الإخبارية للإسهام بالرأي والتحليل السياسي والتعليقي على الاخبار ، ولإنجاز عملي صحيح لمقابلاته وأحاديثه الغذائية مع المتخصصين في العلوم السياسية والقانون الدولي والمنظمات العالمية الدبلوماسية والباحثين في الدراسات السياسية والعسكرية والاستراتيجية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- العلاقات السياسية الدولية : فتحية نداوي.
- السياسة الدولية : هانز مورغان قا.
- السياسة العالمية : ك.ج. هولستي.

- مطبوعات العلاقات العصر التكنولوجيا الحديثة : د. جباره عطية جباره.
– العلاقات في المؤسسات والشركات المختلفة : د. عبد الرزاق الدليمي.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	طبيعة السياسة العالمية (المفاهيم العامة)	٢
الثاني	المفاهيم التقليدية لتحليل السياسة الدولية	٢
الثالث	المفاهيم التقليدية لتحليل السياسة الدولية	٢
الرابع	مفاهيم اتخاذ القرار ومراحله	٢
الخامس	انهيار النظم في السياسة الدولية	٢
السادس	بنية النظام الدولي في السياسة الخارجية	٢
السابع	أهداف السياسة الخارجية – الدبلوماسية	٢
الثامن	العناصر المتغيرة في العلاقات الدولية – المنظمات	٢
التاسع	استراتيجية الدول في السياسة الخارجية	٢
العاشر	النظام العالمي الجديد مقوماته مستقبليه	٢
الحادي عشر	أزمة القانون الدولي بعد تصاعد القوى الامريكية	٢
الثاني عشر	اخلاقيات السياسة الدولية في الضغط على الدول النامية	٢
الثالث عشر	مشكلات الأقليات وقضايا حقوق الإنسان وأثارها في السياسة الوطنية	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- معرفة الطالب طبيعة السياسة العالمية (المفاهيم العامة) وأسباب انهيار النظم في السياسة الدولية و بنية النظام الدولي في السياسة الخارجية و أهداف السياسة الخارجية – الدبلوماسية.
- النظام العالمي الجديد مقوماته مستقبليه.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ذ ت ٨٣٦		الترجمة (مصطلحات إذاعية) (٥)		
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على قدر واف من المصطلحات العلمية والفنية المستخدمة في مجال الإذاعة والتلفزيون، لكي يلمم الطالب.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من التعامل مع محطات الإذاعة والتلفاز على كل المستويات المحلية والإقليمية والعالمية.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- توماس بيرى : Journalism
- رتاني جونسون، جوليان هاريس Journalism the News
- فونان ترو : Communication
- ووري جبرين Television News

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	Introduction to Television and broadcasting	الأول
٢	T.V and broadcasting stations	الثاني
٢	T.V and broadcasting program	الثالث
٢	T.V and broadcasting program	الرابع
٢	Telecommunication & Satellites	الخامس
٢	International News Bulletins	السادس
٢	Technical term in the control room and studio of T.V	السابع
٢	Waves	الثامن
٢	T.V techniques	التاسع
٢	T.V and broadcasting dirction	العاشر
٢	T.V Engineering	الحادي عشر
٢	Staf in T.V and broadcasting	الثاني عشر
٢	Broadcasting Engineering	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة ترجمة المصطلحات الإعلامية.

- معرفة مناهج ومذاهب الترجمة.

مسمى المقرر		رمز المقرر
Media Institutions Administration	إدارة المؤسسات الإعلامية	مت - ذ ت ٨٣٧
الساعات الأسبوعية		
المحاضرة	المتابعة	العملي
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	الساعات
٢	٣	-

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تزويد الطالب بفكرة عامة عن إدارة المؤسسات الإعلامية وبصفة خاصة الإذاعة والتلفزيون والقنوات الفضائية.

الهدف من المقرر:

١. المعرفة التفصيلية بالوحدات الأساسية لمؤسسات الإذاعة والتلفاز وشركات الإنتاج الإعلامي.
٢. التعرف على كيفية إدارة المحطات الإذاعية والقنوات الفضائية وما يتعلق بذلك من الإلمام بالتطور التكنولوجي في مجال الاتصال.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- إدارة هيئة الراديو والتلفزيون : روبر فانجرمي
- إدارة المؤسسات الإعلامية: علي رضا، عاطف عدلي.
- إدارة الإعلام واقتصادياته : د. محمود عزت اللحام واخرون.
- إدارة العلاقات العامة وبرامجها : د. زهير عبد اللطيف عابد + د. احمد العابد ابو السعيد.
- إدارة المؤسسات الإعلامية: محمد فريد عزت.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	علم الإدارة- المفهوم، العناصر.	٢
الثاني	وظائف الإدارة وأنواعها.	٢
الثالث	إدارة المؤسسات الإعلامية.	٢
الرابع	إدارة هيئات ومؤسسات الإذاعة والتلفزيون : قطاع الإذاعة - قطاع التلفزيون - قطاع الهندسة - قطاع الإنتاج والشؤون الاقتصادية	٢
الخامس	إدارة المؤسسات الإذاعية: الأخبار والشؤون السياسية، البرامج العامة، التنفيذ والتشغيل.	٢
السادس	إدارة المؤسسات التلفزيونية (القنوات الفضائية): الأخبار والشؤون السياسية، البرامج العامة، التنفيذ والتنسيق، الهندسة والتشغيل.	٢
السابع	إدارة المؤسسات التلفزيونية: الشؤون المالية والإدارية، العلاقات العامة والدولية، التبادل البرامجي.	٢
الثامن	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - قطاع الإذاعة	٢
التاسع	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - قطاع التلفزيون	٢
العاشر	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - القطاع الاقتصادي	٢
الحادي عشر	الهيئة السودانية للإذاعة والتلفزيون - الشؤون الفنية والهندسية	٢
الثاني عشر	قناة الشروق الفضائية.	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لألية إدارة بصورة عامة و المؤسسات الإعلامية بصورة خاصة.

رمز المقرر		مسمى المقرر		
مت - ذ ت ٧٣٨		الحاسوب (تطبيقات إنترنت)	Computer (Internet)	
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تعريف الطالب بالشبكة الدولية للمعلومات.

الهدف من المقرر:

١. تعريف الطالب بمزايا الشبكة الدولية للمعلومات في مجال العمل الإذاعي والتلفازي.
٢. إلمام الطالب بأهمية إنشاء مواقع إذاعية وتلفازية على الشبكة.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية
- مشروع بحثي
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفي - الاختبار النهائي

أهم المراجع:

- الفباء الإنترنت : بيتر دايسون وبات كولمان / ترجمة مركز التعريب والترجمة.
- تعلم كيف تعمل الإنترنت : براستون غرالا.
- دليلك الشامل إلى شبكة الإنترنت : م. مصطفى السيد .
- كيف ننشئ web page : م. مصطفى السيد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	ماهية الشبكة العالمية للمعلومات (الإنترنت) .	الأول
٢	الهيكلية الأساس للإنترنت .	الثاني
٢	الاتصال في الإنترنت	الثالث
٢	مبادئ الخطط لشبكات الانترنت	الرابع
٢	إنشاء خطة الإنترنت .	الخامس
٢	وضع خطة لمحتوى الإنترنت .	السادس
٢	وضع خطة لأمن الإنترنت .	السابع
٢	اختيار أجهزة الإنترنت وبرامجها	الثامن
٢	كيفية عمل الشبكة العالمية للمعلومات	التاسع
٢	التواصل عبر الإنترنت	العاشر
٢	الوسائط المتعددة في الإنترنت .	الحادي عشر
٢	تنشيط برامج الإنترنت .	الثاني عشر
٢	إضافة محتوى لشبكة الإنترنت .	الثالث عشر
٢٦	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

– معرفة الطالب ل ماهية الشبكة العالمية للمعلومات (الإنترنت).

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Agricultural Media		الإعلام الزراعي		مت - ذ ت ٨٣٩
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الزراعي

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الإعلام الزراعي.
٢. يتعرف على مفاهيم التخطيط للإعلام الزراعي.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- الإعلام المتخصص : د.أديب خضور.
- الزراعة الدائمة : بل مولييسون ماياسلاي.
- الزراعة المروية : حسن محمد الحديدي.
- الإرشاد الزراعي المفهوم والتطبيق في دول العالم الثالث : محمد عوض صالح أحمد.

الساعات	مفردات المقرر	الأسبوع
٢	تعريف الزراعة	الأول
٢	أنواع الزراعة	الثاني
٢	العوامل التي تؤثر في الزراعة ومشكلاتها	الثالث
٢	(الإعلام الزراعي) المفهوم والخصائص	الرابع
٢	الزراعة في القرآن الكريم	الخامس
٢	موضوعات الإعلام الزراعي	السادس
٢	التخطيط للإعلام الزراعي	السابع
٢	أهداف الإعلام الزراعي	الثامن
٢	العوامل المؤثرة في الإعلام الزراعي	التاسع
٢	نماذج من البرامج الإذاعية الزراعية	العاشر
٢	نماذج من البرامج التلفزيونية الزراعية	الحادي عشر
٢	سمنار	الثاني عشر
٢٤	مجموع الساعات	

مخرجات التعليم:

- بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :
- مفهوم الإعلام الزراعي.
 - التخطيط للإعلام الزراعي.
 - إنتاج برامج إذاعية وتلفزيونية في المجال الزراعي.

مسمى المقرر		رمز المقرر		
Radio and TV Advertisement		الإعلان الإذاعي والتلفزيوني		
مت - ذ ت ٨٤٠				
الساعات الاسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على أهم مفاهيم الإعلان الإذاعي والتلفزيوني.

الهدف من المقرر:

١. تهدف المقرر إلى تزويد الطالب مفاهيم الإعلان الإذاعي والتلفزيوني.
٢. يتعرف على القوالب والإشكال الفنية للإعلان الإذاعي والتلفزيوني.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائي.

أهم المراجع:

- الإعلان التلفزيوني :مجدي سمعان.
- ابتكار الأفكار الإعلانية : محمد بسيوني.
- الإعلان من منظور إسلامي : أحمد عيساوي.
- الإعلان : سمير محمد حسين.
- الابداع في الإعلان : امانى البرت.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	خصائص الإذاعة والتلفزيون باعتبارها وسائل إعلانية	٢
الثاني	أسعار الإعلان وطرق بيعها للإذاعة والتلفزيون	٢
الثالث	الضوابط القانونية للإعلان الإذاعي والتلفزيوني	٢
الرابع	الضوابط الشرعية للإعلان الإذاعي والتلفزيوني	٢
الخامس	(العاملون بالإعلان الإذاعي والتلفزيوني) (المهن	٢
السادس	مصادر الأفكار الإعلانية للإذاعة والتلفزيون	٢
السابع	أسس اختيار الأفكار الإعلانية	٢
الثامن	قوالب وأشكال الإعلان الإذاعي والتلفزيوني	٢
التاسع	مراحل إنتاج الإعلان الإذاعي	٢
العاشر	مراحل إنتاج الإعلان التلفزيوني	٢
الحادي عشر	تدريب عملي	٢
الثاني عشر	تدريب عملي	٢
مجموع الساعات		٢٤

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- مفهوم الإعلان الإذاعي والتلفزيوني.
- إنتاج إعلان إذاعي وتلفزيوني.
- له المقدرة علي التخطيط للحملات الإعلانية.

Planning and Producing Programs for Radio and TV (2)		تخطيط إنتاج البرامج للإذاعة والتلفزيون (٢)		مت - ذ ت ٨٤١
الساعات الأسبوعية				
المحاضرة	المتابعة	العملي	مجموع الساعات	الساعات المعتمدة
٢	١	-	٣	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تمليك الطالب أسس تخطيط البرامج الإذاعية والتأليف بينها والسياسة الإعلامية.

الهدف من المقرر:

١. تمكين الطالب من إدراك مراحل إنتاج البرامج في الإذاعة والتلفزيون .
٢. تعريف الطالب بأنواع ومراحل ومقدمات إنتاج البرامج في الإذاعة والتلفزيون.

طريقة التدريس:

محاضرات - المناقشات والسمنارات - العصف الذهني.

طريقة التقويم:

- الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية.
- مشروع بحثي.
- الاختبارات القصيرة - الاختبار النصفى - الاختبار النهائى.

أهم المراجع:

- إنتاج البرامج للراديو والتلفزيون. (النظرية والتطبيق) : عماد حسن مكاوي.
- التخطيط الإعلامى (المفاهيم والإطار العام) : حميد جادع الديلمى.
- تخطيط وإنتاج البرامج الإذاعية : صلاح الدين الفاضل.
- اتجاهات حديثة في إنتاج البرامج الإذاعية : د. بركات عبد العزيز.
- إنتاج البرامج للإذاعة والتلفزيون : محمد معوض ابراهيم + بركات عبد العزيز.

الأسبوع	مفردات المقرر	الساعات
الأول	مفهوم التخطيط وأهميته في الإذاعة والتلفزيون.	٢
الثاني	أهداف وعناصر تخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون.	٢
الثالث	مستويات التخطيط الدورات البرمجية في الإذاعة والتلفزيون.	٢
الرابع	السياسة الإعلامية وتخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون.	٢
الخامس	أسس تخطيط الدورة البرمجية في الإذاعة والتلفزيون.	٢
السادس	موارد الإنتاج الإذاعي والتلفازي	٢
السابع	المهن الإعلامية المشاؤكة في إنتاج البرامج	٢
الثامن	مقومات نجاح الإنتاج في الإذاعة والتلفزيون.	٢
التاسع	أنواع الإنتاج في الإذاعة والتلفزيون.	٢
العاشر	مكونات الإنتاج التلفزيوني	٢
الحادي عشر	مكونات الإنتاج الإذاعي	٢
الثاني عشر	مراحل إنتاج البرامج في الإذاعة والتلفزيون.	٢
الثالث عشر	صياغة النص الإذاعي	٢
مجموع الساعات		٢٦

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب لدراسة هذا المقرر يكون قادراً على :

- معرفة الطالب لمفهوم التخطيط وأهميته في الإذاعة والتلفزيون. وأهداف وعناصر تخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون. والسياسة الإعلامية وتخطيط برامج الإذاعة والتلفزيون.
- صياغة النص الإذاعي.

Practical Training		تدريب عملي		مت - ذ ت ٨٤٢
الساعات الاسبوعية				
الساعات المعتمدة	مجموع الساعات	العملي	المتابعة	المحاضرة
٢	٣	-	١	٢

وصف المقرر:

يشمل المقرر على تدريب الطالب على العمل الإذاعي والتلفزيوني والإنتاج الإعلامي.

الهدف من المقرر:

١. تعويد الطالب على الإدارة العمل الإذاعي والتلفزيوني والإنتاج الإعلامي.

طريقة التدريس:

تدريب عملي ، زيارات ، مقابلات.

طريقة التقويم:

- الحضور القيام ببعض الأعمال والإخراج وتنفيذ الأعمال الإذاعية والتلفزيونية.

مخرجات التعليم:

بعد إكمال الطالب الفترة التدريبية يكون قادراً على :

- معرفة الطالب كيف عمل الأجهزة الإذاعية والتلفزيونية والإعلامية.

الخاتمة

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
 قال تعالى: ﴿وَمَنْ أَحْسَنُ قَوْلًا مِّمَّنْ دَعَا إِلَى اللَّهِ وَعَمِلَ صَالِحًا وَقَالَ إِنَّنِي مِنَ الْمُسْلِمِينَ﴾ [فصلت: ٣٣]

الحمد لله الذي بنعمته تتم الصالحات، والصلاة والسلام على معلم البشرية وخير البرية المصطفى (صلى الله عليه وسلم) خاتم الأنبياء وخير الأنام وعلى آله وصحبه ومن سار على نهجه إلى يوم الدين وسلم تسليماً.
 أمّا بعد ..

بحمد الله قد رست بنا سفينة هذا الجهد المقدر من أجل إعداد وترتيب وتبويب دليل كلية الدعوة والإعلام، الذي كان فيه الجهد مضاعفاً حيث تم تقسيم هذا الدليل إلى مطالب كلية ومطالب تأسيسية ومطالب تخصصية لكل قسم من أقسام الكلية المختلفة. إذ يعتبر هذا الجهد العظيم كان عصاره جهد علماء ومفكرين وباحثين هدفهم النهوض بهذه الكلية الوليدة من حيث النشأة، لذا جاء هذا الدليل يحمل بين طياته رسالة الجامعة ورسالة الكلية التي هي من الرسالة السامية للأمة الإسلامية.

وتحمل هذه الكلية اسم أشرف الوظائف التي عمل بها أعظم البشر، وهي وظيفة الدعوة إلى الله والتي تعد من صميم رسالة الأنبياء .. لذلك تعمل هذه الكلية على تخريج طلاب يحملون هم هذه الرسالة والدعوة إليها بالحكمة والموعظة الحسنة..

وبحمد الله وتوفيقه قد تم هذا العمل، فإن أصبنا فمن الله، وإن أخطأنا فمن أنفسنا، والله لا يضيع أجر من أحسن عملاً ..

والله الموفق ،،،

د. عبد الرحمن عبد الله محمد الفكي

عميد الكلية



التاريخ:

شهادة اعتماد

نشهد نحن الموقعين أدناه بأن دليل كلية الدعوة والإعلام هو المعتمد والصحيح.

المسمى الوظيفي	الاسم	التوقيع	التاريخ	الختم
رئيس قسم الدعوة	د. حافظ عمر الأمين	هاتفه صالح	٢٠١٩/١٩/١٩	
رئيس قسم الإعلام	د. عبدالرحيم إبراهيم محمد عوض الكريم	عبدالرحيم محمد عوض	٢٠١٩/١٩/١٩	
العميد المكلف	د. عبدالرحمن عبدالله محمد الفكي	عبدالرحمن محمد الفكي	٢٠١٩/١٩/١٩	

اعتماد مسؤول مراجعة الدليل باللجنة
 الاسم: د. بهجة احمد
 التوقيع: [Signature]
 التاريخ: ٢٠١٩/١٩/١٩

اعتماد رئيس الأدلة للكليات التعليمية
 الاسم: الدكتور عبدالمعطي محمد عبدالمعطي
 التوقيع: [Signature]
 التاريخ: ٢٠١٩/١٩/١٩

توقيع أمين الشؤون العلمية
 الاسم: د. نوري محمد عبدالمعطي
 التوقيع: [Signature]
 التاريخ: ٢٠١٩/١٩/١٩

الفهرس

الصفحة	الموضوع
٣	استهلال
٤	مقدمة
٥	الكلية الدعوة والإعلام
٥	رؤية الكلية
٥	رسالة الكلية
٥	أهداف الكلية
٦	أقسام الكلية
٧	موقع الكلية
٦	أولاً: قسم الدعوة ونظم الاتصال
٦	أهداف القسم
٧	ثانياً: قسم الإعلام
٧	شعبة الصحافة والنشر
٧	شعبة العلاقات العامة
٧	شعبة الإذاعة والتلفاز
٧	أهداف قسم الإعلام
٧	الدرجة التي تمنحها الكلية
٨	نظام القبول والتسجيل
٨	الساعات المعتمدة
٨	الخطة التدريسية
٨	الفصل الدراسي
٨	العام الدراسي
٩	العدد المخطط للقبول
٩	اللجنة المكلفة بإعداد المنهج
٩	(١) أسماء أعضاء اللجنة ودرجاتهم العلمية والوظيفية
٩	(٢) الإجراءات التي تتبعها اللجنة وفقاص لخطة العمل
١٠	(٣) الإمكانيات البشرية للكلية

١١	(٤) أعضاء هيئة التدريس
١١	(٥) الإمكانيات المادية المتوفرة لقسم الطلاب
١١	(٦) الإمكانيات المادية المتوفرة لقسم الطالبات
١٢	إستراتيجيات التدريس المستخدمة في الكلية
١٢	أساليب التقويم
١٣	مصادر التعلم
١٣	رموز الكلية والأقسام العلمية (Codes)
١٤	الخطة التدريسية لكلية الدعوة والإعلام
١٦-١٤	أولاً : مطلوبات الكلية
٢٠-١٧	مفردات الفصل الدراسي الأول
٢٨-٢١	مفردات الفصل الدراسي الثالث
٣٢-٢٩	مفردات الفصل الدراسي الرابع
٣٨-٣٣	مفردات الفصل الدراسي الخامس
٤٢-٣٩	مفردات الفصل الدراسي السادس
٤٦-٤٣	مفردات الفصل الدراسي السابع
٤٨-٤٧	ثانياً : مطالب تأسيسية لكل أقسام الكلية
٥٢-٤٩	مفردات الفصل الدراسي الأول
٦٠-٥٣	مفردات الفصل الدراسي الثاني
٦٤-٦١	مفردات الفصل الدراسي الثالث
٧٣-٦٥	مفردات الفصل الدراسي الرابع
٧٤	ثالثاً : تقسيم التخصصات
٧٤	١- قسم الدعوة ونظم الاتصال
٨٢-٧٥	الخطة التدريسية
٩٦-٨٣	مفردات الفصل الدراسي الخامس
١١٤-٩٧	مفردات الفصل الدراسي السادس
١٣١-١١٥	مفردات الفصل الدراسي السابع
١٤٢-١٣٢	مفردات الفصل الدراسي الثامن
١٤٣	٢- قسم الإعلام

١٤٣	١-٢ شعبة الصحافة والنشر
١٥١-١٤٤	الخطة التدريسية
١٦٤-١٥٢	مفردات الفصل الدراسي الخامس
١٧٨-١٦٥	مفردات الفصل الدراسي السادس
١٩٣-١٧٩	مفردات الفصل الدراسي السابع
٢٠٧-١٩٤	مفردات الفصل الدراسي الثامن
٢٠٨	٢-٢ شعبة العلاقات العامة
٢١٦-٢٠٩	الخطة التدريسية
٢٣٠-٢١٧	مفردات الفصل الدراسي الخامس
٢٤٤-٢٣١	مفردات الفصل الدراسي السادس
٢٥٨-٢٤٥	مفردات الفصل الدراسي السابع
٢٧١-٢٥٩	مفردات الفصل الدراسي الثامن
٢٧٢	٣-٢ شعبة الإذاعة والتلفزيون
٢٨٠-٢٧٣	الخطة التدريسية
٢٩٣-٢٨١	مفردات الفصل الدراسي الخامس
٣٠٧-٢٩٤	مفردات الفصل الدراسي السادس
٣٢٣-٣٠٨	مفردات الفصل الدراسي السابع
٣٣٦-٣٢٤	مفردات الفصل الدراسي الثامن
٣٣٧	الخاتمة
٣٣٨	شهادات اعتماد دليل الكلية
٣٤١-٣٣٩	الفهرس